भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1

PART I-Section 1

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 79] No. 79] नई दिल्ली, बृहस्पतिवार, मार्च 22, 2007/चैत्र 1, 1929 NEW DELHI, THURSDAY, MARCH 22, 2007/CHAITRA 1, 1929

सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 15 मार्च, 2007

सं. 16-70/2004-डी,डी-III.—सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, भारत सरकार ने नि:शक्त व्यक्ति (समान अवसर, अधिकार संरक्षण और पूर्ण भागीदारी) अधिनियम, 1995 (1996 का 1) की धारा 32 के उपबन्धों के अनुसरण में, अपर सचिव, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय की अध्यक्षता में 8 फरवरी, 2005 को एक विशेषज्ञ समिति गठित की थी। आदेश की प्रति अनुबंध-I पर है।

2. इस विशेषज्ञ समिति की बैठक 12-5-2005 और 7-7-2005 को हुई और निर्णय लिया गया कि विकलांगताओं की तीन श्रेणियों, जिन्हें अधिनियम की धारा 33 के अंतर्गत आरक्षण प्रदान किया जाता है, में प्रत्येक के लिए एक उप-समिति गठित की जानी चाहिए। तदनुसार, 22-8-2005 को निम्नलिखित श्रेणियों में तीन उप-समितियां गठित की गयी थी:

- (i) अस्थि विकलांगता संबंधी उप-समिति
- (ii) श्रवण विकलांगता संबंधी उप-समिति
- (iii) दृष्टि विकलांगता संबंधी उप-समिति
- 3. इन उप-सिमितियों ने सरकारी कार्यालयों, पब्लिक सेक्टर उपक्रमों और विश्वविद्यालयों सिंहत स्वायत्त निकार्यों में किए गए विभिन्न कार्यों का गहन अध्ययन किया। उप-सिमितियों ने अधिसूचना संख्या 16-25/99-एन आई.-I तारीख 31 मई, 2001 द्वारा अधिसूचित पदों की भी समीक्षा की।
- 4. समूह 'घ' में विकलांग व्यक्तियों हेतु अभिज्ञात उपयुक्त पदों की सूची, संबंधित नियुक्ति प्राधिकारियों की सूचना और आवश्यक कार्रवाई के लिए, अनुबन्ध-II के रूप में संलग्न है। यह सूची, पत्र संख्या 16-25/99-एन आई.-I तारीख 31 मई, 2001 के द्वारा अधिसूचित समूह 'घ' के पदों की सूची का स्थान लेती है।
- 5. नि:शक्त व्यक्तियों को अपनी नि:शक्तताओं पर काबू पाने के लिए कुछ सहायक यंत्रों और उपकरणों की आवश्यकता होती है। सहायक यंत्र और उपकरण, विकलांग व्यक्तियों को उनकी आवश्यकता के मद्देनजर उनकी नियुक्ति के समय प्रदान किए जाएं।
- 6. अधिसूचित किए गए पदों की सूची सर्वांगीण नहीं है। मंत्रालय/विभाग/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय इत्यादि इस सूची में और जोड सकते हैं।

[सं. 16-70/2004-डी.डी.-॥]

आशीष कुमार, उप-महानिदेशक

अनुबन्ध-I

आदेश

नई दिल्ली, 8 फरवरी, 2005

सं. 16-79/2004-डी.डी-III-नि:शक्त व्यक्ति (समान अवसर, अधिकार संरक्षण तथा पूर्ण भागीदारी) अधिनियम, 1995 की धारा 32 में यह निर्धारित है कि उपयुक्त सरकार

- (क) स्थापनाओं में पदों की पहचान करेगी जिसे विकलांग व्यक्तियों के लिए आरक्षित किया जा सकता है;
- (ख) आविधक अंतरालों पर जो तीन वर्ष से अधिक न हों, पहचान किए गए पदों की समीक्षा करेगी और प्रौद्योगिकी में विकास को ध्यान में रखते हुए सूची की अद्यतन करेगी।
- 2. अधिनियम की धारा 32 के अनुसरण में भारत सरकार द्वारा गठित विशेषज्ञ समिति ने 1986 में पहचान की गई पदों की समीक्षा की धी तथा भारत सरकार और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों की स्थापनाओं में विभिन्न विकलांगताओं वाले व्यक्तियों के लिए उपयुक्त सभी समूहों में पहचान किए गए पदों की संशोधित सूची जून, 2001 में अधिसुचित की गयी थी।
- 3. चूँकि प्रत्येक तीन वर्ष के बाद पहचान की गयी पदों की समीक्षा के लिए अधिनियम की धारा 32 में प्रावधान है इसलिए भारत सरकार एतद्द्वारा इस आदेश के जारी होने की तारीख से निम्नलिखित सदस्यों से नियुक्त इसके मंत्रालयों/विभागें तथा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में विकलांग व्यक्तियों के लिए आरक्षित किए जाने वाले समूह क, ख,ग तथा घ पदों में पहचान/समीक्षा हेतु विशेषज्ञ समिति का गठन करती है नामत:

(1) अपर सचिव, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय	अध्यक्ष
(2) भारत सरकार के निम्नलिखित मंत्रालयों/विभागों से प्रतिनिधि	सदस्य
जो संयुक्त सचिव के नीचे के रैंक का न हो	
(क) कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, नार्थ ब्लाक, नई दिल्ली	सदस्य
(ख) स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, निर्माण भवन, नई दिल्ली	सदस्य
(ग) लोक उद्यम विभाग	सदस्य
(घ) सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय (विकलांगता प्रभाग)	सदस्य
(3) संबंधित मंत्रालय/विभाग का प्रतिनिधि जो संयुक्त सचिव के रैंक से नीचे का न हो, जिससे संबंधित नौकिरयों की पहचान और संबंधित मामलों की समीक्षा की जानी है	सदस्य
वानसा को संवासा का जाता है (4) रोजगार और प्रशिक्षण महानिदेशक, श्रम शक्ति भवन, नई दिल्ली	
(क) विकलांगता पर राष्ट्रीय संस्थानों के प्रतिनिधि	सदस्य
(क) निदेशक, राष्ट्रीय दृष्टिबाधितार्थ संस्थान, 116 राजपुर रोड, देहरादून	
(अ) निर्देशक, अली यावर जंग राष्ट्रीय श्रवण विकलांग संस्थान,	सदस्य
के.सी.मार्ग, बांद्रा रिक्लेमेशन (पश्चिम) मुम्बई	सदस्य
(ग) निदेशक, पं. दीनदयाल राष्ट्रीय विकलांग जनसंस्थान,	सदस्य सचिव
4, विष्णु दिगम्बर मार्ग, नई दिल्ली	तपत्य तायप
(6) विकलांगता संबंधी शीर्ष गैर सरकारी संगठनों के प्रतिनिधि	
(क) मेजर एच.पी.एस. अहलुवालिया(सेवानिवृत्त) भारतीय मेरुदंड	सदस्य
क्षति केंद्र, सेक्टर-सी, बंसत कुंज, नई दिल्ली चलन विकलांगता का प्रतिनिधित्व करने वाले	
(ख) डा. ब्रदर जार्ज मौन्ट फोर्ड शिक्षा केन्द्र, दनकरारे तुरा, मेघालय, श्रवण विकलांगता का प्रतिनिधित्व करने वाले	सदस्य
 (ग) श्री दिपेन्द्र मीनोचा, प्रबंधक, प्रौद्योगिकी केन्द्र, राष्ट्रीय दृष्टिबाधितार्थ संघ, सेक्टर-5, आर. के. पुरम, नई दिल्ली, दृष्टिबाधितार्थ का प्रतिनिधित्व करने वाले 	सदस्य

4. यह समिति सदस्यों का सह-विकल्प कर सकती है।

जाएगा।

5. नियमानुसार गैर सरकारी सदस्यों को यात्रा-भत्ता/दैनिक भत्ता का भुगतान पं. दीनदयाल विकलांग जनसंस्थान, नई दिल्ली द्वारा किया

6. यह प्रमिति शीघ्र अपनी रिपोर्ट सरकार को प्रस्तुत करेगी।

जयित चंद्रा, संयुक्त सचिव

अनुबन्ध-!!

टाए धारित किए जाने के किए समह छ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एनसी टीएन और

सम्	हिस मावक	ग्लाग व्यक्तियाँ	(आएच तथा	। सापा एव एलसा, वाप	समूह घ में विकलाग व्यक्तियां (अएच तथा सीपों एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद	
10		पदनाम	शारीरिक	नौकरयों के लिए	निष्पादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितियां/अभ्युक्ति
म्	ਜ <u>਼ੇ</u>		अपेक्षा .	विकलाग व्यक्तियों		
			-	का श्राणया		
-	2	3	4	5	9	7
-	4190:70	स्टार्टर	एस,	आ एत, जो ए, एच	क्ल टाइम रिकार्डर (मोटर परिवहन) प्रतिदिन बस स्टेशन अष्ट	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
		(मोटर	एसटी,	एच, नी एल	बस अड्डो पर बसों के आवाममन का रिकार्ड रखता है। बसों के	जाता है। कमी कमार फील्ड वर्क
		ट्रासंपॅंट)	एसई		समयानुसार परिचातन पर नजर रखता है। यात्रा आरंभ होने तथा समाप्त	मी करना होता है। वह अकेले
	••				होने के समय बस कडक्टरों के वे बिल में टिकट ब्लॉको के कमांक को	कार्य करता है। कुछ कार्यों में
				-	दर्ज करता है। ट्रेकिक के बढ़ जाने पर बसों को दूसरे रास्ते पर मेजने	उच्च वोल्टेज का खतरा रहता है।
					अध्यया स्तिरिक्त वस चलाने के लिए अपने वरिश्ठ अधिकारियों को सूचित	पदधारक आवश्यकता पड़ने पर
					करता है। कियाए और समय के बारे में जनता के ग्रश्नों के उत्तर देता है।	सहीयक उपकरणों की सहायता से
					नस ड्राइवरों और बस कंडक्टरों की हाजिरी लगाता है, उन्हें डयूटी सौंपता	सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से
_					है और मैर हाजिर कू के स्थान पर दूसरे कू की व्यवस्था करता है। घोर	पूरा करने में सक्षम होना वाहिए।
					अध्यिमितता और कदावार के बारे में पर्यवेसकों को स्वित करता है। बस	*
	•.		×	-	कंटक्टरों द्वारा सौंपी गई गुम संपत्ति को प्राप्त करता है।	
8	5132.10	दफतरी	एस,	अमे एत, ठी ए, एव	दफतरी, अटेंडर अधिकारियों को स्टेशनरी की आपूर्ति करता है। तिफापे	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
		とかから	डब्ल्यू एस	एच, एल वी, बी	मिकाता है, उनका वनज तीलता है और मेजी जाने वली डाक पर डाक	जाता है। वह अकेले कार्य करता
			ישל		टिकट विषकाता है। रजिस्टरों की खुली फाइलों की और किताबों आदि की	है पिदधारक आवश्यकता पड़ने पर
					जिल्द नांचता है तथा अन्य अनुशंनी कार्य करता है। संख्या अध्वा अन्य	सहायक उपकरणों की सहायता से
					विशेश पहचान विह्नों के आधार पर फाइलों की छंटाई करतां है। कागजों	सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से
					की विलाई करने अध्यक्त टाइपिंग बंडलों की तिलाई करने और उन्हें मार्क	पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
			,		करने में रिकार्ड क्लर्क की मदद करता है। रैकों अथवा अन्य सीनों पर	
			•		फाइलों को निर्वासित विधि से अच्या रिकार्ड क्लर्क द्वारा दिए गए निदेशों के	•
					अनुसर स्खता है। केंदीय मंदारों से प्राप्त स्टेशनरी की कमानुसार जांच	
				-	करता है और उसे रजिस्टरों में दर्ज करने में रिकार्ड क्लर्क की मदद करता	-
					है। स्टिबर्ड क्सर्क से माम पत्र लेकर मांग कर्तायों को स्टेशनरी की वस्तुयों	
		•		,	अम्मवा काइलों को आपूर्ति लिफापों का वनज तीलता है और उन पर सही	
A)		4			डाक टिकट विषकाता है और उन्हें डाक में डालने के लिए बांधता है।	
					सामान्य कागज से लिकापे तैयार करता है और उन पर स्लिप चिपकाता है।	
					दुप्तीकेटिंग मशीन और साइक्लोस्टाइल से वांधित प्रतियां निकाल सकता	8
		•			है। चपरासियों के काम पर नजर रख सकता है। सींपे गए अन्य कार्य भी	
			Ţ.		कर सकता है।	
		-	,			
	,					

= बलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अमृतियों द्वारा = कम द्रिटि, एच = श्रवण (सुनना) = नेत्रहीन, एलवी पड़ना और लिखना, सी लना, एल = उठाना, केसी =घटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = दीनों पेर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना.बीएन = खींचना और धर्कलना, एल दोनो हाय, बोएल =एक पैर, बीएल परिवालन, पीपी क्रिक्टर

= ग्रमस्तिम्क मन्त, एत्तनी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। ओर्च

ע	
2	
E	
पहच	
S	
10	
1	1
1	
त्र	
वारि	
द्वारा	
च	ŀ
एचए	
£	ŀ
臣	
€	
नित्तयों (ओएझ तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद	
प्वं ए	
臣	Į
<u>न</u> स्र	
<u>a</u>	ĺ
रिस	
<u>জ</u>	•
त्यो	
व्यक्ति	
1	
9	
TH	
D	•
समह	ر د

Ī			भू भ	कथा ग्रह्मा इ.स. १.स.	क्षेत्रं रद्या त्या
To the second	कामकाजा (स्थातया) अम्युक्ति		यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। वह अकेले कार्य करता है पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। वह अकेले कार्य करता है पिदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह काय अधिकाशतः अदर किया जाता है। वह अकेले कार्य करता है पिदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
į	यातचा /		विकाशतः अवश्यके आवश्यके रूप्णों की र्यको अ	धिकाशतः अवश्यक आवश्यक ज्यां की यं को अ	धकाशतः इ. अकेले आवश्यक रूप्णों की र्य को अ
4	الارة 14 اط		कार्य अपि है। वह दघारक १ गए कार गए कार	कार्य अभि े हैं। वह दघारक द वक्त उपव वस्तु कार् करने में	कार्य औ । है। वह दघारक यक उपव गए का
	5	اخا			
אין	निष्मादित कार्य का स्वरूप		घोर अनियमितताओं और कदाचारों के मामलों की सूचना पर्यवेक्षको को देता है।	होटलों, बारों और रेस्तराओं में ग्राहकों और अतिथियों को मोजन, स्नेक्स और शराब परोसता है। स्वच्छ मेजपोश से मेज सजाता है, गिलास, अन्य बर्तन, मीनू कार्ड मेज पर रखता है तथा ग्राहकों से आदेशनुसार किचन में पेंटरीमैन से मोजन,शराब और स्नैक्स लेकर ग्राहकों को परोसता है। ग्राहकों की मोजन आदि की जरूरत के लिए बार—बार ग्राहकों के पास जाता है। प्रयुक्त किए गए बर्तनों को मेज से उठाता है और ग्राहकों को बिल पेश करता है तथा नकदी लेकर खजांची को सौंप देता है।	प्लेट घोता है। झूठे कप और प्लेटें उदाता है। उन्हें बतन घोने के स्थान पर रखता है और पाउडर से घोकर उन्हें सुखाता है। घुले बर्तनों को रैक में रखता है।
	<u> </u>	•		होट्ट अपैर वर्तन पेटर्र गाहर	मं स
समूह ध म विकलाग व्यावतया (आएव तथा तापा ६५ ६तता, यार्प	नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	\$	ओ ए, ओ एत, एच एच, एत वी, बी	बी एत. ओ एत. एम एम	बी एल, ओ एल, एच एच, एल वी/बी
(सारम धर्म	शारीरिक अपेक्षा	4	एसते, एसदी, डब्ल्यू, पी पी, एव, के सी, एस ई, आर डब्ल्यू, सी,	एस. एसटी, डब्ल्यू, बी एन, एल	एस. एस टी, डब्ल्यू एल, मी पी, बी एन, एम
लाग व्याक्तवा	पदनाम		पिओन ऑफिस (बॉय)	बीयरर	वॉश बॉय / डीश क्लीनर
्रध म ।वक	एन. सी. ओ.	2	5132.20	5123.40	
4	सं भ		· m	4	ro .

परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, उब्ल्यू = चलना, बीएलर = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिष्ट, एच = प्रवण (सुनना) = देखना, आरडब्ल्यू = पदना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अगुलियों द्या = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियाः एस = बैठना.बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी.

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएन तथा सीपी एवं एलसी, वीएन और एचएन) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजा ।स्थातया / अभ्याक्त	यह कार्य अक्षिकाशतः धारा है। यह अक्षर्यक् है प्रधारक अक्षर्यक् सहायक उपकरणों की सौंपे यए कार्य को अ पूरा करने में सहाम होन	यह कार्य अधिकारातः बद्र किया जाता है। वह अकेते कार्य करता है मिदमारक आवस्त्रकच्या पढ़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींगे गए कार्य को अपकी तरह से पूरा करने में सक्षम होना पाहिए।	वह काव कावकारत. बाहर प्रमुख्य के वावस्त करात करात करात करात करात करात करात करा
निष्पादित कार्य का स्वरूप	ह सरकर कार्यात्व अव्यक्त स्तिपना में विविध प्रकार के अक्षात कार्य करता है जेसे कि एक अनुमान के त्रिक्त अव्यक्त कार्य कार्य के स्वाप्त करता है। सीनीय खरीद के तिए कार्य की कार्य कार्य की तिए कार्य की तिकटाता है। कार्य की वर्ष कार्य के कार्य की तिए कार्य की तिकटाता करता है। इसे उस समय कार्य का नाम दिया जाता है जब उसे विमागाय्यक के साथ तमाया कार्य है। इसे उस समय अविकास के कार्य कार्य कार्य है। इसे उस समय कार्य के कार्य कार्य कार्य के वर्ष विमागाय्यक के साथ तमाया है। वह तिकार्य पर स्वाप कार्य कर सकता है। वह की राम समय कार्य के सकता है। वह की राम समय कार्य कर सकता है। वह की राम में विस्त कमा करता है। वह की राम सकता है की राम सकता है। वह की राम सकता है की कार्य कर सकता है। वह की राम सकता है की राम सकता है की राम सकता है की कार्य कर सकता है। वह की राम सकता है।	क्रिस्टिंग्वीन, कराश काम्बोत्तव अव्यवा सीपिया में नीमितिक अकुशत प्रकृति के कार्य करता है जो तै कि कम्मां अपेत कराश करता है। कार्यातव की खोताना तथा वह करना। वह अपने आपने कम्मां अपेत कर्ना। वह अपने आपने कम्मां कम्पां कर्ना वह अपने आपने कम्मां कर्ना कार्यात कराश है। कार्यात कराय की क्षार्य कर कर्मा कर कार्यात कराय कराय के अपने अपने कराय है। कम्प्रिय कराय कराय है। कम्प्रिय कराय कराय कराय के अपने अपने कराय कराय है। कम्प्रिय कम्प्रिय कराय कराय कराय है। दिन अपना साथ में कार्यात्र कराय क्षार्य कराय कराय कराय कराय कराय कराय कराय करा	प्रोक्षेत्र स्क्रंर न्याव्यक्त्य द्वारा जारी सम्भान अव्यता जन्य प्रतिस का न्यायात्य में हाअर होन के निरंप ये वि क्रम्बन देक्ता जादि की पर्युती की लिए संबंधित फ्लकरों को ताजीत करता है। शेवर, न्यायात्व जार को बूची प्रान्त करता है। सम्मन क्रम्बा प्रक्रिया की एक प्रति फ्लकरों को देकर दूसरी प्रति पर सह इस्ताव्या तेकर पावसी प्रान्त करता है। यदि संबंधित पराकार सम्मन क्रम्बा प्रतिस को तेने से अप इस्वाय कर देता है यो वह उसे प्रमुख सार्वजिक स्थलों; क्रम्बा संबंधित पराकारों के धर के होने दरकार कर देता है यो वह उसे प्रमुख सार्वजिक स्थलों; क्रम्बा संबंधित पराकारों के धर के होने दरकारों पर क्रिक्टा है। वाजीत किए कर सम्मन की प्रतियों के साम्य ताजीत नहीं किए कर सम्मन की संगीस न किए जा सकने के कारणों का उत्तेख करते हुए ससम प्रतिकारी के पास ज्या कर देता है। ज्यावात्व में हाचिर होने के लिए कह सकता है।
नीकरवाँ के लिए दिकलांग व्यक्तियाँ की	ठ टो एत. खो ए. एस एच. आई	क्षा ए. बा एत, एव एप, एत बी	का ए जो एस, एव इस, एत वी
मारीरिक अपेक्षा	E E	E 4 E E	
पदनाम	अ सम्बद्ध अस्ति भूगानु	affera. in wara. wafaafi. in affaafi.	Digit Here Here
₩ E-1#	5132.20	9132.10	5132.30
भि म			•

= कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना) = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी = खड़े होना, डब्ल्यू बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, बोएएल =एक हाथ और एक पैर, बी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = देखना, आरडब्ल्यू = बुकना, एसइ = उठाना, केसी इस्तेमाल की मई संविध्यियां एस = बैठना.बीएन परिवालन, भीपी क्रिक्ट्र

= कुष्ठ रोम मुक्त, वीएच =द्विष्ठ विकलांग, एचएच = अवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात. एलसी = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

							_
6	4	पदनाम	शारीरिक	नीकरयों	निष्मादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी	
Ħ	ŧ		अपेसा	क लिए		स्थितियां / अभ्युक्ति	
	ी ज			विकलांग			
-				व्यक्तियों			
				a			
				श्रीणियां			
-	2		4	2		7	
6		अनिस्क	एस, एस	ओ ए. ओ		यह कार्य अधिकांशतः बाहर	
			टी, डब्ल्य	एल, एच		किया जाता है। पदघारक	
		ऑफिस	की एन, धी	एस, बी.	हो और परिमाशित नहीं किया गया हो अथवा किसी अन्य कारण से कहीं और जो वर्गीकरण	आवश्यकता पढ्न पर सहायक	
			मी एल	एल वी		अम्बर्गी का सार्थ को अस्त्री सन्द	
			# 14			A TO SET IT SET PARTY	
) 'h			नाटिया	
			दम इ		C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	1 \ 1	
10	4142.		एस,	आ ए आ	डाकिया डाकखाने से डाक, पासेल, पजीकृत और बीमाकृत लिफाप, बी पी वस्तुए, मनीआडर	कार	
	45		डब्ल्यू	एल, एच	आदि प्राप्त करता है तथा ससे आबंटित किए गए क्षेत्र में रहने वाले पात्र व्यक्तियों को सौंपता	बाहर किया जाता है।	
		(सीटी)	्स स्था	एच, एल	है। डाकखाने से पाने वालों को सौंपने के लिए पत्र, पंजीकृत लिफापे, मनीआर्डर, पंजीकृत और	पदघारक आवश्यकता	
			एच सी.	a)	अपंजीकृत पार्सल और वी पी वस्तुएं प्राप्त करता है। महत्वपूर्ण पत्रों, और वस्तुओं का अपनी	पड़ने पर सहायक	
			क्म एक		डायरी में रिकार्ड दर्ज करता है। गली और मकान नबंर के हिसाब से उनकी छंटाई करता है।	उपकरणों की सहायता से	
					डाक बांटने के मार्ग की योजना बनाता है और तदनुसार डाक और वस्तुओं को व्यवस्थित	सींपे गए कार्य को अच्छी	
					करता है। सामान्य डाक को संबंधित पतों पर पहुंचाता है। और पंजीकृत पत्रों, मनीआईर तथा	तरह से पूरा करने में	
					वी पी वस्तुओं को पाने वालों को पहुंचाता है। बैरंग अथवा पूरा टिकट नहीं लगे पत्रों और वी	सक्षम होना चाहिए।	
		_			पी वस्तुओं के लिए भूमतान लेता है और उसका रिकार्ड रखता है। पावती रसीदों, एकत्रित धन		
					तथा वितरित नहीं किए गए सामान को डाकखाने में जमा करवाता है। पत्र पेटियों से डाक		
		*			एकत्र करता है। डाकिया द्वारा वितरीत किए जाने के लिए आने वाली डाक की छटाई करता		
					है। जनता के अनुरोध पर मनीआर्डर तथा पावती फॉर्म की आपूर्ति करता है।		

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, उब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए : दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संसिपियां: एस = बैठना.बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

प्ट
1
<u></u>
पहचान
F
16
三
P
धारित ि
द्वारा
एचएच)
अरे
वीएच और
एलसी,
ो एवं ए
सीर्प
तथा
(ओएच
व्यक्तियों
विकलांग
冲
हिं स
H

11 4142. वीलंज एस. जो ए. जो ग्राम डाकिया डाकखाने से पत्र, पासील, पंजीकृत और बीमित तिफापे, तार मनीआर्डर और यह कार्य अधिकांशतः । 4.7 पोस्टमैन डब्ल्यू सी, एत. एच सामान्य मनीआर्डर तथा वी पी वस्तुएं आदि प्राप्त करता है। बाल जो को वितरित वाहर किया जाता है। एम एफ, एम र्स, त्वी पासील, पंजीकृत और बीमित पत्र आदि प्राप्त करता है। गांव के अनुसार उन्हें पहुने पर सहायक जावश्यकता एम रूच तो वालों के पत्रीस्त प्राप्त करता है। गांव के अनुसार उन्हें पहुने पर सहायक जावश्यकता से प्राप्त करता है। गांव के अनुसार उन्हें वाहने के उपकरणों की सहायता से ताव कर उनकी छटाई करता है तथा उन्हें अपनी हायरी में नीट करता है। मामान्य डाक को पाने त्वाले के पत्रीस्त कर देता है और तद्नुसार डाक को व्यवस्थित करता है। सामान्य डाक को पाने सामान्य डाक को पाने त्वाले के पत्रीस्त कर देता है और महत्वयूणे डाक जैसे कि पंजीकृत पत्र, मनीआर्डर तरह से पूरा करने में यह पत्रीस्त कर देता है और प्रत्नीस करवात है। पत्रीय त्वाले के पहुंचा करवात है। यह प्रति है। वह प्रकार हो। वह प्रकार वह अक्या कम डाक टिकट लगे पत्रों और वी पी वस्तुओं के लिए मुनान तोर वितरित नहीं किए गए सामान को डाकखाने में जावता है। पत्र पेट का से पत्रीका है। वह प्रकार हो और फिर उनहें डाकखाने में साँप देता है। यत्र पेट का से वाले हो। वह प्रकार हो अपर करता है। सामान्य हो। वह करवात है। यह परित हो। है। वह करवात है।
अवार्डर मनी मनी जिल्लार मनी मनी मनी अव्यक्ति
वीलेज एस, आ ए. जो ग्राम डाकिया डाकखाने से पत्र, पासील, पंजीकृत और बीमित लिफाऐ, तार मनीआर्डर पोस्टमैन डब्ल्यू सी, एत, एच सामान्य मनीआर्डर तथा वी भी वस्तुएं आदि प्राप्त करता है तथा गांव में पाने वालों को वि एस एफ, एच, एच, एच, एच, पस, पंजीकृत और बीमित पत्र आदि डाकखाने से प्राप्त करता है। गांव के अनुसार पत्र सुर, वी पासील, पंजीकृत और बीमित पत्र आदि डाकखाने से प्राप्त करता है। गांव के अनुसार पत्र करता है तथा उन्हें अपनी हायरी में नीट करता है। गांव के अनुसार तांव में पाने करता है। गांव के अनुसार पत्र सुर, वी वालों के पाने पत्र पत्र वितिष्ट कर देता है और महत्त्वपूर्ण हाक जैसे कि पंजीकृत पत्र, मनी वालों को सामान्य हाक को वालिक्ष्य करता है। सामान्य हाक को वालिक्ष्य पत्र सामान्य करता है। जिस्साय करता है। जांव के पत्र पासील आदि को पावती अथवा रसीद लेकर उनके पाने वालों को साम वेता है। जब समय करवाता है। पत्र पदि एकत्र मुगतान लेकर हाक प्रकार वसूलता है और उसका रिकार्ड रखता है। पात्र पदि एकत्र पत्र हे अर दिनक्खाने में साम करवाता है। पत्र पदि पत्र पदि हो हकखाने में साम देता है। पत्र पदि पत्र के एकत्र करता है और फिर उनहे डाकखाने में साम देता है। पत्र पदि
वीलेज एस, आ ए. जो ग्राम डाकिया डाकखाने से पत्र, पासील, पंजीकृत और बीमित लिफाऐ, तार मनीआर्डर पोस्टमैन डब्ल्यू सी, एत, एच सामान्य मनीआर्डर तथा वी भी वस्तुएं आदि प्राप्त करता है तथा गांव में पाने वालों को वि एस एफ, एच, एच, एच, एच, पस, पंजीकृत और बीमित पत्र आदि डाकखाने से प्राप्त करता है। गांव के अनुसार पत्र सुर, वी पासील, पंजीकृत और बीमित पत्र आदि डाकखाने से प्राप्त करता है। गांव के अनुसार पत्र करता है तथा उन्हें अपनी हायरी में नीट करता है। गांव के अनुसार तांव में पाने करता है। गांव के अनुसार पत्र सुर, वी वालों के पाने पत्र पत्र वितिष्ट कर देता है और महत्त्वपूर्ण हाक जैसे कि पंजीकृत पत्र, मनी वालों को सामान्य हाक को वालिक्ष्य करता है। सामान्य हाक को वालिक्ष्य पत्र सामान्य करता है। जिस्साय करता है। जांव के पत्र पासील आदि को पावती अथवा रसीद लेकर उनके पाने वालों को साम वेता है। जब समय करवाता है। पत्र पदि एकत्र मुगतान लेकर हाक प्रकार वसूलता है और उसका रिकार्ड रखता है। पात्र पदि एकत्र पत्र हे अर दिनक्खाने में साम करवाता है। पत्र पदि पत्र पदि हो हकखाने में साम देता है। पत्र पदि पत्र के एकत्र करता है और फिर उनहे डाकखाने में साम देता है। पत्र पदि
4142. वीलेज एस, आ ए. आ 47 पोस्टमैन डब्ल्यू सी, एल, एव एम एफ, एव, एन एस ई, वी एव
4142. वीलेज एस, 47 पोस्टमैन डब्ब्यू, सी, ए एम एफ, ए एस ई, व
4142. वीलेज 47 पोस्टमैन
47

= नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी संदिर्मितयाः एस् = बैठना.बीएन इस्तेमाल की गई एमडब्ल्यू ओएच =

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्वष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पुद

: - T	F	अं मु त	म पर सींप
:	किया ज्यात	पह पान जानकारण महायकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सीप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह काय आधकाशतः बाहर किया जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सहाम होना चाहिए।
म्युक्ति		महायत सहायत स	बाहर । सहायत सहायत सरह से
तयां / अ	į	आवश्वर आवश्वर महिरा	भाशतः आवश्य आस्मि हो साहिए।
मि स्थि	4	ध्याप्तक स्वयं कर्म होना । होना ।	य आधिर स्थारक उपकर विको
ग्रमकार	7	पह पार आवशास्त्र महर्गा पहने सहायक उपकरणों की सहायता से गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा में सक्तम होना चाहिए।	यह काय आधिकाशतः बाहर किया प्रहेने सहायक उपकरणों की सहायता से गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा ह में सक्षम होना चाहिए।
कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति			
	4	टेलीग्राफ मसंजर टेलाग्राम का पान वाल का यथा समय आवशाय सौंप देता है तथा निर्वासित फार्म में पाने वाले का हस्तावर तारीख और तार सौंपने के समय को दर्ज कर लेता है। टेलीग्राम और टेलीग्राम के कमांक युक्त दिलीवरी स्लिप डाकखाने से प्राप्त करता है। सही दिलीवरी के लिए प्रत्येक टेलीग्राम के नंबर का मिलान दिलीग्राम को पाने वाले तक तुरंत पहुंचाने के लिए हुए सामान्यतः टेलीग्राम को पाने वाले तक तुरंत पहुंचाने के लिए ऑटो अथवा साइकिल का इस्तेमाल करता है और पाने वाले अथवा उसके प्राधिकृत एजेंट अथवा निकट संबंधी को टेलीग्राम की दिलीवरी करता है। पावती के रूप में दिलीवरी स्लिप पर तारीख और समय सिंहत पाने वाले के हस्ताबार करवा लेता है और यदि कोई टेलीग्राम दिलीवर नहीं हो पाता है तो उस संबंधित डाक खाने में जमा करवा देता है। वह दिस्पैच राइटर के रूप में मी	
		वा संस्था संस्थ	라 하 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다 다
: :		क द पाने सिल्पा पिट्यगार्म पिट्यगार्म पिट्यगार्म पिट्यगार्म करवा दे तो	के किस्तु के
		ान वार । को द हेडिलीवरी गए प्रत्ये वाले : तेमाल हस्ताक्षः हस्ताक्षः	वितर्ण और प्रमास प्रमास पर पून कि की दूरि की को स्थास के मारत के मारा के मारत के मारा के मारा के मार
		म का प्र मिरित प्र समस्य प्रकृता । कुरता कि करता का इस् का इस् कि के । लि के ।	यानीय से पत्र (पावती है औ सुरक्षा को सौ पवा का लगाय
स्वक्र		टलाग्राभ सींपने निष्ठ स्टिप र रिलेप र गिग्राम क्रिंग ए । पावर पाने व	पून स्थादि । आदि । प्रशादि । प्रशादि । प्रशादि । करता । करता । करता । दे किर नातों । संबंधि । प्रशादि । प्रशादि । प्रशादि । प्रशादि । प्रशादि । प्रशादि । दिकट्ट । टिकट्ट टकट्ट टिकट्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट टक्ट
धार्यः का		सिजर है तथ्य मिके सिक्ती शिक्ती शिक्ता शिक्ता सिक्ति सिक्ति सिक्ति	शाक प् सीपन वर्त के दि प्राप्ट करता हुई पाने शिक्त प्र अवा स्थि
निष्पादित कार्य का स्वरूप		टेलीग्राफ मसंजर सौंप देता है त जोर टेलीग्राम वे करता है। सही मिलान डिलीक्सी मिलान डिलीक्सी आंटो अथवा स ऑटो अथवा स अथवा उसके प्रा डिलीक्सी करता और समय सहि कोई टेलीग्राम खाने में जमा व	मेसंजर, डाक प्यून स्थानीय वितरण के लिए कार्य, औद्योगिक सीपना आदि से पत्र और फाइल आदि प्राप्त को द्यानिक सीपना आदि से पत्र और फाइल आदि प्राप्त के पश्चात पावती प्राप्त कर लेता है। वह संस्था अथवा कार्यालय से जहां वह कार्यरत है, दैनिक डा फाइल आदि प्राप्त करता है और प्यून बुक में की गई प्रां से मिलान करता है फिर सुरक्षा की दूरिट से उन्हें थैले में है और उन्हें पाने वालों को सौंपने के लिए या तो पैदल अथवा साइकिल से संबंधित सीनों की ओर निकल पड़ता के नामकी डाक, पत्र अथवा फाइल होती है, उन्हें सौंप के नामकी डाक, पत्र अथवा फाइल होती है, उन्हें सौंप व के नामकी बाक, पत्र अथवा फाइल होती है, उन्हें सौंप व के नामकी बाक, पत्र अथवा फाइल होती है, उन्हें सौंप व वाने वाले पत्रों, दस्तावेजों और फाइलों आदि का वनज जाने वाले घने उने वाले हाने हिस्पैच क्लर्क
_1	ဖ		
मीकरमां के लिए विकलांग व्यक्तियों की		ओ ए, ओ एत, एव एव, एव वी ———————————————————————————————————	ओ ए. ओ एल, एच एच, एल वी
नीकरमां लिए विकलांग व्यक्तियों श्रीणयां	5		
शासीरिक अपेक्षा		एक, इब्ल्यू सी, एम एफ, एच एच	एक, डब्ब्यू सी, एम एफ, एस ई,
अपेसा	4		
पदनाम	3	टेलीग्रा फ मैसें जर्स	मेसे जर हाक, पिओन
लें चे उ	2	915 1. 10	20 20
मं स	-	2	6.

इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना) एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्ता, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। अरेएच 🗀 अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	यह कार्य अधिकाशतः बाहर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सन्नम होना चाहिए।	
प्राप्त करता है और सामान्य पत्रों को पत्र पेटिका में डासता है। पंजीकृत लिफापों को डाक विमाग के क्लर्क को सौंपता है और डाक प्राप्त के लिए रसीद प्राप्त करता है जिस पर तारीख और समय अंकित रहता है। वह कार्यालय में अन्य अकुशल प्रकृति के कार्यों को कर सकता है। वह डिस्पैच राइडर का कार्य कर सकता है। वह खाली लिफापे तैयार कर सकता है और उन पर स्तिप विपका सकता है।	मारित म पत्र प्रमाली प्रमाली सम्बद्धि सम्बद्धि	वाली डाक की छटाई करता है। पत्रों और लिफापों पर मुहर लगाता है, थैलों को सीलबंद करता है और डाक गाड़ी में थैलों को चढ़ाता है तथा उतारता है।
	ओ ए, ओ एल, एव एच, एल वी	
×	एक, एस एफ, एस ई,	
	में क्स सिंधोन पिंधोन	
	41 1 - 1 - 60	
	<u> T</u>	

= श्रवण (सुनना) = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी =घुटनों के बल झुकना, एसटी देखना, आरडब्ल्यू = चठाना, केसी एस = बैठना.बीएन इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः परिचालन, पीपी एमडब्ल्यू ओएच =

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग = अस्थि विकलांग, सीपी

संग्रह्म में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, बीएच और एचएम्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए षद

	T	by in	IS 4-	- AT F	•		- In							
कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है। पदघारक	आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप	गए कार्य को अच्छी तरह से परा करने में सक्षम होना	E.		यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है। पदधारक	आवश्यकता पड़ने पर सहायक	ं उपकरणा की सहायता संसीप गए कार्य को अच्छी तरह से	करने में सक्षम ह	चाहिए।			
निष्पादित काथे का स्वरूप	9	ल, रनर मेल विभिन्न ग्रामीण डाकघरों तथा एजेंसियों से पत्र तथा अन्य डाक यह स्प. सामग्री प्राप्त करता है तथा उन्हें सौंपता भी है। प्रधान डाक घर से डाक के किय	थेल प्राप्त करता है; उनकी गिनती करता है और प्राप्ति की रसीद देता है। निर्घारित डाकखानों अथवा स्थानों तक लेजाकर उन्हें सौंपता है तथा प्राप्ति	रसीद प्राप्त करता है। बाहर मेजे जाने वाले डाक के थैलों को प्राप्त करता है. उन्हें गिनता है और उनकी प्राप्ति की रसीद देता है तथा उन्हें प्रधान डाक घर	में सौंपकर प्राप्ति रसीद ले लेता है। वह मेल कैरियर और छंटाई कर्ता के रूप में कार्य करता है। जंगली जानवरों से बचने के लिए वह अपने साथ छोटी घंटी	रख सकता है।	मेल कैरिअर डाक के थैंनों को दैन अथवा गाड़ी में डालकर अपने क्षेत्र के विमिन्न डाकखानों और रेलवे स्टेशनों पर ले जाता है और वहां से लेकर आता	है। प्रधान डाकघर अथवा रेलवे स्टेशन से डाक के थैले प्राप्त करता है और	उनका पावता दता है। डॉक गोड़ा अथवा गोड़ा में डॉक के थेलों की होवत दंग से लॉदता हैं। सुरक्षा के लिए वैन अथवा गाड़ी में डॉक के थैलों के साथ	रहता है उन्हें रेलवे स्टेशन अथवा डाकखाने में सौंपकर सौंपे जाने की रसीद	प्राप्त करता है। डाकच्छान स बाहर जाने वाले और स्थानीय डाक के थेलों को प्राप्त करता है: उन्हें गिनता है तथा उनकी प्राप्ति की रसीद देता है। प्रद्यान	डाकघर में उन्हें सौंपकर रसीद ले लेता है। वह पत्रों पर मुहर लगाने, छंटाई	करने और दितरण कार्य में मदद कर सकता है। वह डाक के थैलों को कंधे पर	डालकर ले जा सकता है। वह लैटर बाक्स प्यून के रूप में कार्य कर सकता है।
नी करयां के लिए विकलां ग व्यक्तिय भें की	5	ओ एल. एच एच.	एल वा		•	ŀ	ले स	4	5 ₹ E>	ટુલ્બ્ય	एच एच एल वी			
अपेह्या	4	एस, डब्ल्यू, एस	इं. एच, एम डब्ल्यू	स्क दी			एक. डब्ल्यू, सी,	एम एफ,	्त १. एव					
पदनाम	3	मेल केरियर					रन् गेल	(सीटीज						
景景	2	915 1.	65				915							
, भंभ	-	15				T	<u>\$</u>							

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अमुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = कम द्रस्टि, एच परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एंल = उना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी : परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एंल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ब्यू = चल दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= अवण विकलांग। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति		यह कार्य अधिकाशतः बाहर किया	पर सहायक उपकरणों की सहायता से	सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा	करने में सक्षम होना चाहिए।								_	सींपे गए कार्य का अच्छा तरह स पूरा												
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	द्राहंग मशीन आपरेटर, ड्राहंग टबलर आपरेटर घुले हुए कपड़े	सुखाता है अथवा कपड़ा का हाथा स सुखाता ह अथवा । बजला से नजने मानी जाट्या मजीन टेबलर टारा कपड़ों को सखाता है।	घले हुए अथवा सुखे कपड़ों को कपड़ों की किस्म के अनुसार	पहले ही से द्रम में मीजूद कपड़ों में डाल देता है। द्रम तथा	इलोकेट्रक फंन को चलाने के लिए हैंड लीवर का चलाता है अध्वत सिक्टन को ऑन कर देता है और वाल्व को स्टीम पाइप	में चालू कर देता है ताकि इस में गर्म हवा का आपूर्ति हो जाए।	मशीन को रोकता है या सिवच आफ कर देता है और सुनिश्चित	करता है कि समी कपड़े पूरी तरह मूख गए हैं और घुलाई	ाले दव की गंघ निकल गई है।	कता	सामान्य यंत्रों की सहायता के आधार पर किस्म, स्थिति, ग्रेंड,	आकार अथवा रंग के आधार पर पदार्थों और उत्पादनों की	छंटाई करता है। पदार्थ अथवा सत्पादन को हाथ से सठाता है	और आखों से देखकर उसकी परीक्षा करता है और फूकर	खराबी का पता लगाता है कि उसका रंग खराब तो नहीं है;	क्वालिटी अच्छी है तथा उसमें कोई दूट फूट तो नहीं है और	फिर उनकी श्रेणी, ग्रेंड, आकार, गुणवत्ता, रंग और अन्य	विशेशताओं के आधार पर छंटाई करता है। घटिया अथवा खराब	और बाह्य वस्तुओं निकाल बाहर करता है। मिनती करता है,	टैग लगाता है, बंच बनाता है, एस ही प्रकार की वस्तुओं का एक	ही सीन पर ढेर लगाता है अथवा समान वस्तुओं को रैक में	डिब्बों में, कनस्तरों में, टोकरियों में अथवा कैरेटों में मंडारण,	के लिए, भेजने के लिए अथवा अन्य प्रकियाओं के लिए रखता	है। छंटाई की गई वस्तुओं और उत्पादनों की पहचान के लिए	उनकी संख्या, आकार और किस्मों का रिकार्ड रखता है। छटाइ
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीशयां	5	ओ एल, एच एच			0						ओ ए. ओ एल, नी	एल, एच एच, एल वी							,		•	-	-	-		-
शारीरिक अपेक्षा	4	एस टी.	₽ ₽ ₽	म. एम. एख	•	1					एस,	इब्ल्य एम	एक सी.	एस ड्र	एच	•			*							
पदनाम	8	द्राईग	मशीन								सोर्टर									. —	-		-			
三年节	2	826	4.2				· .				932		7						-							
H ₩	-	-		· 				.			2			- 1											•	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेक्षण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = कम द्रक्टि, एच = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटना क बल झुकना, एसटा = षक् टोनो हाथ. ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन = मस्कुलर कमजोरी एमडब्ल्यू

= कुष्ठ रोग मुन्त, वीएच =द्विष्ठ किकलांग, एचएच = अवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = अस्थि विकलांग, सीपी ओएन

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना वाहिए।
किए गए उत्पादन और वस्तुओं पर पहचान विह्न अंकित करता है। छंटाइ किए जाने वाले उत्पादनों के अनुसार उसे ऊन छंटाई कर्ता, बाल छंटाई कर्ता, इंट छटाई कर्ता, छत टाइल छंटाई कर्ता, सीवर पाइप छंटाई कर्ता और किए जाने वाले कार्य की प्रकृति के अनुसार सेब छंटाईकर्ता, आलू किस्म निर्धारणकर्ता और कुकून छंटाई कर्ता का पदनाम दिया जा सकता है। टेलीग्राफ संदेशों का प्रतियों की छंटाई करता है और उनहें व्यवस्थित करता है तथा उनका रिकाई स्खता है। टेली ग्राफिस्ट से डिलीवरी के लिए प्राप्त हुए और मेजे गए टेलीग्रिफ संदेशों की प्रतियों को संग्रहीत करता है। टेलीग्रामों की प्रतियों को उनकी श्रेणी के अनुसार छंटाई करता है और उनहें व्यवस्थित करता है जैसे कि प्राप्त हुए, सेजे गए और प्रेस किए गए संदेश और सड़क, मार्ग और वायु मार्ग में संदेश तथा विदेशी संदेश आदि। इसी आधार उन्हें अलग अलग फाइलों में रखता है, उनके कमांक और लेवल को नोट करता है तथा उन्हें अलग
आ ए, ओ एल, बी एल, एच एच, एल वी
एस, डब्ल्यू, एम एफ, सी, एस है,
सोर्टर देलीग्राम
915 1. 78
6.

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = श्रवण (सुनना) . = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = नेत्रहीन, एलवी = कम द्वस्टि, एच = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठानाँ, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, ग = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू इस्तेमाल की गई संसिप्तियाः एस् = बैठना बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच अंर एचएच) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	ग्रह कार्य अधिकाशतः बाहर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पढ़ने षर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना माहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अदर किया जाता है। पदधारक आवस्यकता पढ़ने पर सहायक सप्तक्रिक्त से पूरा करने में सक्षम होना माहिए।
निष्पादित कार्य का स्वरूप	हिलीवरी मैन किराने के सामान, बेकरी उत्पादन और लोंड्री आदि जैसी वस्तुओं को ग्राहकों के घर पर अथवा अन्य निर्धारित सीन पर हिलीवर करता है। प्राप्त आदेश को पूरा करने के लिए वस्तुओं की आधूर्ति हेतु स्टोर पर मांग पत्र प्रस्तुत करता है। क्षेत्रों अथवा स्थानीयता के आधार पर आदेशों की व्यवस्था करता है। यह सुनिश्चित करता है कि समी वस्तुएं सही ठंग से पैक की गई और उन्हें हिलीवरी वैन हाथ गाड़ी, ट्राली अथवा तिपिह्या साइकिल पर लाद दिया गया है। बाहन को लेकर एक दरवाजे से दूसरे दरवाजे पर जाता है गाहकों से पैसे लेकर उन्हें उस पैसे की रसीद देता है। ग्राहकों से पैसे लेकर उन्हें उस पैसे की रसीद देता है। ग्राहकों से पैसे लेकर उन्हें उस पैसे की रसीद देता है। ग्राहकों से पैसे लेकर उन्हें उस पैसे की रसीद देता से उनकी जरूरत की अन्य चीजों को पूछकर आवश्यकतानुसार आदेश बुक कर लेता है। की गई हिलीवरी, और प्राप्त हुए रूपए पैसे और चैक आदि का हिसाब किताब रखता है। हिलीवर नहीं हुए पैकेटों को वापस स्टोर पर दे देता है। सामान्यतः अधिक मांग वाली चीजों को फालतू रखता है और जिन किन सेनों में जाता है, वहां	पर ग्राहका का बच दता ह। लिनेन कीपर होटल के कमरों, लांडजों और डाइनिंग हालों की जरूरत के लिए लिनेन की आपूर्ति करता है। एक लिनेन रिजस्टर का रख रखाव करता है जिसमें विभिन्न प्रकार के लिनेन की स्टर्रिक पोजीशन दशायी जाती है। कमरों और डाइनिंग हालों में गंदे और धूल जमें लिनेन (पंलग पोश, मेज पोश, नेपिकन और तौलिया आदि) के बदले में नया लिनेन जारी करता है। गंदे लिनेन में लांडी में मेज देता है और घुले तथा ग्रैस किए हुए लिनेन को प्राप्त करता है। मरम्मत किए जाने वाले और बदले जाने वाले लिनेन की छंटाई करता है और मए लिनेन की खरीद की सिफारिश करता है। वह
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	5 एल, एच एच, एल वी	ओ एल. एच एच, एल वी
शारीरिक अपेक्षा	प्स. एस टी. डब्ल्यू. पी पी. एल. बी. सी. एम एफ	एस, एस टी, डब्ल्यू, एस ई, बी, सी, एफ
पदनाम	असिसटेंट असिसटेंट	किप र
हें झें ये	30	512
θ. Þ.	20 20	2

= खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पर दाना, बाए पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना) = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दो = सम्प्रेशण = पद्रना और लिखना, सी करणाल का कि नाम क्षेत्र सकेलता, एल = उठाना, केसा =धुटना क बल सुरूगा, रूप्त न जेनो टाग्र ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पै = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = मस्कुलर कमजोरी। एमडब्ल्यू

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	1																								٠		
	ार्य कथा	पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक	उपकरणों की सहायता से सौंधे गए कार्य को अस्सी		म होना च	यह कार्य अधिकांशतः	क्सार र	पड़ता है।	अकेले कार्य करता	है पिदधारक आवश्यकता	पड़ने पर सहायक	उपकरणों की सहायता से	सौँपे गए कार्य को अच्छी	तरह से पूरा करने में	सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः	4	ाकवा जाया	कमार फिल्ह	F	अकेले कार्य करता	हैं पिदधारक आवश्यकता	पड़ने पर सहायक	उपकरणों की सहायता से	सौंपे गए कार्य को अच्छी	तरह से पूरा करने में	सक्षम होना चाहिए।
लिनेन में पैबंद लगा सकता है और सिलाई कर सकता है।	टी एड कॉफी मेकर होटलों क्लबों और ऐसी ही स्थापनाओं में कॉफी और बाय और पेय पवार्थ तैयार करता है। और स्टाल को साफ सकता उत्तता है					इस्टाटपूरानल कुक सूप, माट, सब्जा, मिश्ठान अन्य खाद्य पदार्था जिनकी होटलों रेस्तराओं और जन्म स्थापनाओं में जरूउन मह्नी है।	कटाई करता है, तैयारी करता है और पकाता है। वह मीन में	स्चीकृत अन्य मोजन को पकाने के साथ साथ सब्जी, मीट, मछली	की फाई करता है, उबालता है, मूनता है, रोस्ट करता है और माप	म उबालता है तथा सलाद, सँडविच, केक, फूट जूस अन्य शीतल	खाद्य सामग्री तयार करता है। अपनी आखों के सामने बर्तन	घुलवाता है और पकान के लिए लाई गई सब्जी और अन्य खाद्य	पदाथा का तयार करवाता है। वह मीट, सलाद, पेस्ट्री अथवा सब्जी	जस किसी एक विशिष्ट प्रकार के मोजन को तैयार करने का	विश्वशङ्ग हो सकतः है और उसे तदनुसार पदनामित किया जा सकता है	सूप, मीट, सब्जी और मीठाई तैयार करता है तथा होटल रेस्तरां											
	ना एल, आ एन, नी, एन वी	;		_	क्षा मध्य	्रा १९९, ५९९ एम, भी, एल	चे									बी एल, डी		- d									
	एस, एस टा, ब्रह्म्यू, एफ, एल बी				एस दी एव	रस रू. की.	क्म एफ									एस, एस टी,	डब्ल्य, एफ	पी पी. एल	4						٠		
	चाय / का की मेकर				HE HE	इंस्टीदृस्ट	शलन						•			कुक									-	•	
	520 19				512	2.	20									520	.20										
	22				3	3										24											

इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिष्ट, एच = श्रवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियाः एस् = बैठना.बीएन

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एवएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

		•						
	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है।	कमार	अकेले कार्य करता	स्थारक आवः	पड़न पर सहायक उपकरणों की सहायता से	सौंपे गए कार्य को अच्छी	तरह से पूरा करने में	w
	कुक मीसम और स्थानीय उपलब्धता के : नू की योजना बनाता है मीनू और व्यक्ति	संख्या के अनुसार वह खाद्य सामग्री पकाता है। वह मीट, मछली और मुगों को साफ करता है काटना है और फिर गक्तान है जन्म	बेड और पेस्ट्री को बेक करता है। बर्तनों को घोता है और रसोई	वादेश रेसाई के उपकरणी की साफ करता है। सामान की आपूर्ति का	अर्	अधिक कामगारों को गतिविधियों पर नजर रखता है।		
	ओ एल, एच एच, एल वी					*		
	एस टी. एल. एस ई. मी. ग्रम	۵ ۲ ۲						
	कुक, शिष							
	512 2.	}						1
j	x							1

= श्रवण (सुनना) = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनो = कम दिष्ट, एच = स्थाड़े होना, डब्ल्यू = चत् पैर्टू नी = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटा = खड़ ल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर्य की = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई की गई संसितियांः एस = बैठना.बीएन दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = मस्कुलर कमजोरी। परिचालन, पीपी इस्तेमाल एमडब्ल्यू

= श्रवण विकलांग। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएव =द्वष्ठि विकलांग, एचएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = अस्थि विकलांग, सीपी आएच

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच़) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य किया जाता	फिल्ड कार्य करना पड़	बह अकल काय है पिदधारक आवश्यकता पड़ने	पर सहायक उपकरणों		अस्त्री तरह से पूरा करन न सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर	किया जाता है। कमी कमार	फिल्ड कार्य करना पड़ता है।	वह अकेले कार्य करता	₽		सहायता से सौंपे गए कार्य को	अच्छी तरह से पूरा करने में	सक्षम होना वाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और	बाहर किया जाता है। पदघारक	आवश्यकता पड़ने पर सहायक	उपकरणों की सहायता से सींपे		पूरा करने में सक्षम होना	चाहिए।		
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	किचन पोर्टर अथवा मसालची होटलों में किचन के लिए मीट, सब्जी और पानी आदि पहुंचाता है। कांच के बर्तन, छुरी कांटे, कटोरी, प्लेटें, पकाने के	बर्तन घोता है, आग जलाता है, सिब्धयों को घोता है, और छीलता तथा कारता है। किना की मधीनों जैसे कि रुनेक्टिक बाधार जातार क्रीना और	काटता है। फिबन का नरमना अस्त कि इलाबरूक बारार, नाइक बलानर आर् पोरेटो पीलर आदि का उपयोग करता है।				पेट्रीमैन बड़े होटलों, क्लबों और ऐसी ही अन्य स्थापनाओं में स्नेक्स और	मदिरा तैयार करता है तथा बिकी का हिसाब किताब रखता है। सलाद फूट	काकटेल्स, मदिरा और सेंडविच से प्रयुक्त होने वाले विभिन्न घटकों को	तैयार करके मिक्स करता है। वेटरों को की गई मांग के अनुसार शक्कर,	कीम, मिर्च, दूध, काफी और चाय तैयार करके देता है और की गई बिकी	अथवा जारी किए गए सामान का हिसाब किताब रखता है पैट्री को साफ	सुथरा और व्यवस्थित रखता है। वह इस कार्य को जहाज के मोजन कक्षों में	कर सकता है।		मोन्यूमेंट केअर टेकर ऐतिहासिक स्मारकों तथा पुरातात्विक महत्त्व के प्राचीन	अवशें शों की देखमाल, रख रखाव, साफ सफाई और सुरक्षा करता हैं अपने	अधीन परिसरों की नियमित अंतर पर दौरा करता है और देखता है कि	अधीनस्थ स्टाफ स्मारक स्थल को साफ रखता है, मुरक्षा उपाय सही है और	ममणकर्ताओं को एक निर्धारित सीमा और निश्चित समय तक ही प्रवेश करने	की अनुमति दी जाती है और कहीं उन्होंने स्माएक स्थल को कोई सित तो	नहीं पहुंचाई है। माली, चौकीदार और स्वीपर जैसे अधीनस्थ स्टाफ के कार्य	का पर्यवेक्षण करता है और स्मारक स्थल को हुए बर्ति की सूचना मारीक्तांत्रमों को टेना है। धामान्क्रनीयों को समाज कारत की पश्जीपी बनाना	אווארייון שו ביין פין איזיים איז זייונא יאין ניין פין איז איזיים איזיים איזיים איזיים איזיים איזיים איזיים איזי
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	9	ओ एल, एच एच, बी, एल वी						ओ एल, एच एच,	एल वी								एच एच, ओ ए. ओ	एल, एल वी							
शारीरिक अपेक्षा	4	एस टी, पी पी, एस ई.	बीएन, एम	15 5× 4×				एस टी, पी	पी, एस ई,	बी एन, एम	एफ, एल,	₹	-						पी पी, एल,		,		,		1
पदनाम	3	किचन पोर्टर						पेंटरीमै					6				केयरटे		मोन्यूमेट				-		
स्र स	2	512	20			,		512	5	09							914	-:	20						_
ंस भ	-	56						27					······				28								

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रिस्टि, एच = श्रवण (सुनना), = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = पढ़ना और लिखना, सी दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, प्रसब्द = मस्कुलर कमजोरी। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घांत. एलसी = कष्ट रोग मक्त नीमन _=िन्ने, ि = देखना, आरडब्ल्यू एसई = झुकना, इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	यह कार्य अधिकाशतः अद्भ और बाहर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना	यह कार्य अधिकाशतः अद्रर और बाहर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सझम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर और बाहर किया जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः बाहर किया जाता है। कभी कमार फिल्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता हैं।पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में
है और गाइड करता है। वह स्मारक स्थल में प्रवेश टिकटों की बिकी की व्यवस्था करता है।	होटलो, आवासों, प्रतीक्षा कक्षों, क्लबों और अन्य संस्थाओं में महिलाओं की सहायता करती है। महिलाओं और उनके बच्चों के बिस्तरे लगाती है।	निजी आवासों में बच्चों की देखमाल करती है। बच्चों की जरूरत का घ्यान रखती है और उन पर नजर रखती है। बच्चों को नहला घुलाकर उन्हें दूध पिलाती है।	वैट स्वीपर अथवा स्कैवेंजर स्नानघरों, शौचालयों, नातियों आदि की सफाई और घुलाई करता है। अस्पताल के स्नानघरों, शौचालयों और आपरेशन थियेटरों के फर्श की सफाई और घुलाई करता है। शाचलयों और आपरेशन थियेटरों के फर्श की सफाई और घुलाई करता है। किनायल मिले पानी में पीचा मिगोकर फर्श को खुरचकर साफ करता है। फिनायल मिले पानी में पीचा मिगोकर फर्श को खुरचकर साफ करता है। आई और पंजर से मानव मल को उठाकर हाथगाड़ी में डालने के पश्चात उसे खते पर उत्तट देता है।	मवनों, गलियों और पाकों में झाढू लगाता है, सफाई करता है और पीछा लगाता है तथा कूड़ा उठाता है। मवन, सड़क और पाकों में झाढू अथवा बुश से सफाई करता है। घूल मिट्टी और कूड़े को बाल्टी में लेकर कूड़ेदान में डाल देता है। फर्श को फिनायल और पानी के घोल में पौछा मिगोकर रगड़ता है ताकि घूल का एक एक कण साफ हो जाए। फिक्सचर्स की झाड़ पौछ करता है। अपनी झाढू खुद तैयार करता है। कूड़े करकट को गाड़ी में डालता है और कूड़े को हाथ गाड़ी अथवा बोगी में डालकर खते में सलट देता है।
	ओ एल, बी एल, बी, एल वी	ओ एल. एच एच. एल वी/बी	ओ एल, एच एच, एल वी	एल वी, एच एच
=	एस, एस ई, एफ, एफ टी, एम डब्ल्यू	एस, एस टी, डब्ल्यू, एफ, पी पी, एल, के सी, बी	एस, एस टी, डब्ल्यू, के सी, एफ, पी पी, एल, एस ई	एस दी, एल, एस ई री,
	आया मेड संस्थाग त	आया नर्स मेड डोमेस्टि क	स्वीपर, वेट ं	स्वीपर, ङ्राई
	460	530	916 2. 20	916 2. 10
	29	30	E	32

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = श्रवण (सुनना) = कम द्रस्टि, एच = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी परिवालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्बू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन = मस्कुलर कमजोरी। एमडब्ल्यू

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच़) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

वह कार्व अधिकांशतः अंदर और बाहर किया जाता है। प्रशासक आवश्यकता पड़ने पर स्वाध्यः उपकरणों की सहायतः से प्रीध्यः गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अदर और • बाहर किया जाता है। पदमारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
स्वीपर/सीवर क्लीनर मूमिगत वालों तथा जलमल प्रणाली को बंद होने पर वह कार्च अधिकांशतः इंदर और खोलता है। मेन होल का दक्कन उठाता है और बूनेज उपस्कर के सहारे बाहर किया जाता है। प्रकाशक नीचे उतरता है। फावड़े की सहायता से कूड़े और गंदगी को बाल्टी में मरता आवश्यकता पड़ने पर हिल्ला है और उपएर मेन होल के बाहर खड़े हेल्पर के हवाले कर देता है। सीवर को उपकरणों की सहायतः से साफ करने के लिए बांस अथवा लोहे की छड़ को सीवर में आगे—पीछे करता गए कार्य को अच्छी तरह से है और जब तक सीवर साफ नहीं हो जाता तब तक इसी किया को दोहराता पूरा करने में सक्षम होना रहता है। मिकाली गई गंदगी और कूड़े को कुड़ा गाड़ी में भर कर खत्ते पर चाहिए।	स्वीपर और अनुशंगी मजदूरों में वे सभी कामगार शामिल हैं जिनका अन्यत्र यह कार्य आधिकाशतः अदर और वर्णन नहीं किया गया है और वे साफ सफाई, झाडू लगाने और ऐसे ही अन्य - बाहर किया जाता है। पदग्भारक कार्यों में लगे हुए हैं। कार्यों में लगे हुए हैं। उपकरणों की सहायता से सौंये गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
ओ एल, एच एच, एल वी	ओ एल, एम एम, एल वी
	एस. एस. टी. डब्ल्यू. के सी. एक. पी पी. एल. एस ई
	स्वीपर क्लीनर्स और शिलेट्ड वर्कस
916 स्वीपर 2. सीवर 30	916 स्वी 2. क्ली 90 और एके

्र – पटनाःशाएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्वस्टि एम — जन्म एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएय = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात मन्त्रमें

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

_	<u>-</u>	शासारक	नाकरया क त्विए	लिए निष्पादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितियां/अम्युक्ति
		अपसा	विकलाग		
			व्यक्तियां की श्रेणियां		
-	3	4	5	9	7
	वाटर	एस, एस	ओ एत, ओ ए,	वाटर कैरिअर अर्थात मिश्ती धरों, मवनों अथवा संस्था में पीने घलाई	यह कार्य अधिकांशतः बाहर
	कैरियर	टी, डब्ल्यू	एच एच. एल वी	करने, सफाई करने और अन्य प्रयोजनों के लिए कओं, तालाब और	किया जाता है। पटघारक
		के सी,		नदी से पानी लेकर आता है। वह टाँटी, तालाब अथवा कओं से चमडे	आवश्यकता पदने पर सहायक
		एफ. भी		की मसक, बाल्टी अथवा किसी अन्य बर्तन में पानी एकत्र करता है।	उपकरणों की सहायता से
		मी. एल.	•	और मसक अथवा कनस्तर में पानी मरता है तथा पीन, नाली साफ	सींप गए कार्य को अच्छी
		एस इं		करने और टेंकों में मरने के लिए घर-घर जाकर पानी देता है। वह	से परा करने में
				पेय जल की आपूर्ति के लिए निजी घरों में पूर्णकालिक अथवा	चाहिए।
				अंशकालिक तौर पर कार्य कर सकता है।	
	घोबी/	एस, एस	ओ एल, ओ ए.	वाशर मैन अर्थात धोबी परिधानों तथा घुलने योग्य अन्य कपड़ों की	यह कार्य अधिकांशतः बाहर
	लॉडरी	टी, डब्ल्यू	एच एच, बी, एल	धुलाई करता है और उन पर प्रैस करता है। ग्राहकों से गंदे कपडे	किया जाता है। पदघारक
	मैन	## ##		एकत्र करता है और पहचान के लिए उन पर स्याही से निशान लगा	आवश्यकता पडने पर सहायक
	Ţ	एक, मी		देता है। किस कषड़े की घुलाई कैसे करनी है इस बात को देखते हए	उपकरणों की सहायता से
		पी, एल.	-	वह मैले कपड़ो की छंटाई करता है। टब में पानी मरता है, उचित	सौंपे गए कार्य को अच्छी
~~~		एस द		मात्रा में साबुन, वाशिंग सोडा अथवा अन्य रसायन डालता है और	तरह से प्रा करने में सक्षम
				साबुन के पानी अथवा रसायनयुक्त पानी में रंगीन अथवा मुलायम	होना चाहिए।
<del></del>				कपड़ों को डुबोकर हाथ से हिलाता है। सममतत स्थल पर कपड़ों को	
	<del></del>			फेलाकर हाथ अथवा ब्रश से रगड़ता है और फिर साफ पानी में तब	
	-			तक निकालता है जब तक कि मंदा पानी निकलना बंद नहीं हो जाता।	-
	···			अधिक गद और मैले कपड़ों में अलग से रसायन डालता है और हाथ	
				से टब अथवा बंद मट्टी में उबालता है, कपड़ों को हाथ से पकड़ कर	,
			-	पत्थर पर पटक कर घोता है अथवा अपकी से पीटता है और फिर	
	•			पानी के टेंक, नदी अथवा झील में घोता है। कपड़ों को खुले में किसी	
	•	•		रस्सी या तार पर टांग कर अथवा जमीन पर फेलाकर खुली हवा में	0
				सुखाता हैं हाथ की आयरन प्रेस का प्रयोग करते हुए कपड़ों को शुश्क	
				कर दिया जाता है। वह परिधानों तथा अन्य वस्त्रों को मशीन में भी दो	
-				सकता है।	

इस्तेमाल की गई संक्रिपियाः एस = बैठना.बीएन = झकना, एसई = देखना, आरब्ब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अगुलियां द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = घलना, बीएलए = हाथ–पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिस्ट, एच = श्रवण (सुनना)

= ग्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। ारिय = अस्थि विकलांग, सीपी

रामूह ध में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह कार्य अधिकांशतः अंदर् किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। कुछ कार्यो में उच्च वोल्टेज का खतरा रहता है। पद्धारक अवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने	_1
बीटल वाशर (मशीन द्वारा) अथवा वाशिंग मशीन आपरेटर प्रयुक्त खाली अथवा गदी बीतली की धीने के लिए बीटल वाशिंग मशीन का प्रवालन करता है। वह गोदाम से पुरानी बीतलों को घुलाई करने के लिए वाशिंग मशीन तक लाता है। वाशिंग टेंक के पानी में निश्चित तापमान तक गर्म करने के लिए स्टीम वाल्व को खोलकर नियंत्रित करता है। कार्य पर नजर रखता है और सुनिश्चित करता है कि प्रयुक्त किए जा रहे बंश सही है और स्प्रे का प्रेशर पर्यांत्त है तथा बोतलों की सफाई और रमज़ाई सही दंग से हो रही है। वह स्ओपर बेट को उठाकर अटकी हुई बोतल को बाहर खींच लेता है	ड्राइ क्लीनर (हैंड) अर्थात हाथ से ड्राईक्लीन करने वाला ऊनी और रेशमी कपड़ो, टैक्सटाइल फर्नीशिंग और उसके समान कपड़ों की रासायनिक दव अथवा किसी अन्य ड्राईक्लीनिंग विलायक का प्रयोग करते हुए हाथ से घुलाई करता है। वह कपड़ों की जांच करके यह देखता है कि किस कपड़े की किस प्रकार घुलाई करनी है। वह कपड़ों को मेज पर फेलाकर उन पर रासायनिक दव डालता है और अधिक गंदे माग को हाथ से या ब्रश से रगड़ता है और कपड़ों को दव में वाफित अवधि तक ड्रबोकर रखता है। कपड़े को नए दव में साफ करता है और खुली हवा में सूखने देता है। वह सोफों और गददों को मी घुलाई कर सकता है।
ओ एत, एच एच, बी, एत वी	ओ एल, एच एच, बी, एल वी
एस प्रम् स्म एन, एन एन, एन	एस, एस टी, एम एफ, पी पी, एस ई
826 वाशिंग 4. मसींग 10 आपरेटर	द्वार्डक्ली नर, हैंड नर, हैंड
10	30 30
37	38

इस्तेमाल की गई संसिप्तियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एत = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ–पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एव = श्रवण (सुनना) = कम द्विटि, एच = श्रवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच '=द्रष्ठि विकलांग, एचएच ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा जारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

H	<u> </u>	पदनाम	ı	नौकरयों के लिए	निष्पादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितियां / अभ्यक्ति
Ħ	₩		l <del>o</del>	विकलांग	•	7
}	<b>有</b>			व्यक्तियों की		
				श्रीगयां		
-	2	3	*	. 9	9	1
8		स्रोट	एस.	एच एच, ओ	स्पॉट रिमूवर अर्थात दाग घन्नों को मिटाने वाला रासायनिक विलयन की	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
		रिमृवर	एल,	एत, एत वी	सहायता से कपड़ों, सजावटी वस्त्रों और इसी प्रकार की अन्य वस्तुओं को	किया जाता है। कमी कमार
	9	5	क्स इ		धोने से पूर्व अध्यवा बाद में दाग-घन्नों को हटाता है। दाग-घन्नों की	फील्ड वर्क मी करना होता
					स्थिति और प्रकृति को जानने के लिए वह वस्त्र की जांच करता है कपड़े	
				•	को मेज पर फेलाता है और दान-धन्ने पर सही रासायनिक विलयन डालता	हैं। पद्धारक आवश्यकता
					है और उसे बुश अथवा स्मंज से तब तक रगड़ता है जब तक कि घन्ने	पड़ने पर सहायक उपकरणों
					गायब नहीं हो जाते। वह रासायनिक विलयन तैयार कर सकता है। धन्नों	की सहायता से सींपे गए
•					को हटाने से पूर्व कपड़ों की घुलाई कर सकता है	कार्य को अच्छी तरह से पूरा
				·.	5.	करने में सक्षम होना चाहिए।
\$	913	रम	एस टी.	ओ एत, एच	रग अर्थात कालीन क्लीनर एक या अधिक कामगारों की सहायता से	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
	6	क्लीनर	<del>라</del>	एच, बी, एल वी	स्वचलित कालीन क्लीनिंग मशीन का प्रचालन करता है। वह एक बार में	किया जाता है। कमी कमार
	8		एल, एम		फर्श पर बिछे कालीन पर साबून लगाता है, रगड़ता है, और आंक्षिक रूप	फील्ड वर्क भी करना होता
			36		से सुखा देता है। वह कालीन के किनारे को सेतरों के बीघ में डालता है	है। वह अकले
			<b>C</b> + 5	- <del> </del>	और मशीन को चला देता है जो कालीन पर साबुन का स्प्रे करती है, उसे	
					घूमाती है, बुश रगड़ती है और स्थ्रे में खंगालती है। वह मशीन को बंद	पड़ने पर सहायक उपकरणी
					करता है और कालीन को ड्राइ करने वाले कक्ष में खींच कर ले जाता है	
6					और अन्य मजदूरों की सहायता से रैकों अथवा खंबों पर टांग देता है। वह	कार्य को अच्छी तरह से प्रा
					कालीन पर साबुन का पानी डाल कर उस पर बुश रगड़कर हाथ से घुत्मई	करने में सक्षम होना चाहिए।
					कर सकता है।	
41	913	प्रशर,	एस टी.	ओ एत, एच	हैंड पैसर अर्थात हाथ से प्रैस करने वाला परिधानों, सजावटी वस्त्रों और	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
	<b>е</b>		다 다	₩	इसी प्रकार की अन्य कस्तुओं पर लोहे की गर्म की हुई प्रैस को दबाकर	किया जाता है। कमी कमार
	55		एल, एम		घुलाई के कारण पड़ी सिलवरों को दूर करता है। वह आयरनिंग बोर्ड	फील्ड वर्क मी करना होता
			<b>46</b>	-	अथवा मेज पर कपड़े को फेलाता है, सूती कपड़ों को नम करता है और	है। वह अकेले कार्य करता
			CH ASE		सीघे गर्म प्रैस से दबाता है। रेशमी, ऊनी और इसी प्रकार के अन्य मुलायम	
,				,	कपड़ों पर प्रैस करने के दौरान सावधानी बरतता है। ऊनी अथवा इससे	पड़ने पर सहायक उपकरणों
					मिलते जुलते कपड़ों पर प्रैस करने से पूर्व लिनेन का गीला कपड़ा फेला	की सहायता से सींपे गए

इस्तेमाल की मई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों होए औएल =एक राथ, औएल =एक हाथ, ओएल =एक हाथ, ओएल =एक हाथ, औएल चएक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सुनना), एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। आएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ट रोग मुक्त, वीएच =दृष्टि विकलांग, एचएच् = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

दता है। ब्राफित प्रमाव और स्वरुप करने के लिए आवश्यक रक्षा कार्य क्षानी है। वह कपड़ों और ताब बनाए रखते हुए कपड़े पर इस्तरी को प्रमाता है। वह कपड़ों और क्षान होना वाहिए।  4. मनीन भी भी, एव, वी, एव वी वस्तुओं को ब्राफित विकनाई और स्वरुप प्रदान करने के लिए प्रेसिंग मनीन किया जाता है। कमी कमार उत्तर एस हूं आप एव, वी, एव वी वस्तुओं को ब्राफित विकनाई और सक्ष्म प्रदान करने के लिए प्रेसिंग मनीन किया जाता है। कमी कमार होता एस हूं और हैंड को टेबल के ताल को और दबाता है। कपड़े का रखते के सावप कर वावरुप का एस हूं और वह को टेबल के ताल को और दबाता है। कपड़े को पट्टी फिल्स वर्क को कमार का वावरुप का का वावरुप का वावरुप के सावप कर वावरुप का वावरुप के सावप कर वावरुप का वावरुप का वावरुप का वावरुप के सावप का वावरुप का वावरुप के सावप का वावरुप का वावरुप का वावरुप का वावरुप के सावप का वावरुप के सावप का वावरुप का वावरु
देता है। ब्राफित प्रमाव और स्वरूप प्रदान करने के लिए आवश्यक उश्मा और दाब बनाए रखते हुए कपड़े पर इस्तरी को घुमाता है। वह कपड़ें और अन्य सामग्री की छाथों में घुनाई कर सकता है अथवा उन्हें ड्रांड्र कितीन मी कर सकता है।  पूर्व, एस ई एफ, एस ई पूर्व, एस के
प्रेशर, एस टी, ओ एल, मशीन पी पी, एच, बी, एफ, एफ, एस, पन-भेन एस टी, एच एच एस ट्रं,
मेशर, मशीन पेक-अ प-मैन
826 4. 514 1. 50
43 42

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = प्रवण (सुनना), इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैटना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रे परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बी। दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम एमडब्ल्यू = मस्कुतर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

1 2 3 44 915 चेकीदार 50 फार्म मेट 45 915 वाच मैन 20	क के की की कि कि के कि	ापकला । व्यावधान की श्रीणयां 5		
20 20 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30	1' 5	5		ास्यातया / अन्युष्य
2 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	1.		9	2
20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2		आ एल	वचमैन अर्थात चौकीदार, मवन, परिसर, औद्योगिक संयंत्र, गोदाम, रेलवे	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
2. 2. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3. 3.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		के मालशेड तथा यार्ड आदि की आग, चोरी, अनाधिकृत प्रवेश और इसी	किया जाता है। पदघारक
915 वाच 2.	4 (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)		प्रकार की अन्य घटनाओं से सुरक्षा करता है। वह इस बात के अनुदेश	आवश्यकता पड़ने पर
915 वाच	त्व सिंग्ने सिंग्ने		प्राप्त करता है। कि उसे मवन अथवा परिसर में तथा उसके आस पास	सहायक र उपकरणों की
915 qfa	स्में सी, एम एक		अपनी डयूटी किस प्रकार करनी है। वह खिड़की, दरवाजों और द्वारों को	सहायता से सौंपे गए कार्य
915 वाच	सी, एम एक		बार-बार जांच करके यह सुनिश्चित करता है कि वह सही सलामत हैं	को अच्छी तरह से पूरा
915 वास 2.	<u>ச</u> ி		और उनके साथ किसी भी प्रकार की कोई छेड़ छाड़ नहीं की गई है।	करने में सक्तम होना
915 वाच 2.			आग के खतरों, पानी के टूटे पाइपों, अनाधिकृत व्यक्तियों की उपस्थिति,	चाहिए।
915 वाच 2.			पर नजर रखता है। किसी मी प्रकार की अनियमितता अथवा गड़बड़ी पाए	-
915 वाच 2.	_		जाने की सूचना अधिकारियों को देता है। आपात स्थिति में पुलिस और	
915 वाच 2.			अग्निशमन विभाग को सूचना देता है। एक निश्चित पर इंस्पेक्शन राउंड	
915 वाच 2.			लगाने का रिकार्ड रखने के लिए टेल-टेल घड़ियों का उपयोग कर	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
915 वाच 2.			सकता है। टेलीफोन कॉल अटेंड कर सकता है और फर्श तथा फर्नीचार	
915 वाच 2.			को साफ कर सकता है और जब आवश्यकता न हो तब लाइट और पंखों	
915 वाच 2.	0		को बंद करता है।	
۲۰ ۶		ओ एल, बी एल,	वचमैन अर्थात चौकीदार, भवन, परिसर, औद्योगिक संयंत्र, गोदाम, रेलवे	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
20	हें कर्म इस्क्र	एच एच	के मालशेड तथा यार्ड आदि की आग, चोरी, अनाधिकृत प्रवेश और इसी	किया जाता है। पदधारक
7 7	एस ई		प्रकार की अन्य घटनाओं से सुरक्षा करता है। वह इस बात के अनुदेश	आवश्यकता पड़ने पर
			प्राप्त करता है। कि उसे भवन अथवा परिसर में तथा उसके आस पास	सहायक उपकरणों की
			अपनी डयूटी किस प्रकार करनी है। वह खिड़की, दरवाजों और द्वारों को	सहायता से सींपे गए कार्य
			बार-बार जांच करके यह सुनिश्चित करता है कि वह सही सलामत हैं	को अच्छी तरह से पूरा
			और उनके साथ किसी भी प्रकार की कोई छेड़ छाड़ नहीं की गई है।	करने में सक्षम होना
			आग के खतरों, पानी के दूटे पाइपों, अनाधिकृत व्यक्तियों की उपस्थिति,	चाहिए।
•			पर नजर रखता है। किसी भी प्रकार की अनियमितता अथवा गइबड़ी पाए	
			जाने की सूचना अधिकारियों को देता है। आपात स्थिति में पुलिस और	
			अगिनशमन विभाग को सूचना देता है। एक निश्चित पर इंस्पेक्शन राजंड	
			लगाने का रिकार्ड रखने के लिए टेल-टेल घाड़ियों का उपयाँग कर	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = खाड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बाएलए – टाप्प ह पैर. बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = देखना, आरंडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना.बीएन एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्विष्ठ विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच़) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

					सकता है। टेलीफोन कॉल अटेंड कर सकता है और फर्श तथा फर्नीचार	
1	:		-		को साफ कर सकता है और जब आवश्यकता न हो तब ताइट और पंखी	
46	421	ब्रक मेकर	(H,	ए. ओ एल.	बाजी यह कार्य	अधिव
	ر د	<b>)</b>	एस टी,	एच एच	। वह किया	कर्म <u> </u>
	9		एम एफ.		本	
			एस ई		किए गए प्रदर्शन के आधार पर घुड़दौड़ से पूर्व लगमग प्रत्येक घोड़े की हैं। वह अकेले	केले कार्य करता
			आर			पदघारक सहायक
			टक्प		नुष्ट	की सहायता से
			1		_	कार्यको अच्छी
					गई बाजी का मुगतान करता है और रूपए पैसे के लेन देन का तरह से पूरा	तरह से पूरा करने में सक्षम
					-किताब रखता है। प्राप्त हुई आय पर कर का मुगतान करता है।	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वार परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ–पैर दोनों, बीए : दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिस्ट, एच = श्रवण (सुनना)

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएव तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

H	E	me-sun	EHERTING.	A June of the	निवासित कर्म कर स्वकृत	कामकाजी स्थितियां / अध्यक्ति
₩	į <del>(E</del>	<u> </u>				
	<b>क</b>		अपेहा	व्यक्तियों की श्रेणियां		
-	2	8	4	5	9	
47	915	आर	एस टी,	ओ ए, ओ	अशर अर्थात प्रवेशक सिनेमा हॉलों, थियेटरों और अन्य मंनोरंजन सीलों	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	2		र्थे स्टब्स्य	त्म	पर दर्शकों को उनकी सीटें बूढने में गाइड का कार्य करता हैं दर्शकों के जा	जाता है। कभी कमार फील्ड वर्क भी
	<b>4</b>				पीस रह गए साबुत टिकटा के आधि भाग का जाय करता है जिन्हें ये प पत्रेग करने समग्र आदित्मेरियम पटर्गन स्थल के बार्ड खेलकट अधवा	कर्मा हाता है। यह असल कार्य करण
			r 5		मनोरंजन के अन्य स्थात पर मीतर हीलेकर आ गए हैं ताकि वे अपनी	सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी
					आबंटित आरक्षित सीट दूंद सकें। वह दर्शकों को उनकी सही सीट तक	तरह से पूरा करने में सक्षम होना
	*				फोडकर आता है। जिन दर्शकों की सीट आरक्षित नहीं है, वह उन्हें सम्बन्ध असमित सीजों एउ दैसला है। कर्मक्रम अभूत प्रचार संबंधी	चाहिए।
					अन्य सामग्री का वितरण करता है तथा बार, रेस्तरां, जन सविधा, और	
	••				टेलीफोन आदि के संबंध में दर्शकों के प्रश्नों के उत्तर देता है। दर्शकों	7
					की गुम हुई चीजों को लताशने में मदद करता हैं दर्शकों को लीटा दिए	
					जाने के उद्देश्य से सीटों पर मिली चीजों को मैनेजर को सौंप देता है।	
					गेट पर एकत्र किए गए टिकटों की जांच करता है उन्हें व्यवस्थित करता	•
				*	है और उनका हिसाब मैनेजर को देता है। प्रचार पोस्टरों, होदिंगों अथवा	
					सूचनाओं की मंनोरंजन स्थल के बाहर तथा मीतर प्रदर्शित करने में	
					सहायता करता है अपने विरेश्ठों द्वारा बताए गए अन्य कार्य जैसे कि पर्च	
					छपवाना और टिकट आदि की जांच भी करता है।	
8	611	ग्राउडस	एस टी,	आ ए, बी एल,	ग्राउड्स मैन अथवा ग्राउड कीपर मनोरंजन अथवा खेलकूद स्थल को	यह कार्य अधिकाशतः अदर किया
	67	मैन	हे करना ह	एच, एल	तैयार करता है तथा उसे विभिन्न प्रकार के खेलों के लिए सही स्थिति में	जाता है। पदघारक आवश्यकता पहने
	\$		(II)		रखता है। सीलों को चयन और श्रेणीकरण करता है। भूमि की दरारों पर	पर सहायक उपकरणों की सहायता से
	!		एस ई		नजर रखता है। खरपतवार और कंकड-पत्थर को साफ करता है और	सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा
			,		यदि आवश्यक हो तो बांछित प्रकार की घास भी लगाता है। पानी की	करने में सक्षम होना चाहिए।
				- <del></del>	निकासी की व्यवस्था करता है। मिट्टी की अंतिम परीक्षा करता है। घास	
					की बहुत और रंग में सुधार लाने के लिए सल्केट आफ आयरन जैसे	
					रसायनों को स्वरंक में मिश्रित करता है तथा वांक्ति प्रकार की घास के	
	_				बीज बोता है। होंकी, टेनिस, किकेट फुटबाल और गोल्फ जैसे खेलों के	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा इस्तेमात की गई संक्षितियां: एकु = बैठना.बीएनु = धुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पक्ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वार परिचातन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = स्ठाना, केसी =घुटनों के बत बुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिन्ट, एम = श्रवण (सुनना) एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्विष्ठ विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

988 GI/07-4

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

		0			
अप प्राप्त लगाता है। टर्फ विकेट, खोलों के लिए वांछित पित्र और	ए फील्ड को आवश्यकतानुसार तैथार गिगरी से बचाने के लिए एक निश्चित	याक, अमोनियम सत्प खरगोशों तथा जंग	काटने वाला होने के कार	ल्डों और ग्राउंडों को फिर से	उपाय करता है।
प्रप्रतिभित्न प्रकार के गाउंट के रि टिंग विकेट और गोल्फ कोर्स आरि	विभिन्न प्रकार के ग्राउंड के लिए करता है। घास को कीडों और बीमा	अंतराल पर निरंतर रूप से घास में नाइट्रो अन्य रसायनों को डालता रहता है और उसे	द्वारा बरबाद किए जाने से बचाता है घास की सदंर रखता है। लॉन के	। है तथा उपेक्षित पड़े	मरा और संदर बनाने के लिए समुचित
	<u> </u>		(W W		

इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एभएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एम = श्रवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्वष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	। और रबड़ यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया वस्था करता वस्था करता को साफ सहायता से सीप गए कार्य को मि को साफ सहायता से सीप गए कार्य को सहायता से पुरा करने में सक्षम बोने, खाद होना चाहिए। एखता है। को चुन्ने, है। बागान ता है। मती है फत्पादन है फत्पादन दे का रख प्रदर्शनियां टी, प्लांटर	आदि यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींप गए कार्य को अच्छी तरह से परा करने में सक्षम
नकिएयां के निष्णादेत कार्य का स्वरूप लिए विकलांग व्यक्तियों की	9	प्लांटर अर्थात पौधारोपरण करने वाला चाय, कॉफी और रबड़ आदि पींध को स्वयं तैयार करता है। चाय, कॉफी और एबड़ आदि पींध को स्वयं तैयार करता है। चाय, कॉफी और एबड़ आदि फसल के अनुसार बीज को प्राप्त करने की व्यवस्था करता है। फसल के प्रकार का निर्धारण करता है। धरती को साफ करवाता है और बोद करता है और हल चलाने के बाद हैरो चलाता है। बीज बोने, खाद डालने, खर पतवार उखाड़ने, कीटनाशक फिड़कने और जंगली जानवरों द्वारा फसल को नस्ट किए जाने से बचाने के लिए विमिन्न प्रकार के उपाय करता है और निगरानी रखता है। फिसल की कटाई की व्यवस्था करता है और पित्यों को चुनने, धप थपाने और मसलने के कार्य की निगरानी करता है। बागान के सही रख रखाव और विकास को सुनिश्चित करता है। बागान के सही रख रखाव और विकास को सुनिश्चित करता है। अनुसंधान कर सकता है और प्रदर्शनियां आयोजित करता है। उत्पादन के परिरक्षण की व्यवस्था कर सकता है और विपणान से पूर्व उनका आशिक प्रतस्करण करता है। उसे चगाई जाने वाली फसल के अनुरूप प्लांटर रबड़ के नाम संपदनानित किया जा सकता है	ट्रेक्टर ड्राइवर की मदद करता है। ग्रेडर, ट्रेलर, प्लो स्पकरणों को अटेंच करता है।
नाकरया क लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	5	भी एत. एच एच, एत की	भी एल, एव एव
शाराारक अपेसा	4	एस. एस एम के भू	एस, एस टी, डब्ल्यू एफ, के सी, मी
표 당 당	3	प्लाट जांटर्स	द्रेक्टर हैत्यर
· 一 一 一	2	6113. 10	90.00
चं मं	-	<del>\$</del>	S

प्ररेचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पेर दौनों, बीए = दोनो हाथ, औरत =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना), = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = पढ़ना और लिखना, = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई एगडब्स्यू = मस्कृतर कमजोरी। आएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन

= श्रवण विकलांग। = कुछ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएन तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच) द्वारा धारित किए जाने के तिए पहचान किए गए पर

*;

होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। यह अकेते कार्य करता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्दम होना चाहिए।
	निजी और सरकारी बगीचों में फूल पेड़ झाड़ी लताएं और सब्जीयां उपाता है। सूमि तैयार करता है। और बीज, पीघे और पीघ लगाता है। बीजों में पानी डालता है। और पीघे उगाता है।	कैलेंडरमैन अथवा हैंडमेड पेपर कागज को समकदार और विकना बनाने के लिए कागज की शीटों को जिंक/आयरन के दो प्लेटों के बीच रख कर हाथ से चलाए जाने वाले रोतरों से दबाता है। कैलेंडर के लिए शुरूक कागज की शीटों को एकत्र करता है। कागज की शीटों को जिंक/आयरन प्लेटों के बीच रख कर सेट करता है। उन्हें चमकदार और अधिक चिकना बनाने के लिए रोतरों के बीच कागज की शीटों को दबाने के लिए हैंडिल को घुमाता है। प्लेटों से चमकदार कागज को निकालकर उन्हें अलग अलग कर देता है। वह बिजली से चलने वाली कैलेंडिरिंग मशीन का प्रचालन कर सकता है।
	क्षों एत, एव एच, एत ती/बी	औ एल, बी एल, एच एच, बी, एल वी/बी
	तुस. दिस. इंड्यू. दुस. स. स. एव.	एस. एम एफ, बी एन, एस इं
	हैंड माली	केलंडरमैन , हैंड मेड पेपर
	852. 20	70
	20	8

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = परिचातन, पीपी = खींचना और घकेतना, एत = उठाना, केसी =घुटनों के बत झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = घतना, बीएतए = हाथ-पैर दोंनों, बीए = दोनो हाथ, ओएत =एक पैर, बीएत = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएत =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एतवी = कम दिस्ट, एव = श्रवण (सुनना), एमडब्ल्यू = मस्कुतर कमजोरी। ओएव = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एतसी = कुछ रोग मुक्त, वीएव =दिष्ठि विकलांग, एचएव = श्रवण विकलांग = पदना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना.बीएन्

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य अधिकाशतः अदर फिल्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पद्धारक आवश्यकता पद्धे पर सहायक स्पकरणों की सहायता से सींप गए कार्य करे में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्व अधिकाशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्व करता हैं। पत्झारक आवश्यकता पद्ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य के अंचनी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार
निबादित कार्य का स्वरूप	9	पेनमेन सोप अथवा सोप बायतर रसायनों में चर्बी तथा वांकित अनुपात में फैरी एसिडों को मिश्रित करता है। तथा विभिन्न प्रकार के साबुन बनाने के लिए उन्हें एक पैन में गर्म करता है। वांकित घटक एकत्र करता है और उन्हें पानी और कारिटक सोडा के साथ उचित अनुपात में सिश्रित करता है। पैन में डालकर यथावांकित न्यूनतम मात्रा में नमक डातकर उबातता है तािक मित्सरीन अलम हो जाए और अंततः साबुन को अंतिम रूप देने की प्रकिया में माभूती से नमक से उचित संगतता और साबुनीकरण के लिए कारिटक अल्क्ली की संगतता को समायोधित करता है। रंग, खुष्चू विसंकामक और अन्य फिल्टर साबुनीकरण की प्रकिया के पूरा होने पर मिताता है। पक चुके और अंतिम रूप से तैयार हो चुके मात को सीटिंग टैंक अथवा कूलिंग केमों में डालता है।	पेस्ट मेकर अर्थात गोंद पकाने वाता स्त्रीम की जेकंट वाती कंतती में फार्मूले के अनुसार ग्लूपेस्ट, मम अथवा अन्य एव्हेसिव तैयार करता है निश्चित मात्रा में सूखा आटा, कोर्न स्टार्च, टेपियोका, वाशिम सोडा, कापर सत्फेट अन्य घटकों को वांकित एव्हेसिव पेस्ट बनाने के लिए एकत्र करता है। कापर सत्फेट में निश्चित मात्रा में पानी मिताकर कापर सत्फेट का वितयन तैयार करता है। स्टीम जेकंट में फिट दूम में विश्विस्ट मात्रा में सूखे घटकों को फार्मूले के अनुसार भर देता है और ससमें वांकित मात्रा में पानी तथा कापर सत्फेट का वितयन मिता देता है। दूम अथवा दक्कन को बंद करता है और निश्चित अवधि तक दव को उबालने के लिए समें स्टीम छोड़ने हेतु स्टीम के वाल्य को खोलता है। वांकित तापमान के लिए धर्मामीटर को देखता रहता है। वांकित संगतता प्राप्त होने पर दव को कनस्तर में निकालने के लिए वाल्य को खोलता है। प्रक्षिण के लिए गोंद के नमूनों को कीभस्ट के पास मेजने के लिए गाँद निकातता है।	लिक्विट स्ट्रेनर अर्थात दव को छानने वाला अज्ञुद्धि अर्थवा बाहरी चीजों को निकातने के तिए दव अर्थवा विलयन को छलनी अर्थवा फिल्टर पेपर के
नीकरवां के लिए विकलांग व्यक्तियां की श्रीणयां	5	ओ एत, एव एव, एस वी	ओ एत, पेंच एच, भी, एत वी	औ एल, बी एल, एच एच,
शारीरि क अपेहा	+	एस. एस. की एन. एफ. एफ.	एस. एस. टी. एम एफ. एस इं	एस. एस टी.
पदनाम	3	पेनमेन सोप	पेस्ट मेकर	स्ट्रेनर. तिक्षिड
正安有	2	2.2. 40	50.	815 3.
₩ ₩	-	8	3	88

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = अवण (सुनना) . = सम्प्रेशन, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = कम द्रिट, एम = नेत्रहीन, एलबी = पढ़ना और लिखना, सी = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खढ़े होना, डब्न्यू दीनो हाथ, ओएत =एक पैर, बीएत = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस् = बैठनाःबीएन परिवातन, पीपी = खींचना और घकेतना, एत एमडब्ल्यू = मस्कुतर कमजोरी। अएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= कुष्ट रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एतसी

समूह घ में विकलाग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

फील्ड वर्क भी करना होता है। वट अकेले कार्य करना	हैं। पदघारक आवश् पदने पर महायक सप	की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से	पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
भाष्यम से फिल्टर करता है। छलनी का चुनाव करता है और नीचे रखता है महरू मेटिंग कंपालंड अथवा बरुदे को अश्वट विनयन मिलाकर हिलाता	है। सामग्री को फिल्टर के माध्यम से ट्यूब अथवा दूसरे कंटेनर में छनने टेने के लिए बाइरी वाल्व को खोल देता है। फिल्टरों को साफ करता है	रबर स्टेनर पेपर पत्प, स्टेनर केनिंग के अनुसार उसके पद को पदनामित 1	सकता है।
नी, एल वी	•		
एस इं. एस एक			
20	:		

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = कम द्वस्टि, एच = श्रवण (सुनना) परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठानाँ, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चत दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना.बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमरितष्क घात, एलसी

= अवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

			•
कामकाजी स्थितियां / अभ्युक्ति	2	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। यह अकेले कार्य करता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
निष्णादित कार्य का स्वस्तप	9	लिक्किक फिल्टर मैन अथवा रोटेरी डूम फिल्टरर रोटेरी डूम फिल्टरिंग स्कीन का प्रयोग करते हुए दवों को फिल्टर करता है। फिल्टर टेंकों में दव के प्रवाह को नियंत्रित करने के लिए वाल्वों को खोसता है। फिल्टरिंग मीहिया के माध्यम से दव लेने के लिए डूम में निवांत नियंत्रण के लिए डूमों के (जो कैनवास के कपड़े अथवा अन्य फिल्टरिंग मीहिया से दका रहता है) वाल्वों को घुमाना आरंग करता है। यह पता लगाने के लिए डूम के अंदर देखता है कि खुरचनी ने डूम से ठोस पदार्थ को हरा दिया है। एकदम स्वक्त फिल्टरेट प्राप्त करने के लिए डूम रोटेशन, फिल्टर फीड और निवांत को समयोजित करता है। बोक्टिरिया की बद्ध को नश्ट करने के लिए रसायन मिलाता है। वाशिंग स्थे, सैटर्स अथवा	करता है। उसे फिल्टरित विलयन अथवा अलग हुए ठोस पदार्घ के प्रकार के आधर पर पद नामित किया जा सकता है।  हथकरघे पर नारियल जटा से चटाई बुन्ता है। करघे पर वेश्टन विरम्भ के मही स्थिति में सेट करता है।  हिस्सी को चढ़ाता है। हीड फंग को सही स्थिति में सेट करता है।  हिस्स और रीव्स के द्वारा घिरनी के माध्यम से लिपटें धाने के सिरों को बांघता है। शटल के भीरत वांछित रंग की फिरकी रखता है।  बुनाई के डिआइन के अनुसार हीड को ऊपर और नीचे करने के लिए सीवरों को वैकल्पिक आध्यार पर दबाता और छोड़ता है।  चटाई बुनने के लिए शटल को एक सिरे से दूसरे सिरे तक लाता लेखार लावा है। बाने के धामे को हाथों से भरने के लिए धपकी को जोर लावार है। बाने के जाता है। बाने के बाने के बाने के बाने के बाने के बाने हो जाता है। वाता है। वाता है। वाता है। वाता है। वंसी को सरने के लिए फिर से पीछे के जाता है। इंदी को निकालता है और घराई के वासित पैटने के अनुसार एक निश्चित
शारी। नीकरवां के तिए रक विकलांग व्यक्तियों अपेक्षा की श्रीमेयां	5	क्षो एत. एच एच. मी. एत वी	ओ एत, एम एच, बी, एत वी
शारा। रक अपेसा	4	EE T EE E	द्भ
पदनाम	3	फिल्टरमैन लिक्विड	कोयर असिसटेंट वीवर (मेरिंग)
हें के	2	8 4 8 8	82 5 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
19 1≓	-	<b>%</b>	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = कम द्रस्टि, एच = नेत्रहीन, एलवी और लिखना, परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल डुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ब्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ऑएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, = पद्ना = देखना, आरडब्ल्यू = डुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना.बीएन

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

				•			
फिरकी का प्रयोग करते हुए फिर से उसी प्रकिया को	है। हीड और रीड के द्वारा घागे के दूटे हुए सिरों के	है और उनमें गांठ लगा देता है। चटाई की वांष्ठित मोटाइ	भनुसार रेशों को ऊपर उठाते हुए बड़ी कैंची से काट देता है	दबाकर चटाई लपेटने वाले रोल पर चटाई को त	जब वांछित लंबाई की चटाई बुन जाती है तो चटाई को	काट देता है। वह जूट की ब्लीचिंग और डाइंग का काय	सकता है।
	दोहराता	स्रींचता	के अनु	लीवर को	देन है	रोल से	कर सह

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिस्ट, एच = अवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरङब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस् = बैठनाःबीएन

एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अरिथ विकलांग, सीपी = ग्रमरितष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

7 समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। पद्मारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की	को अच्छी तरह से करने में सद्धाम चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अद्रर् किया जाता है। पत्झारक आवश्यकता पद्ने पर् सहायक उपकरणों की सहायता से सीपे क्ए कार्य को अम्बी तरह से पूषा करने तमें सक्षम होना
निष्मादित कार्य का स्वरूप	हथकरघे पर सूत से कपड़ा बुनता है। लिपटी हुई घरनी को करघे पर चढ़ाता है। हीड फेम को सही स्थिति में करता है कंघी के माध्यम से घरनी पर लिपटे सूत के सिरे निकालता है और कपड़ा लपटने के रोल पर उन्हें एक साथ मिलाकर लपेट देता है। शटल में बाने में घागे से परी तरह मरी हुई बाबिन को स्खता है। हीड़ को	कपर और नीचे करने के लिए वैकेल्पिक रूप से दो पैरों से दंबाकर और पुनः लेवल में लाने की प्रकिया को दोहराते हुए करघे का प्रचालन करता है और साथ साथ ही एक हाथ से इाटके के साथ होरी' को खींचता है ताकि शटल को लिपटे सूत के बीच में से एक सिरों से दूसरे तक ले जा सके तथा दूसरे हाथ से कंघी को आगे पीछे करके बाने के धागे को सही दंग से मर देता है। हीड और कंघी से सूत के दूटे सिरों को खींचता है और उनमें गांठ लगा देता है शटल में खाली बाबिन के स्थान पर मरी हुई बाबिन रखता है वाछित लंबाई का कपड़ा बुन जाने के बाद कपड़े को रोल से हटा देता है। वह सूत को एक निश्चित आकार दे सकता है, उसकी रंगाई कर सकता है। बाबिन अथवा घरंभी पर सूत को हमेद्र सकता है और बनाई ता हमाई वारिक उसकता है और सकता है। बाबिन अथवा घरंभी पर सूत को हमेद्र सकता है और बनाई का स्थान से स्था	के सिरं निकाल सकता है। विमाग विशेश की जरूरतों के अनुसार कम कुश्लता बाले हाथ से किए जाने वाले कार्य करता है।
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	ओ एल, एच एम, बी, एल वी		डी एल, एच एम, एल वी
शारीरिक अपेक्षा	एस टी, डब्ल्यू एस ई एच		एस. एस टी. डब्ल्यू एफ. एच. आर एफ
पदनाम	वीवर है डलूम		स्टीर अटेंडेंट
स्र स्र	58 743 58 58		95

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = नेत्रहीन, एलवी = कम द्वस्टि, एच = पढ़ना और लिखना, = खड़े होना, डब्ल्यू परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी एसई = देखना, आरडब्ल्यू = =घुटनों के बल झुकना, एसटी = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संसिप्तियांः एस = बैठना बीएन = मस्कुलर कमजोरी

=द्विष्ठ विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग्। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह कार्य अधिकांशतः अंदर	किया जाता है। कभी कभार	फील्ड वर्क मी करना होता	है। वह अकेले कार्य करता	हैं। पदधारक आवश्यकता	पहने पर सहायक संपक्रणों	की सहायता से सींपे गए	कार्यको अच्छी तरह से	पूरा करने में सझम होना	चाहिए।					*
स्टरलाइजोशन अट्रेडेंट रसायनों. तेलों के प्रसंस्करण अथवा बोललों   यह कार्य अधिकांशतः अंदर	और एपलों को स्टरलाइज करने के लिए ऑटोक्लेव (उच्च दाब कि	वेसल) को वाज करता है, आपरेटर करता है और खाली करता है।	पूर्व निर्धारित मात्रा में रसायनों अथवा पदार्थों के साथ वेसल को	चार्ज अथवा लोड करता है। प्रचालन के लिए वाल्व को चेक करता	हैं स्टीम प्रैसर को बढ़ाकर आटोक्लेव के तापमान में वृद्धि करता है।	दाब और तापमान, धर्मामीटर, समय और अन्य उपकरणों पर नजर	रखता है और यह सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक समयोजन	करता है कि स्अरलाइजेशन की प्रकिया ठीक ढंग से पूरी हुई है।	प्रक्रिया पूरी होने पर उत्पादन को बाहर निकालता है और वेसल को	फिर से उसी कार्य के लिए तैयार करता है। संयत्र/मशीन के	प्रचालन और रखरखाव तथा सामग्री की प्रोसेसिंग के दौरान सुरक्षा	साधनों का कार्यान्वित करता है तथा मशीन का अनुरक्षण करता है।	रिकार्ड का रखरखाव करता है। प्रोसस अथवा स्टरलाइज किए गए	प्रोडक्ट के आधार पर उसे पदनामित किया जा सकता है।
आ एल. एव	एच													
एस. एल	एम एफ,	की एन			-									
आटोक्लेव	ऑपरेटर							,						
815	4	30												
9														

...न.स. पापा = खाचना आर घकेलना, एत = उठानों, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएतए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेजहीन, एलवी = कंम द्रस्टि, एच = अवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात. एलसी = कह्म जेन कन्म

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

1 2 3 61 815 बेल 9. कटर 34 ऑपरेटर	4 एस, एम एफ, एस ई	A) Prair		
و ه ي د		5	9	
		ओ एल, बी एल, एच एच	रबर बेल कटर आपरेटर कच्चे रबर के गट्ठों को हाथ अथवा हाइड्रोलिक कटिंग प्रेस से छोटे-छोटे टुकड़ों में काटता हैं लिपटी हुई लकड़ी अथवा	यह कार्य अधिकांशतः अदर किया जाता है। पदघारक
7 7			वातु के फीतों को निकाल फैंकता है। रबर से ढंके गट्ठों को कटर से	आवश्यकता पड़ने पर सहायक
			काटने के लिए उन्हें मशीन पर रखता है। कोटेंग मशीन के फट्ट पर गट्ठे को सरकाता है और लीवर को घुमाता है। स्थिर चाकुओं के सामने गट्ठों	न सहायता स को अच्छी तर
			को सरकाने के लिए हाइड्रोलिक रैम को चालू करता है अथवा निचले वाले ' चाक अथवा कोड़ों के सामने मशीन के प्लेट फार्म पर लगी रबंद के सामने	ेपूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
			रखता है। स्मोक अथवा कीप रबड़ की सतहों को हाथ से अलग अलग	
			करके प्रचालन कार्य को पूरा करता है। कटे हुए दुकड़ों को एकत्र करता है	•
			कार कर्ना द्रम न लादवा है और अन्य अनुसार प्राप्त करा है और कार्यस्थल को	
		,	साफ सथरा रखता है।	
62 743 西西、	एस, एम	नी एल. ओ ए.	रेशम कीट कुकर कुकून के अंदर के प्यूपा को मारने के लिए कुकूनों को	Į
	<u>6</u>	एच एच	जबालता है और सिल्क को लपेटने के लिए रेशम तंतु के सिरे को खोजता	किया जाता है। पदघारक
	एस ई		है। पानी युक्त ट्यून में कुकूनों को भर देता है और स्थीम से गर्म होने	म्डने पर
			देता है। कुकूनों को एक निश्चित अवधि तक पानी में पढ़े रहने देता है।	ल्या की र
·	-		यह सुनिश्चित करता है कि कुकूनों के मीतर के सभी प्यूपा मर चुके हैं।	नाय का अच्छा तरा
			पानी को एक निश्चित तापमान पर रखा जाता है। खालत पाना म पह	पूरा करन म सक्षम हाना ट्यानियाः
			कुकूना का तकहा क ६६ स हिलाता है। एस पर विषक्ष आत है। इन	- I Sallb
		·	कि वह भीत के पास भीताम सकसन में सेल देता है ताकि सनसे रेशम	
	,		निकाला जा सके। वह शीलंग मशीन के ऊपर रेशम को लपेट सकता है।	*
63 743 केकर	+	ओ एल. एच	बंकर रिसीवर और जूट फिनिशार फीडर फिनिशार मशीन में फीड करने के	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
_		एम	लिए मशीन के अंत में रिधत डिलीवरी माग पर डिबों में बेकर से निकलने	किया जाता है। पदघारक
73 ब्रीर	E TEN		वाले सिल्वर को एकत्र करता है। सिल्बर एकत्र करने के लिए बेकर मशीन	आवश्यकता पहने पर सहायक
			क हिलीवरी सिरे पर वांछित संख्या में खाली हिन्मे रखता है। ब्रेकर से	उपकरणों की सहायता से सींपे

= चलना, बीएलए = हाथ-पेर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = अवण (सुनना) = कम द्रिट, एच = नेत्रहीन, एलवी F = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन ए = पढ़ना और लिखना, = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्रिपियां: एस् = बैठना.बीएन = सींचना और धकेलना, एल दोनी हाथ, अरेएल =एक पेर, बीएल पि:चालन, पीपी

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = अवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एम्डब्ल्यू = मस्कृतर कमजोरी। ओएष = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्यम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सप्तम होना चाहिए।
डिब्बों में आने वाले सिल्वर के प्रवाह को समायोजित करता है। मरे हुए पए कार्य को अच्छी तरह से हिब्बों को स्टाकर वहां साती डिब्बों स्वता है। अमती प्रोसीतम के लिए पूरा करने में सदाम होना डिब्बों को फिनीशर मशीन पर ले जाता है। मशीन से निकले कचरे को चाहिए। हटाकर उसे साफ करता है। वह फिनीशर मशीन में सिल्वर डाल सकता है।	टैक्स टाइल संबिग टेंटर दो अलग अलग टुकड़ों को एक तड़ी में पिरोने भी मूंथी मूंथी मूंथी मूंथी मुंधी मुंधी में मूंथी से मूंथी हुई बाबिन निकालता है। मुशीन के पिछले माग में उन्हें तकिए इंटर अथवा है। पूनी मशीन के पिछले माग में उन्हें तकिएयों पर रखता है। रोलरों के प्रत्येक सैंट, और धागों के अंतिम माग में गाइड के माध्यम से दो सिरे डालता है और खुले सिरे को बाबिनों में डालकर मशीन बालू कर देता है। खाली बोबिनों के सीन पर मरी हुई बोबिन बदलता है और पूनियों के सिरों जोड़ता है। पूनी के दूटने पर मशीन को रोक देता है। टूटे सिरों को जोड़ कर फिर से मशीन को चला देता है। जब बोबिनों पर बांछित लंबाई लिएट जाती है तो मशीन को रोक देता है। अंदर और बाहर से सफाई करता है तथा मशीन में तेल डालता है।	वूलन टैक्सटाइल रीड्यूशर सूत में ड्राइंग वूल सिल्वर ड्रा करने के लिए फेम बनाता है। सिल्वर मैन के व्यवस्थित करता है। सिल्वर मैन के व्यवस्थित करता है। मैन से सिल्वर निकालता है। गाइड्स रोलर और ग्रिल बाक्स और तूस के माध्यम से पास करता है फिर सिंडलर बाबिन के चारों और घुमाता है। फेम की ड्राइंग करना शुरू करता है।
	को एत. एन एन	ओ एल, एच एम
	रस. स.स. एक एक एक	एस टी, डब्ल्यू एफ, एस ई
फिस् इ.ट	D R m iv	द्राइंग मैन
The state of the s	60 - 60	743 2. 10
	ৰ্ম	65

परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एँसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = **हाथ-पैर दोंनों, बी**ए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = अवण (सुनना), = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंमुलियों द्वारा = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई एमङब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति		यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। पद्मारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सीपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर	सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पदमारक आवश्यकता पड़ने पर
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	लैटाइस पैगर अर्थात लैटाइस मैन फंसी पैटर्न वीविंग को नियंत्रित करने के लिए डोबी करघे पर प्रयुक्त लैटाइस (बुडन पैटर्न चेन) पर पंग फिक्स करता है। ड्राफ्ट्युक्त ग्राफ पेपर तथा पैग प्लान को एकत्र करता है। इस बात की गणना करता है की वांछित डिजाइन को पूरा करने के लिए लैटाइन पर कितने पैगों की जरूरत पड़्यो। पैग प्लान का यह जानने के लिए अध्ययन करता है कि वैफ्ट्र के ऊपर कहां कहां पर रैप उमारनी हैं। बुने जाने वाले कपड़े पर पैटर्न को नियंत्रित करने के लिए आग्राम के अनुसार लैटाइस में बुडन को नियंत्रित करने के लिए आग्राम के अनुसार लैटाइस में बुडन पैग प्रविश्व करता है। लैटाइस को डोबी करघे तक ले जाता है। हीड और पैग्युक्त लैटाइस को करघे पर लगाकर समायोजित करता है। वह पुराने, दूटे फूटे और खराब लैटाइस को मरम्मत करता है वह पुराने, दूटे फूटे और खराब लैटाइस को मरम्मत करता है डोबी के हैंडलिंग में मदंद करता है। वह ग्राफ पेपर पर ड्राफ्ट बना सकता है।			हैं डिनिटिंग कार्येट वीवर हथकरघे पर ऊनी अथवा सूती कारपेट बुनता है। चार्ट देखकर रंग और डिजाइन के संयोजन का अध्ययन करता है। दिए गए अनुदेश के अनुसार ग्राफिक वर्गों की गिनती करके पैटर्न की गांठों की संख्या का निर्धारण करता है। एक निश्चित आकार के कारपेट की एक ही रंग की बुनाई के लिए वांछित लिपटी
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणियां	5	ओ एल, एम एच	एच, एल वी / बी		ओ एल, बी एल, एच एच, बी⁄ एल वी
शारीरिक अपेसा	4	स्म	हस्तु एस ई. एच		# # # # # # # # # # # # # # # # # # #
पदनाभ	3	लेट्टिस पेगर	कुत्र र इ.स.र		कारपट वीषर, हैंड
ह्र झ ख	2	2432.			7432. 59
च भ	-	99			8

= कम द्रस्टि, एच = चलना, बीएलए = हा = सम्प्रेशन = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई = उठाना, केसी इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन् = खींचना और घकेलना, एल परिचालन, पीपी एमडबल्य

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। अएस = अस्य विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

का सहायता को अच्छी ने में सक्षम	अधिकाशतः अदर है। कभी कभार शि करना होता है। कार्य करता हैं। प्रस्यकता पड़ने पर हरणों की सहायता कार्य को अच्छी	धिकांशतः अंदर करना होता है। गर्य करता है। यकता पड़ने पर णों की सहायता कार्य को अंच्छी
सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।		यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
हुई लिहेगों की संख्या और लंबाई का आकलन करके निर्धारण करता है। अपेक्षा के अनुसार ब्लीचिंग और डाइंग प्रक्रिया द्वारा सूती धाने को लपेटने के लिए तैयार करता है। लपेटने वाली हाथ से लपेटता है। लिपटी हुई धरनी से धाने के सिरों को खींचता है और उन्हें कारपेट धरनी से जोड़ देता है। ऊनी धाना एकत्र करता है और उन्हें कारपेट धरनी से जोड़ देता है। ऊनी धाना एकत्र करता है और हाथ से गोले बनाता है। धाने को खींच कर बुनाई करने की सुविधा के लिए छत में करघे के निकट हाथ से बने ऊन के गोलों को समायोजित करता है। करघे को निकट हाथ से बने ऊन के गोलों को समायोजित करता है। कारपेट के अनुसार बुनकरों की वाछित संख्या का निर्धारण करता है। कारपेट के फिंज को हाथ से बुनने के लिए लिपटी हुई वैकल्पिक लिड्यों के माध्यम से वैफ्ट धाने को खींचता है और गुजारता है। लिपट की प्रत्येक लड़ी पर ऊनी धाने की गांठ लगाता है। वाछित मोटाई को बरकरार रखने के लिए एक निश्चित लगाता है। वाछित मोटाई को बरकरार रखने के लिए एक निश्चित लगाता है। वाछित मोटाई को बरकरार रखने के लिए एक निश्चित		कारपेट नक्काश कारपेट पर उमरी हुई फूल पित्यां बनाने के लिए नोकीले किनारों को काटता छाता है। वह कारपेट को सममत्तल जिन्ह पर फेला देता है। फूल पित्यों वाले डिजाइन को उमरा हुआ स्वरूप प्रदान करने के लिए हाथ कैंची से फन के डिजाइन को काटता है। कारपेट पर चाक अथवा स्असिल से डिजाइन की रूप काटता है। कारपेट पर चाक अथवा स्असिल से डिजाइन की रूप काटक खोंचता है और डिजाइन के मीतर अथवा ऊपर कन को काटकर ऊपार का निर्धाण करता है। वह डिजाइन तैयार कर सकता है।
	ओ एल, बी एल, एच एम	ओ एल. बी एल. एच एच
	एस, बी एन, के सी, एम एफ, एस ई	एस. बी एन. के एफ. एस ई
	कारपेट क्लीपर, हैंड	कारपेट एम्बोसर
	69 7432.	61

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = श्रवण (सुनना) इस्तेमाल की गई संक्षिप्तयांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिष्टि, एच एम्डब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = अवण विकलांग। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमुस्तिष्क घात, एलसी

समूह घं में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

Hg #F	स् स्र	पदनाम	शारीरिक अपेद्या	नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	निषादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति
1	2	3	*	2	9	7
<b>7</b>	7432.62	<del></del>	·	औं एल, वी एल, एच एम, बी/एल वी	<u> </u>	
22	7432.63	कोयर वीचर, मेरिंग	रस. म. म. म. एक. एक.	की एल. एवं एवं, एल वी/बी	जूट बुनकर (चंटाई) हथकरघे पर जूट की चंटाई बुनता है। वह लिपटी हुई घरनी को करघे पर चढाता है। हिडफेम को सही स्थिति में करता है। ताने और बाने के माध्यम से लिपटे हुए धागे के सिरों को खींचता है और चंटाई लेपटने वाले रोल पर चिपका देता है। वांछित रंग की धिरनी शटल में रखता है। बुनाई के डिजाइन के अनुसार ताने को ऊपर और नीं करने के लिए लीकरों को चेंकल्पिक रूप से दबाता और छोइता है। चंटाई को बुनने के लिए शटल को एक सिरें तें दूसरे तक मेजता है वैक्टावानं को अरने के लिए बीटर को इस्था से	यह कार्य अधिकाशतः अंदर् किया जाता है। कभी कमार् फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। परघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सीप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्यम होना

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = श्रवण (सुनना) परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच ्र अएक = अस्थि दिकलाग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, बीएक =द्धिष्ठ दिकलाग, एमएम = अवण दिकलांग। = पढ़ना और लिखना. = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना.बीएन

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रिस्ट, एच = श्रवण (सुनना), = पढ़ना और लिखना, सी इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पदना और लिखना, परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, प इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन एम्डब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= श्रवण विकलांग। ओएच 🗀 अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

स.	इ.स.च	पदनाम	शारीरिक अपेक्षा	नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	निष्पादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितिया / अभ्युक्ति
-	7	. <b>ෆ</b>	4	5	9	- 1
75	35	मी क निटर	(4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)	ओ एल. बी एल. एच एव	साक निटर अथात साक निटम मशीन मेन यानि कि य सोक निटिंग मशीन आपरेटर सर्कुलर फंबरिक से कटे रिब्स और टोप्स में सोक्स की ही और टोज बुन्ने के लिए मशीन का प्रचालन करता है। वह मशीन के स्टैंड पर सूत के शंकु रखता है। गाइड्स और फीड्स की सहायता से सूत के धामे बनाता है। ट्रांसफर डायल अथवा रिंग के पिनों पर टोप के एक सिरे पर लूप सेट करता है। निटिंग मशीन की सुइयों के ऊपर हाथ से ट्रांसफर रिंग सेट करता है और उस हैंडल को घुमाता है जो लूपों को रिंग ह को पिनों से मशीन की सुइयों पर बदलता है। मशीन को चालू करता है जो शंश सोक को नीचे से ऊपर तक बुन देती हैं खाली शंकु के सीन पर मरा हुआ शंकु रखता है और सिरों को जोड़ देता है। खराब और टूटी सुइयों को बदलता है। मशीन को साफ करता है और उसमें तेल डालता है।	यह काय आधिकाशतः अदर किया जाता है। कभी कमार फील्ड वर्क मी करना होता है। वह अकेले कार्य करता हैं। पद्घारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
92	40	सीक निटर, ऑटोमेरि टक मशीन	प्स. मी इं. एम एफ्	आ एल, बी एल. एच एच	आंटोमैटिक सोक निटिंग मशीन आपरेटर सिब लूप अथवा इलास्टिक टॉप, लैग, हील, फूट और सतत ट्यूब में टो जैसे सोक के विभिन्न मागों की बुनाई के लिए मशीन का प्रचालन करता है। बुनी जाने वाली सोक के आकार के अनुसार मशीन को समायोजित करता है। मरे हुए सूत के शंकुओं को मशीन के स्टैंड पर रखता है। माइड्स और कीर्ड्स की सहायता से सूत के धागे बनाता है। हैंडल से सिलिंडर को घुमाता है ताकि धागों के सभी सिरे सिलिंडर में सेट सुइयों में फंस जाएं। वह मशीन को बालू करता है। खाली शंकु के स्थान पर मरा हुआ शंकु स्खता है और सिरों को जोड़ देता है। खराब और टूटी सूइयों तथा	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। कमी कमार फील्ड वर्क मी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पद्घारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = सींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, ' = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस् = बैठना बीएन् एम्डब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

ओएच 📜 अस्थि विकलांग, सीपी 😑 प्रमस्तिष्क घात, एलसी 😑 कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच 🖃द्रष्ठि विकलांग, एचएच 😑 श्रवण विकलांग।

समूह व में डिकलांग व्यक्तियाँ (आंद्रम तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एयएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

1	אן אַ	— — b	× = 4					·			<del></del>	T.	· .	_	· -				
	पर काय आधिकाशतः अदस् किया जाता है। कमी कमार	फाल्ड वक मा करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पटधारक आवश्यकता पटने 173	त्यारे की स	स साप गए काय का अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम	होना चाहिए।							यह कार्य अधिकाशतः अदर	किया जाता है। कभी कभार	ी करना हो	वह अकेले कार्य करता है।	पदघारक आवश्यकता पड़ने पर	सहायक उपकरणों की सहायता	से सौंपे गए कार्य को अच्छी	
सर्धाद करता है और उसमें तेल डालता है। हलवार्ड दघ मीनी कीम आहे और अन्य पराजों को	अथवा निदेश के अ में महाका माधिन	अधिक प्रकार के मारतीय मिश्ठान तैयार करता है। निदेश अधवा फार्म् के अनुसार आदे, चीनी, दघ, घी, पानी और			डालता ह आर उसम वाछित मात्रा में तेल या घी डालता है। उस कहाई को आम पर बदाता है तापमान को	नियंत्रित करता है। बूल्हे पर चढ़ी कढ़ाई के समय और	निर्णय कटता है। पकने पर उसे उतार कर दठा होने देता	हैं। एक निश्चित मात्रा में बीनी और पानी मिलाकर अलग से चाशनी तैयार करने के लिए समें सबाजना है।	आवंश्यकतानुसार किसी किसी मिटाई को चाशनी में	हुनाता है। 1नकाइ का आयक आकशक बनान के लिए केपर चांदी का वरक लगाता है। पेडा अश्वता गलाब	जामुन जैसी खास प्रकार की एक अथवा दो मिठाइयों का विशेशङ हो सकता है।	त कामगार स्टैंडर्ड अथवा विशेश	फुटविअर बनाते है तथा लैदर गारमेंट, हैट्स,	नों को छोड़कर नेचुरल अथवा सिंचे टिक लेपर	है जैसे कि लगज, हैंड बैगन और बैल्ट्स अथवा	भार अन्य सबाधित बनाने के विनिर्माण में मागीदारी	the		11
सफाई हलवाडे	फार्मू जे कराई	अधिव	मेवो.	, ন	V) AD	£ #	是.	本金	आयं	\$ 5	<b>1</b> (1) (1)	F-6	<u>T</u>	दास्तानो	-गत	Par l	करत	11 - <del></del>	_
की एल, ओ एल, हलवा	maniers, species	अधिव अधिव	+ + + + + + + + + + + + + + + + + + +	S. S. I	·	TE H	£.	W 15	Sign	50 PA	जा।	बी एल. औ एल. शू	***************************************	दास्त			<b>)</b>	:4 <b>~*</b> ₩ æ	
के एल, ओ एल.	E III	एम एफ, एस ई. के	e residence .		7 <b>4</b> 0		£.	# P	आव	<b>5</b> 00 <b>6</b> 0	THE CHIEF	एम बी एल औ एल.	***************************************			<u> </u>	200	ा देश कर के किया है कि के किया है कि किया है	
की एल, जो एल.	E III	. 16	e residence .		40	<b>S</b>	<b>E</b> .	<b>10</b> 10		<b>5 6 8</b>	A STATE	एम बी एल औ एल.	एफ, एस एच एच			(b)	2	e della diame	
की एल, जो एल.	E III	. 16	e residence .		<b>90</b>	24 Kil	2	10 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15				एस. एम बी एल. ओ एल.	एफ, एस एच एच		Service of the servic		Constitution of the consti	TO A POST OF THE STATE OF THE S	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) इस्तेमाल की गई संक्षितियाः एस = बैटना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ परिमालन, पीपी = स्वीचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = घलना, बीएलए = हाथ दोनो हाथ, बोएल =एक पैर. बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एव इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियाः एस् = बैठना.बीएन एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= कुछ रोग मुक्त, वीएच =द्रिष्ठ विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। ओएवं = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए गहचान किए गए पद

मं भ	एन. सी. ओ.	पदनाम	शारीरि क अपेहा	नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणियां	निष्पादित कार्य का स्वरूप	कामकाजा स्थातया / अभ्यापत
-	2	3	4	2	9	
6	7442.14	कोबलर	एस एन, एम एफ, एम एस ई	अ) ए. बे पी.		काय आवकाशतः । जाता है। कभी व ड. वर्क भी करना वह अकेले कार्य पदघारक आवश्य पर सहायक उपव सहायता से सौंपे को अच्छी तरह से में सक्षम होना चाहि
08	7124.90	कारपेंट र, हैल्पर	एस. एस टी. डब्ल्यू एम एफ. प्न पी. एस. एस	ओ एल, बी एल, एच एच, एल वी	कार पेंटर अथवा बढ़ड़े बढ़ड़े गिरो और बढ़ड़े खाने में किए जान वाले कई नैमितिक और न्यून दक्षता वाले कार्य कर सकता है जैसे कि आरा मशीन चलाना, सफाई करना, मोटा मोटी आकलन करना, बरमा चलाना आदि। उसे कारपेंटर मेट, कार पेंटर हैल्पर, जायनर हैल्पर आदि नाम दिए जा सकते हैं।	यह काय अधिकाशतः अदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता हैं। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्यम होना चाहिए।

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, ेसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोंनों, बीए : दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिस्ट, एच = श्रवण (सुनना) = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और रिखना, सी = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन

एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। यह अकेले कार्य करता पड़ेन पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
बुक बाइंडर अथवा जिल्द साज प्रिंट अथवा लिखित पृश्ठों को यह कार्य अधिकांशत: अंदर पुरतिक, पत्रिका अथवा लेजर के रूप में बाधता है जिल्दसाजी से किया जाता है। कभी कभार संबंधित एक अथवा सभी कार्य करता है जैसे कि रीलिंग, फील्ड वर्क मी करना होता परफोर्टिंग, किरोंग, कबर फिक्स करना और लैटर अथवा है। वह अकले कार्य करता कैलिको बैक फिक्स करना। हैं। पद्धारक अवश्यकता पड़ेन पर सहायक उपकरणों कैलिको बैक फिक्स करना। वह सम्बन्धित पड़ेन पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा	हैंड पैकर कार्टन फिलर, बोक्सर अथवा केंस पैकर सामग्री अथवा उत्पादन को बैग्स, बैरीज, बास्केट्स, बोक्सेज, कार्टन्स अथवा कैरेटों में मंडारण अथवा परिवहन अथवा दोनों के लिए सौंपी गई इयूटी के अनुसार हाथों से मरता है। वह उत्पादन की वमक, मगुरता, नमी और अन्य मुणों की परख करता है। वह पैकेजिंग के कंटेनर प्राप्त करके उनकी सफाई करता है। कैरेटों को लाइन में लगाकर उनमें पैड रखता है सीघ कार्टनों को डिब्बों का आकार देता है। उत्पादन के चारो और सुरक्षापरक पदार्थ लपेटता है। कंटेनरों का बजन करता है और मात्रा को पूरी करता है। कंटेनरों में माल रखता है अथवा मरता है या कंटेनरों को ढलाव से मरता है। उत्पादन के कपरी माग में एक्सीजियोर, श्रेडिड पैपर, वुड बूल अथवा पैपर ट्रे रखता है। बैग की सिलाई करता है। कंटेनर को कील, तार अथवा अन्य किसी चीज से बंद करता है। कंटेनर पर ग्रेड, ब्रांड और पैकिंग की तारिख की मुहर लगाता है। पैकिंग प्रक्रिया के प्रत्येक चरण में सामग्री, उत्पादन और कंटेनरों की
बी एल, ओ एल, एच एच, एल वी/बी	बी एल. ओ एल. एच एच, बी, एल वी
एसं, एम एक एव	एस. की एस. एम एफ. एल. एस ई
ं 'र	प्रकर्भ इ.स.
7345.10	9322.10
84	82

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परियालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोंनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन

= प्रमस्तिष्क धात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रिष्ठि विकलांग, एवएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। अरेएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी रूवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	*	2
कामकाजी स्थितियां/अम्युक्ति	ग्र यह कार्य गिष्धकांशतः अंदर किया जातः है। कभी कमार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता हैं। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता वैल्टेज का खतरा रहता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने
नौकरयों के लिए   निष्पादित कार्य का स्वरूप विकलांग व्यक्तियों की	ह लेबलर अर्था लेबल चिपकाने वाला मर्कनडाइज, पदार्थ, उत्पादन, कंटेनर अथवा बोतलों पर हाथ से या मशीन से एंग, आकार, ग्रंड अथवा प्रक्रिया जैसी सूचनाओं को दर्शाने वाले लेबल चिपकाता है। वह कंटेनरों पर चिपकाए जाने वाले समुचित लेबल, मार्किंग, डिस्किपशन अथवा डिजाइन का प्राप्त करता है। जिन वस्तुओं या कंटेनरों पर लेबल चिपकाए जाने हैं, उनको पिताबंद्ध करता हैं मंदों की जांच करके लेबलों को उपित सीान पर हाथ से चिपका देता हैं। वह जिस पदार्थ, उत्पादन अथवा कंटेनर पर लेबल लगाता है। वह जिस पदार्थ, उत्पादन अथवा कंटेनर पर लेबल लगाता है। वह जिस के हिसाब से उसे सिगार लेबलर, बोटल लेबलर, कैनिएएज लेबलर, लोबलर अथवा वैगन लेबलर आदि का नाम	दिया जा सकता है स्टेंसिलर कंटेनर अथवा वस्तु पर आकार, लोट नंबर, घटकों अथवा अन्य पहचान सूचना अथवा प्रतीक युक्त स्टेंसिल को रखता है और कंटे हुए अक्षरों पर स्याही रगड़कर अथवा ब्रश्म से पंट करके स्प्रे करके अकन कर देता है। जिन वस्तुओं अथवा कंटेनरों पर स्टेंसिल करना है उन्हें लाइन में रखता है। सही स्टेंसिल का चुनाव करता है और कंटेनर, पैकेज अथवा बात्स पर रखकर हाथ ब्रश्म स्याही रगड़ देता है अथवा कंटे हुए अक्षरों अथवा डिजाइन पर पेंट का स्प्रे कर देता है। वह पेंट्स और लैकर्स को मिश्रित कर सकता है। उसे स्टेंसिल किए जाने वाले कंटेनरों के अनुसार कार्टन स्टेंसिलर, इम स्टेंसिलर अथवा सैक स्टेंसिलर का नाम दिया
नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	की एल, ओ एल, एच एच, बी, एल वी	ओ एत, एच एच ओ एत, एच एच
शारीरिक अपेक्षा	त्से, एस एन, एम एफ, एस इं	एस, एम एफ, एस ई, बी
पदनाम	ज् ^{बे} लर	र
सं सं सं	9322.20	9322.30
ंच ले	<del>.</del> 83	2

इस्तेमाल की गई संक्षिपियाः एस = बैठनाःबीएन = झुकना, एसई = देखना, आरङब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ब्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, औए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्वस्टि, एच = श्रवण (सुनना) , = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

: }.	9322.40	·	एफ, एम एफ, एस ई, बी एन	आ ए. बा एल.	हर्ड स्ट्यूप अथात हाथ से मुहर लगान वाला घटका का प्रकृति को दशीने वाले बेल्स, बैग्स, बीक्सज अथवा अन्य कंटेनरों पर स्ट्रैप लगाता है। उचित छापे वाली स्ट्रैप प्राप्त करता है। वस्तुओं को लाइन में लगाता है और जांच करता है स्ट्रैप को इंक अथवा पेंट पैड पर रखता है और छापा लगाने के लिए स्ट्रैप को वस्तु पर दबाकर लगा देता है। वह स्ट्रैपिंग मशीन का उपयोग कर सकता है।	पह प्राप्त आवशासाः अपर किया जाता है। किमी कमार की वह अकेले कार्य करता हैं। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए
98	8340.25	खलासी	एस. एस टी. बी एन. एम एफ. एस	ओ ए, बी एल, ओ एल, एच एच, एल वी	खलासी, सीमैन अथवा डैक हैंड डेकों और डैक उपस्करों को साफ करता है। वह चिपचिपे स्थानों, पेंटिंग वुड तथा मैटल फिक्चर्स और स्पलीसिंग वायर्स तथा कैबल्स को साफ करता हैं मस्तूल को खोलता है। लाइफ बोटों की ओवर होलिंग करता है। कारगों की हैंडलिंग करता है। लाइफ से विंग गियर्स को नीचे करता है और लाइफ बोटों को ऊपर उठाता है। अनजाने और छिफले समुद्र की गहराई का पता लगाकर बिज पर सूचना देता है। दुरिक्स और विंचिज को	
84	8321.1	ड्राइवर (ऑटो, मोटर साईकि ल, रिक्शा)	एस, एस टी, डब्ल्यू एम एफ, बी एन	ओ एल, एम एम		यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क भी करना होता है। वह अकेले कार्य करता हैं। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा
00		मजदूर	एस. बी एन. एम एफ. एस	ओ ए. बी एत. ओ एत, एत वी/बी	समान्यतः शारीरिक शक्ति की अपेक्षा वाले हाथ से किए जाने वाले नैमिरिक प्रकृति के कार्य करता है और सामान की दुलाई करता है सिविल कंस्ट्रक्शन के कार्य करता है। मशीन रूम में आद लगाता है और सफाई करता है और	करन न रांद्रान हाना चाहर। यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। कभी कभार फील्ड वर्क मी करना होता है। वह अकेले कार्य करता

इस्तेमाल की गई संक्षितियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दस्टि, एच = श्रवण (सुनना),

= श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्वष्ठि विकलांग, एचएच

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एतसी, वीएन और एचएचं) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पर

				स्तम की टिट्टयों पर पानी छिड़कता है।	हैं। पद्घारक आवश्यकता
	,		w.p.y.		पड़ने पर सहायक उपकरणों
	Par yang (61)		ha encinado		की सहायता से साँपे गए
					कार्य को अच्छी तरह से प्रा
					करने में सक्षम होना बाहिए।
	मशीन	एस, एस	आ एल, ओ ए,		यह कार्य अधिकांशतः अंदर
•	बॉपरेटर	# 句 句	एल वी/बी	-	किया जाता है। पदधारक
		एस इ			आवश्यकता पड़ने पर सहायक
					उपकरणों की सहायता से
					सौंपे गए कार्य को अच्छी
	•				तरह से पूरा करने में सक्षम
					होना चाहिए।

= सम्प्रेशन, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = अवण (सुनना) = चलना, बीएलए = हाथ-पै = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = पढ़ना और लिखना, सी दोनो हाथ, ओएत =एक पैर, वीएत = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएत =एक हाथ और एक पैर, वी = नेत्रहीन, एसटब्स् एमडब्ब्यू = मस्कृतर कमजोरी। = देखना, आरडक्पू = ब्रकना, एसई इस्तेमाल की मई समितियां: एस = बैठना.बीएन एमहन्त्र

= श्रवण विकलांग। = कुछ रोग मुक्त, वीएच =द्रीछ विकलांग, एषएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी अएव = अरिध विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

H		uzen	निरिगट	चौक्यमां क	माशिह   चौक्यमों के   निशादित कार्य का ख़्क्रम	कामकाजी क्षिमियां / अध्यक्ति
<b>H</b>	₩	•	16	लिए विकलांग		
	<del>जे</del>		अपेह्मा	व्यक्तियों की श्रेणियां		
-	2	3	4	5	9	-
96		<b>डेनिटोरिय</b> ल	एस.	ओ एल	होटल, कार्यालय भवन, अपार्टमेंट हाउस अथवा ऐसे ही भवन को	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
		असिस्टैंट	एस टी,	•	साफ स्थरा और व्यवस्थित रखता है तथा मट्टी और एअर	जाता है। कमी कमार फील्ड वर्क
			<u>ક</u> લ્પ્યુ		कंडीशनर तथा बायलर का उश्मा के लिए रखरखाव करता है। ठंडी	मी करना होता है। वह अकेले
			्स रुपः	•	हवा औश्र गरम पानी की व्यवस्था करता है। निम्नलिखित में से कोई	कार्य करता हैं। पदघारक
			बी एन		मी डयूटी कर सकता है: झाडू, पोछा, रगड़ना हाल सीदियों तथा	आवश्यकता पड़ने पर सहायक
					कार्यालय परिसर को वेक्युम करना। ऑटोमैटिक मट्टी में ईंधन के	उपकरणों की सहायता से सौंपे
					प्रवाह को नियंत्रित करता है अथवा हाथ से झौंकी जाने वाले मट्टी	गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा
					में बेलचे से कोयला डालता है। किराएदारों द्वारा छोड़े गए कूड़े	करने में सक्षम होना चाहिए।
					कचरे और रद्दी कंटेनरों को खाली करता है।	
9		बोट क्लीनर	एस,	ओ एल, एच	बोट को साफ करता है। बोट की तली से पानी निकालता है। और	कार्य अधिकाशतः बाहर किया
			एस टी,	एच	बोट की हैंडिलिंग में बोट मैन की मदद करता है।	जाता है। पदधारक आवश्यकता
			કે ક્લ્પ્યું			पड़ने पर सहायक उपकरणों की
			एस इं			सहायता से सौंपे गए कार्य को
			ਵਿਭਾ			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
						होना चाहिए।
92	7432.	कारपेट	एस. बी.	ओ एल, बी	हैंडिनिटिंग कार्पेट वीवर हथकरघे पर ऊनी अथवा सूती कारपेट बुनता	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	59	वीवर, हैंड		एल, एच एच,	है। चार्ट देखकर रंग और डिजाइन के संयोजन का अध्ययन करता	जाता है। पदघारक आवश्यकता
		नीटिंग		बी, एल वी	है। दिए गए अनुदेश के अनुसार ग्राफिक वर्गों की गिनती करके	
					पैटर्न की गांठों की संख्या का निर्धारण करता है। एक निश्चित	सहायता से सौंपे गए कार्य को
					आकार के कारपेट की एक ही रंग की बुनाई के लिए वांछित लिपटी	अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
					हुई लिड़ेयों की संख्या और लंबाई का आकलन करके निर्घारण	होना चाहिए।
					करता है। अपेक्षा के अनुसार ब्लीचिंग और डाइंग प्रकिया द्वारा सूती	
					धागे को लपेटने के लिए तैयार करता है। लपेटने वाली हाथ से	
					लपेटता है। लिपटी हुई घरनी से घागे के सिरों को खींचता है और	
_					उन्हें कारपेट घरनी से जोड़ देता है। ऊनी घागा एकत्र करता है	
					और हाथ से गोले बनाता है। घागे को खींच कर बुनाई करने की	

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रिट, एच = श्रवण (सुनना) . = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेन्नहीन, । = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियांः एस् = बैठना.बीएन् एमंडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

ओएच 🗀 अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह ध में विकलांग व्यक्तियों (ओएप तथा सीपी एवं एतसी, दीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहवान किए गए पद

रार रखन के निष्ट एक नारचत घागे को काटता है।
रखन कालए एक। में को काटता है।
रखन क मेको काटर
रखन क मेको काटर
रखन गेकोव
शर ५१ घाये ।
<b>₩</b>
<b>.</b>
ग बरक पश्चात्
माटाइ व गह गांठ
माट गिह
वाष्टित माटा प्रत्येक जगह
<u>ज</u> न
= 40 42 = 41
लगाता लंबार्ड
•

= सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = कम द्रिटि, एच = श्रवण (सुनना) = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, = नेत्रहीन, एलवी पढ़ना और लिखना, सी दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी के बल झुकना, एसटी = खींचना और धकेलना, एल इस्तेमाल की गई परिचालन,

एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात. एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य आधिकाशतः अदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	,	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर
निष्णादेत कार्य का स्वरूप	9	कारपेट रियअर कालीन और गलीयों की मरम्मत करता है और उन्हें सजा संवार कर अंतिम रूप देता है। वह कालीन की सममतल जगह पर फेला देता है और अलग अलग डोरी पर लाल अथवा रंगीन वाक रगड़ता है। इसे सीधा तने हुए कारपेट के समने सेट कर देता है। सीधी लाइने खीचंने के लिए कारपेट के उमरे मागों पर रंगीन डोरी की छाप पड़ जाती है। रंग लगा उमरा माग वाक से काट दिया जाता है ताके कारपेट को मनोवाछित स्वरूप दिया जाता है। कारपेट के अगले और पिछले दोनों मागों में चेक किया जाता है कि गांठों के बीच में ज्यादा अंतर तो नहीं है अथवा कहीं पर खराब बुनाई तो नहीं है। कोई मी खराबी पाए जाने पर उसे सिलाई करके ठीक दिया जाता है और कटे हुए अथवा नस्ट मागों की मरम्मत कर दी जाती है। वह दीली बुनाई वाले कारपेट के पिछले माग पर कठोरता उत्पादक विलयन का लेप कर सकता है।	कार पेंटर अथवा बढ़ई बढ़ई गिरी और बढ़ई खाने में किर जाने वाले कई नीमेतिक और न्यून दक्षता वाले कार्य कर सकता है जैसे कि आरा मशीन चलाना, सफाई करना, मोटा मोटी आकलन करना, बरमा चलाना आदि। उसे कारपेंटर मेट, कार पेंटर हैत्पर, जायनर हैत्पर आदि नाम दिए जा सकते है।	जूट बुनकर (चटाई) हथकरघे पर जूट की चटाई बुनता है। वह लिपटी हुई घरनी को करघे पर चढ़ाता है। हीडफेम को सही स्थिति में करता है। ताने और बाने के माध्यम से लिपटे
न्मैकरयों के दिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	5	ओ एल, बी एल. एच एच, बी, एल वी	ओ एल, बी एल, एच एच, एल वी	ओ एल, एच एच, बी, एल वी
1 :	4	एस, बी, एफ, एस इं	एस. इस्स. टी. इस. इ. एच इ.	एस. एस टी, एल, एम
. पदनाम सारीरि क अपेसा	9	कारपेट रिपेयर	कारपेंट र, हैत्यर	कोयर असिसट्टें ट वीवर
अं स	2	7432.62	7124.90	8262.25
₩ <del>(</del>	-	86	4	95

परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठानाँ, केसी =घुटनों के बल झुकना, एँसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिस्ट, एच = श्रवण (सुनना) , = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना.बीएन एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

松臣	हिए थान क स्था का खावता ह आर वटाइ लपटन वाल		सहायक उपक	उपकरणी क
	रोल पर चिपका देता है। वांछित रंग की घिरनी शटल		सहायता से साँ	पे गए कार्य
	रखता है। बुनाई के हिजाइन के अनुसार ।	गाने को ऊपर और	को अच्छी तर	स्म स
	नीचे करने के लिए लीवरों को वैकल्पिक रूप से दबाता और	रूप से दबाता और	करने में सक्षम ह	क्षम होन
	छोड़ता है। चटाई को बुनने के लिए शटर		चाहिए।	
	दूसरे वक मेजता है वैष्ट्यान को मरने के लिए बीटर को	के लिए बीटर को		
	हाथ से जोटलमाकर आगे पीछे करता हैं चढाई के वांछित	चढाई के वांछित		
	पैटर्न के विशिष्ट रंग की मरनी का प्रयोग करते	ा करते हुए इसी		
	प्रक्रिया को दोहराता है और इंडी को बाहर निकालता है।	ाहर निकालता है।		
	ताने और बाने के माध्यम से घागे के दूरे रि	सरों को खींचता है		
	तथा उनमें गांठे लगाता है। चटाई की वांछित मोटाई के	वांछित मोटाई के		
	अनुसार रेशों को कपर की ओर उठार र	कि कैसी से काट		
	देता है। लीवर को दबाकर चटाई लपेटने वाले रोल पर चटाई	ाले रोल पर चटाई		
	को त्येट देवा है। वांधित लंबाई की बटाई बन जाने पर उसे	बन जाने पर उसे		
	रोल से हटा देवा है वह जूट के न्लीविंग और रंगसाजी का	और रंगसाजी का		
	कार्य कर सकता है।			
E	एत. एत वी निजि निवासी तथा स्वास्थ्य केंद्रों पर स्वास्थ्य सेवाएं प्रदान	ास्थ्य सेवाएं प्रदान	यह कार्य अधिकांशतः अंदर	गंशतः अंद
	करता है। व्यक्तिमत और पर्यावरणीय स्वच्छता पर परामर्थ	ाच्छता पर परामर्श	किया जाता है। पदघारक	। पद्धार
	देवा है वह इंजेक्सन लगा सकता है। ब्राप्स दे सकता है।	ग्स दे सकता है।	आवश्यकता	
	कल्याण केंद्रों पर सिलाई प्राथमिक चिकित्सा की कसाए भी	त्सा की कसाए मी	सहायक उपव	उपकरणों की
	तमा सकता है और परिवार नियोजन संबंधी परामर्श दे सकता	ो परामर्श दे सकता	सहायता से सींपे गए	पे गए कार्य
	40		2	Ŧ
		,	करने में स	सक्षम होन
			माहिए।	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशम, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = पदना और लिखना, = खड़े होना, डब्ल्यू =एक पैर, बीएत = दीनों पैर, औए = एक हाथ, ओएएत =एक हाथ और एक पैर, बी =पुटनों के बल झुकना. एसटी = देखना, आरडब्ल्बू = झुकना, एसई = उठाना, केसी इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना.बीएन = स्तींचना और धकेलना, एल = मस्कूलर कमजोरी। दोनो हम्य, ओएल परिचालन, पीपी har guid

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रिष्ठ विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। बोएन = बरिय विकलांग, सीपी = अभिरेतष्क घात, एससी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

सं भ	एन. सी. ओ.	पदनाम	शारीरिक अपेशा	नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	नौकरयों के लिए निष्पादित कार्य का स्वरूप विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	कामकाजा ।स्थातया / अन्यु।यत
-	2		4	5	9	7
	9152.3	गेट कीपर	एस, एस टी, डब्ल्यू, एव, एफ, आर डब्ल्यू	ओ एल, एल वी	आवासीय मीलों और वाणिष्यिक मवनी तथा आद्यागिक परिसरों संस्थाओं आदि में अनाधिकृत प्रवेश करने वाले और निकलने वाले व्यक्तियों तथा सामान पर नजर रखत है।	यह काय आधकाशतः अदर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
86	3227.3	एनीमल कीपर	एस, एस टी, डब्ल्यू, एच, एफ, आर डब्ल्यू	ओ एल, एच एच, एल वी		
66	4113.65	डूप्लीकेटिंग मशीन ऑपरेटर, साइक्लोस्टा इल मशीन ऑपरेटर	एस इं	एच एच, एल वी	बुस्तीकेटिंग मशीन आपरेटर, साइक्लासटाइल मशान आपरेटर हाथ अथवा बिजली से चलन वाली बुस्तीकेटिंग अथवा साइक्लोस्टाइल मशीन को सेट करता है तथा टाइप किए हुए अथवा हाथ से लिखे हुए मैटर की साइक्लोस्टाइल प्रतियां प्राप्त करने के लिए इन मशीनों को चलाता है। स्टेसिल को बुस्तीकेटिंग मशीन के सिलंक पर फंसाता है और स्टेसिल पेपर को सिलंक स्किन पर फेला देता है। बेलन पर बुस्तीकेटिंग स्थाही तमाता है। स्याही को बेलन तथा सिलंक स्किन पर समान स्मान स्मान के लिए सिलंबर को घुमाता है। कागज रखने वाली जगह पर बुस्तीकेटिंग पेपरों को रखकर समायोजित करता है। सभी आवश्यक समायोजन करके मिरान वाल करता है। सभी आवश्यक समायोजन करके निए	यह कार्य आध्यकाशतः अदर ।क्या जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी इस्तेमाल की गई सक्षिप्तियाः एस् = बैठना.बीएन = झुकना. एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पदना और लिखना, परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, 1

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्वष्टि विकलांग, एचएच = अवण विकलांग।

एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएन तथा सीपी एवं एलसी, वीएन और एनएन्) द्वारा धारित किए जाने के लिए यहचान किए गए पद

				4 - 4	
				לישושכ חושמו שו שחוצ אל יושל לשנו פו יוצוו ב	
				कोई खाजा आजाने पर आवश्यकता पहने पर अपने	
		-			
			)	वारहता का सूचना दता है। मशान में तल हालता है आर	
			×	तम माफ करना है। किए गए कार्य और की गई प्रतियों	
		-		की मंख्या का रिकार्ट एखता है।	
			-1'	किसी के करा के कराने किसान	गट कार्ग यधिकांशतः संदर् किया
8	ताइब्र	एस, एस टा,	का रू का दंद	של של היא של	
	の海が東	हरूरा एक पी	दी एत. एव एच.	आर कितानां और क्रोसियां पर निरंशानुसार झाड्पाछ	पद्धारक जावस्त
		1	₩ P	कंपता है।	पहने पर सहायक उपकरणों की
		الله الله الله			1
		सी, में एन,	-		
		एम एफ एस			अच्छा तरह से पूरा करन न सदान
					होना चाहिए।
		₩, Kd, GIA			
	•	9			
	a) Alberthan	the true	क्रा एव	कटाई छंटाई और धलाई आदि	यह कार्य अधिकाशतः अदर किया
5	2000	A			जाता है। पटधारक आवश्यकता
	<b>4</b> 54	6 cm (m) d	एवं, एल वा/बा		
		19 12 45			सहायक व्यक्ता
		4			सहायता से सींप गए कार्य को
		A. A.			The Part of the
		14 Cal			שמשו נוגם עו אנו אנו ביון
					होना याहिए।
	1	4		क्यान की सकार शतार सनके ताले खोलना और बंद	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
<del>1</del>	ماو بلامان	44, 44 C.	5		4
	होस्टल	डब्स्य एफ, पी	एच, एल वा	करना तथा सात हान पर ठसका सूचना दना।	TARIN AVIONE TO
1	•	18 12 45			उपकर्णा
		4			सहायता से सीप गए कार्य को
	0.	41, 41, 441	*		
	*	₹, ₹ <del>च</del>			į.
		*	,		1 No. 11 10
*	सफाइवाला	एस एस टी	ओ एल. एच	साफ सफाई, झाड् लगाना, झाड़ना पंछिना, वस्तुओं आर	यह काय आषकाशतः अदर
3	/ Tables		मन मन की छन	सामग्री को द्रवर तहर सरकाना।	जाता है। कमी कमार
	7 KAIPY	1 4	50 F 50 F 4		करना पडता है। वह अकले कार्य
-		41. 4a. 0	₹		The property of the party of th
_		मी. मी. एस			שאנון פ ולפוועם פומימלמנון זפין
-		الراد 1000			पर सहायक उपकरणों की सहायता
					से सींचे गए कार्य को अच्छी तएह
					से प्रा करने में सक्षम होना चाहिए।
		4		मन्द्राम स्थार क्यम और सहिता तथा प्रकान के लिए	┿
ž	कियन	एस. एस टा.	जा एल, एम	מנייון מוני מוריוו	
	4 4	•			- makern munts a simfari crai

परणाल का गर साम्यालवाः एस = बठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरहब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्बेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ब्यू = चलना, बीएलए = हाथ्य-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, अऐल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, औए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सनना) एमडब्ब्यू = मस्कुलर कमजोरी। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रिष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांम व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	) 0 0 5	डब्ल्यू, बा एन, एम एफ, एस ई, एव, आर	एच, एल वा/बा	सामग्री का सरावत रखना। तल आर सब्जा आर्प्य चाजा को प्राप्त करना। बर्तन और स्भोवं की घुलाई करना। सामान का रिकार्ड रखना।	जाता है। कुना कुनार कुन्छ कुन् करना पड़ता है। वह अकेले कार्य करता है पिदधारक आवश्यकता पड़ने
·		ે કલ્પ્યૂ			पर सहायक उपकरणा का सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
105	मेटर .	एस, एस टी.	ओ एल, एच एच एल वी	एक विभाग से दूसरे विभाग में तथा अन्य सीानों के लिए विभिन्न बीजों वस्तआं और पार्सलों को ले जाना।	कार्य मीतर और बाहर दोनो जगह किया जाता है। हैं पिरधारक
					आवश्यकता पड़ने पर सहायक
		एच, आर			की सहायता से
		કેન્પ્યુ			काय का अच्छा तरह सं पूरा करन में सक्षम होना चाहिए।
106 560	बीयर्स	एस, एस टी.	ओ एल, एच	स्टाफ सदस्यो तथा छात्रों को फाइले और कार्यालयी	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
		एल, पी पी,	एच, एल वी	सामग्री ग्रदान करना। वरिश्ठों द्वारा सौँपे गए अन्य कार्य	है। पदघारक आवश्यत
		एफ, बी डब्ल्यू		करना	तहायक उपकरणी
		एस ई. एच.			सहायता सं सीप गए काय का
-		आर डब्ल्यू			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
					होना चाहिए।
107	हाल अटेंडेट	एस, एस टी.	ओ एल, एच	जैसे हॉलों में तैयारी	धिकांशतः
		एल. पी पी.	एच, एल वी	संबंधी कार्य करना। विरिश्ठों द्वारा सौंपे गए हाथ से किए	है। पदघारक आवश्यत
		एफ, बी डब्ल्यू.		जाने वाले कार्य और डयूटी करना।	सहायक - उपकरणों
		एस ई. एच.		í	<b>₹</b>
		आर डब्ल्य		•	अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
		4			हैए।
108	गुखंड	एस. एस टी.	ओ एल, एच एच	खेल के मैदानों में माकिंग करना तथा खेल कूद के लिए	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	मार्कर	एल मी मी		आवश्यक तैयारी करने में सहायता करना।	和
		एफ बी डब्ल्य			उपकरणों
<del></del>		एस डे. एस.			ता
	·	आर डब्ल्य			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
		6			होना चाहिए।
109	अटेंडेंट	एस. एस टी.	ओ ए, ओ एल,	वरिष्ठों द्वारा सौंपे गए हाथ से किए जाने वाले कार्यों में	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	)	द्रहत्त्य एल की	एच एच एल वी	सहायता करना	जाता है। पदघारक आवश्यकता

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी परिवालन, पीपी = स्त्रींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, प = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियांः एस् = बैठना.बीएन

= श्रवण विकलांग। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	110	एन, पी पी, एस ई, एच,			सहायता से सींपे गए कार्य को
*		आर डब्ल्यू			
110	ऐनिमल अटेंडेंट	एस, एस टी, बी, एल, एफ	ओ एल. एच एच. एल वी/बी	जनवरों की देखमात करना (खिलाना और पालना) उनके रहने के कमरों और आस पास के स्थान को अटेंडेंट की	ार्य अधिकांशतः अंदर ि है। पदघारक आवस्यव
		पीपी, एस ई. एम आए		मदद से साफ रखना। जानवरों का रिकार्ड रखना और सनकी मत्य हो जाने पर छात्रों तथा अनसंघान करने	पड़ने पर सहायक उपकरणा की सहायता से सींपे गए कार्य को
		جوديا وهريا		वालों के उपयोग के लिए उनके शव को परिरक्षित	अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
111	मारच्यरी	एस एस टी.	ओ एल. एव	恇	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	अर्देखेंट	मी मी एस ई	एच, एल वी/बी		है। पद्धारक आवश्य
·				गए अन्य कार्य करना।	पदने पर सहायक स्पकरणों की महाग्रता से सौंपे गए कार्य को
			0.0	*	से पूरा करने में स
	4	# HE	में एउ	स्तान और स्टन्यों को ग्रह सन्ध्या से ट्रसरे अनुभाग में	हाना माहिए। यह कार्य अधिकाशतः अदृर किया
112	E 8	त्त, द्व टा.	1	ने जाना तथा सन्हें स्ताकर एक जगह से दसरी जगह	जाता है। कमी कमार
		में में तम		रखना।	
• .		एफ एस डे			करता है पिदधारक आवश्यकता पड़ने
		एच	0.		पर सहायक उपकरणों की सहायता
×			-		से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह
-		:			से पूरा करने में सक्षम होना वाहिए।
113	ट्रेम्पल	एस. एस टी.	ओ एल. एच	हाथ से किए जाने वाले कार्य करना।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया
<u></u>	अदेखेत	एल. एफ. एस	एच नी, एल वी		जाता है। कभी कभार फिल्ड कार्य
	) ) ;	ई एवं आर	•		करना पड़ता है। वह अकेले कार्य
<del></del>		Serve	•		करता है पिद्धारक आवश्यकता पड़ने
1		6			पर सहायक उपकरणों की सहायता
-					से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह
					से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए
114	गेस्ट हाउस	एस, एस टी,	ओ एल, एच	गेस्ट हाउसी का रख रखाव करना तथा कमरों को साफ	यह क
	たかれた		THE THE 1-1	क्षित्र में किसी में की मानी की मानत क्षित के में अपने	जाता है। पट्टाएक आवश्यकता

परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एस = उठाना, केसी =घटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = घलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, औए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सनना) एमडब्ल्य = मस्कलर कमत्त्रोंगे। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्विष्ठ विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए 🌉 पद

	:	पी पी, एत. एफ, डब्ल्यू एस ई, एच, आर डब्ल्य		वाले गेस्टों तथा सामान संबंधी सूचना को रजिस्टर में दर्जी करना।	पड़न पर सहायक उपकरणा सहायता से सौंपे गए कार्य अच्छी तरह से पूरा करने में होना चाहिए।
115	केंटीन एम्पलोएज	एस, एस दी, बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू,	ओ एल, एच एच, एल वी	पकाना, सफाई करना कटाई करना और पकाने के लिए सामग्री को परिरक्षित रखना। सब्जी और तेल जैसी वस्तुओं को प्राप्त करना। बर्तनों और स्टोव आदि की घुलाई करना। समी मीजों का रिकार्ड रखना	
116	क्तिदर्रट अटेडेंट	एस. एस टी. पी पी. एल. बी. एस ई	ओ एल, एच एच, एल वी	एक डेस्क से दूसरे डेस्क पर डाक और फाइल आदि ले जाने और लाने में वरिश्ठों की सहायता करता है। वह कार्यालय में वरिश्ठों द्वारा सीपें गए अन्य कार्य करता है।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कमी कमार फिल्ड कार्य करना पड़ता है। वह अकेले कार्य करता हैं पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
117	लेक्चर थियेटर अटें डेंट	एस, एस टी, पी पी, एल, बी, एस ई	ओ एल, एच एच, एल वी	लेक्चर हाल को खोलना, बद करना तथा उसका रख रखाव करना	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फिल्ड कार्य करना पड़ता है। यह अकेले कार्य करता हैं पिदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अस्मी तरह से पूरा करने में सक्षम होना घाहिए।
118	विलेज वर्क अटेंडेंट	एस, एस टी, पी पी, एल, बी, एस ई	औ एल, बी एल, एच एच, एल वी	गांचों में कार्य करना तथा विश्विं द्वारा सींपे गए कार्य करना	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कभी कभार फिल्ड कार्य करना पड़ता है। वह अकेले कार्य करता हैं पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक डएकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से परा करने में सक्षम होना चाहिए।

इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =धुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = प्रवण (सुनना) ,

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह कार्य अधिकांशतः जाता है। क्सी क्सार् करना पड़ता है। वह करवा करता है। यह करवा पर सहायक उपकरणों से सम्रम ह यह कार्य अधिकांशतः जाता है। क्सी कमार करवा है। वह करना पड़ता है। वह करवा है। वह करवा है। वह करवा सम्मारक आवश्व पर सहायक उपकरणों से साँपे गए कार्य को कमार करना पड़ता है। वह करता है। वह करवा पड़ता है। वह करता है। वह करवा पड़ता है। वह करता है। वह करवा पड़ता है। वह करवा पड़ता है। वह करवा पड़ता है। वह करवा पड़वा है। वह करवा पड़वा है। वह करवा स्थाप कार्य को से साँपे गए कार्य को से सुशा है।			121 8151		120				!	119
आ एत, एव पकाना, सफाई करना कटाई करना और पकाने के लिए यह कार्य अधिकाशतः एवं. एवं सामग्री को प्राप्त करना। सकी बीजों का रिकाई एखना पहना कार्या है। वह करना पहना है। वह करना पहना है। वह करना। सभी बीजों का रिकाई एखना पर सहायक उपकरणों से सी में पर कार्य को प्राप्त करना। सभी बीजों का रिकाई एखना पर सहायक उपकरणों से सी में पर कार्य को में साम हे समि गए कार्य को पर सहायक उपकरणों से सीम के पर सहायक उपकरणों है। वह करना एक स्वाप्त है। वह करना है। वहन करना वहन करना है। वहन करना वहन करना है। वहन करना है। वहन करना है। वहन करना वहन			<del></del>		मेलेरी अटेंडेंट					मेस हैल्पर
आ एत, एव पकाना, सफाई करना कटाई करना और पकाने के लिए यह कार्य अधिकाशतः एवं, एवं सामग्री को प्राप्त करना। सनी चीजों का रिकाई रखना पहने ज्ञाद करता है। वह करना। सभी चीजों का रिकाई रखना पर सहायक उपकरणों से सीर्प गए कार्य को प्राप्त करना। सभी चीजों का रिकाई रखना पर सहायक उपकरणों से सीर्प गए कार्य को प्राप्त करना। सभी चीजों का रिकाई रखना पर सहायक उपकरणों से सीर्प गए कार्य को पर प्रवास के अधिकाशतः एवं, एवं वी प्राप्त करना जीर बंद करना तथा गेस्टों को सहाय करना है। वह करता है। वह करना है। वह करता है। वह करना है। व		יל א טרי ליל ליל ערי ליל ערי	एस टी एस डे	र्म एफ, एस	एस टी, डब्ल्यू एल, बी एन,		एस द	एन, एम एफ.	डब्ल्यू, एत. भी	एस, एस टी,
सफाई करना कटाई करना और पकाने के लिए यह कार्य अधिकाशतः को प्राप्ता करना। सन्ती और स्टोव आदि के करना पढ़ता है। क्सी क्यार करना। सन्ती योग स्टोव आदि के करना विकार रखना पर सहायक उपकरणी से सीप गए कार्य के दिखाई। सिफ्टिंग मधीन ब्राप्त है। क्सी क्यार करना विकार प्रति विकार अथवा विकार प्रति विकार विकार प्रति विकार प्रति विकार अथवा विकार प्रति विकार प्रति विकार प्रति विकार अथवा विकार प्रति विकार	•	•	- 15		<b>J</b> 8		111	:		1.
कार्य अधिकांशतः ना है। क्सी क्सार् ता है। क्सी क्सार् सहायक उपकरणों साप गए कार्य को पूरा करने में सक्षम ह कार्य अधिकांशतः ता है। कभी कमार सहायक उपकरणों साय करने में सक्षम ह कार्य अधिकांशतः ता है। कभी कमार ता है। कभी कमार ता है। कभी कमार सायक उपकरणों सायक उपकरणों सायक उपकरणों सायक उपकरणों सायक उपकरणों साय करने में सक्षम ह	नजर रखता है कि छलनी के छिदों के आकार के अनुसार ही चूर्ण की सिफिटन और सोटिंग हो। सिफ्ट हुई सामग्री को गेडों (बेहतरीन अंश) के अनुसार थैलों में एकत्र करता है और एक केंद्रीय स्थल पर रख देता है। शिफ्ट के एकदम पास कंग्रेस्ड एअर से मशीन को साफ करता है तथा आस पास के सीनि को साफ सुअरा रखता है।	गहाड़न मंशान अटडट (प्रसाइ) साफ्ट्रा मंशान अटडट (फिसाइ) मंशीन द्वारा किए गए अवस्क अथवा खनिज चूर्ण को हटाता है तथा मोटाई के आधार पर अलग अलग एकिन्नि करता है। चूर्ण अयस्क के साथ ग्राइडिंग अथवा सिफिट्रंग मंशीन के होपर लोड करता है। यह सुनिश्चित करता है कि फिटर ने मंशीन में विभिन्न ग्रेडो अथवा फिद्र की छत्नी को सी हंग से सेट कर दिया है। अलग अलग आकार अथवा ग्रेड के खाली हुए डिब्बों अथवा थैलों को चित्त सीन पर खता है। मंशीन को चालू करता है। छत्नी में गिरने वाले चूर्ण की रफ्तार को स्थितर रखता है और जरूरत पड़ने पर बादा को इंडे से हटा देता है यह सुनिश्चित करने के लिए प्रचालन पर नजर रखता है कि छत्नी के छिदों के आकार के अनुसार ही गुड़ों (बेहतरीन अंश) के अनसार थीलों में एकत्र करता है और	ग्राइंडिंग मशीन अटेंडेंट (घिसाइं) शिफिटंग मशीन अटेंडेंट		गैलरी के दरवाजे खोलना और बंद करना तथा गेस्टों को पानी जैसी आवश्यक सुविघांए प्रदान करना		्रंचा	<u>a</u>	16	सफाई करना कटाई करना और पक
किया म क्सेन सहायता म क्सेन सहायता किया किया किया म पढ़ने सहायता सहायता म पढ़ने सहायता म पढ़ने			सहायक उपकरणा का अस्की सींपे गए कार्य को अस्की पूरा करने में सक्षम होना च कार्य अधिकाशतः अदर	अकेले यकता म	अधिकांशतः अदर कमी कमार फिल्ड	पर सहायक उपकरणा का सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	हैं पिद्धारक आवश्यकता	करना पड़ता है। यह अकेले कार्य	त है। क्सी क्सार फिल्ट	कार्य अधिकाशतः अदर

= मलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = अवण (सुनना) = कम द्रिट, एच = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू त =एक पेर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, देखना, आरडब्ल्यू एसई = झुकना, इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस् = बैठना.बीएन दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल ऍमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = परिचालन, पीपी

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह कार्य अधिकांशतः अद्भ क्रियां जाता है। कमी कमार क्रिञ्ज कार्य करता है। यह अर्ज्जिकार करता है। पदधारक आर्ज्जिल एड्जे पर सहायक उपकरणों की महायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। कमी कमार फिल्ड कार्य करना पड़ता है। वह अकेले कार्य करता हैं पिदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। इस कार्य में मारी वजन
डी एत, एच एच, क्कागाह और दाह संस्कार स्थत केअर टेकर किस्तान, एत वी है तथा आवश्यक सामग्री की व्यवस्था करता है तथा दफनाए गए और दाह संस्कार किए गए शवों का रिकार्ड पंखता है। मृतकों का विवरण ग्राप्त करके रिकार्ड में रखता है। मृतकों का विवरण ग्राप्त करके रिकार्ड में रखता है। मृतकों का विवरण ग्राप्त करके रिकार्ड में रखता है। मृतकों का विवरण ग्राप्त करके रिकार्ड में रखता है। क्र के लिए खुदाई के सामान और दाह संस्कार स्था को इंगित करता है। महायता करता है। परिसंर को साफ सुधरा रखता है और दाह संस्कार के बाद एकत्र नहीं किए गए अवशेशों को हटाने की व्यवस्था करता है। वावारिश अथवा अकिंचनों के शवों का संस्कार करने का उत्तरदायित बहुन करता है।	ड्राइ क्ली-ए, मशीनः ड्राइ क्लीनिंग मशीन आपरेटर ऊनी और रेश्मी कपड़ों, वस्त्रों तथा ऐली ही अन्य वस्तुओं की रासायनिक द्रव अथवा पेट्रोलियम पदार्थ से पाउडर डालकर घुलाई करने वाली मशीन में घुलाई करके उन्हें किटाणुरहित करता है। मशीन के ड्रम में कपड़ों को डालकर ढक्कन बंद कर देता हैं मशीन में रासायनिक द्रव डालने वाल्व को चलाता है और ड्रम में पड़े कपड़े साफ न हो जारे। स्थान वाल्व को चलाता है और इस को तब तऊ घुमाना जारे। रखता है जब तक कि ड्रम में पड़े कपड़े साफ न हो जारे। इस का घूमना बंद करके द्रव को नाली में निकाल देता है। मशीन को खोलता है। कपड़ों को बाहर निकालता है और मशीन अथवा पैसर से इस्तरी करता है। सफाई करने वाले द्रव से समय समय पर गंदे फिल्टर को साफ करता है। कपड़ों के साम्ये समय पर गंदे फिल्टर को साफ करता है। कपड़ों के आधार पर अलग-अलग करता है। किसी खराबी अथवा सिते की जांच करने के लिए ड्राइक्टीन किर गर् कपड़ों की जांच करने के लिए ड्राइक्टीन	शव संपेलक शव को सड़ने और नस्ट होने से बचाने के लिए मानव शव के मीतर और बाहर परिरक्षण दवाओं का
डी एल, एच एच, एत वी	ओ एल, एच एच, एल वी	एच एच
पुस दी,एस इं. बी. एफ. एव	एस दी, एल, एस ई	एस, एस टी, के सी, एस ई
केयरटेकर, द्विरयव और किमेशन गाउंडस	क्राई मशीन मशीन	एमबालमर
122	123	124

इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना बीएन = श्रुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्विट, एच = श्रवण (सुनना)

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। ओएच 🗀 अस्थि विकलांग, सीपी 😑 प्रमस्तिष्क घात, एलसी एम्डब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (आंएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

स्क भू नु	किया वजन हायक हायक करने करने	# # # # # # # # # # # # # # # # # # #
पद्धारक सहायक १ सौपे गए पूरा करने	ूद में ^स में प्र	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। इस कार्य में भारी वजन उठाना पड़ता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तफ़द से एफ कटने
_ <del>************************************</del>		(元)
५०१ना पढ़ता ह आवश्यकता पड़ने उपकरणों की सहायता कार्य को अच्छी तरह में सद्यम होना चाहिए। भें सद्यम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः जाता है। इस कार्य में उठाना पड़ता है। आवश्यकता पड़ने प उपकरणों की सहायता कार्य को अच्छी तरह स्	अधिकांशतः इस कार्यः पड़ता है । पड़ने की सहायता
	कार्य अ ना पड़े। इन् स्यकता हरणों की कि अच्	त्रे। इस् है। इस् पड़े किता है।
डठाना आवश्यकता उपकरणो कार्य को द में सक्तम हो	यह कार्य अधिकांशत जाता है। इस कार्य उठाना पड़ता है आवश्यकता पड़ने उपकरणों की सहायत कार्य को अच्छी तरह में सद्दम होना चाहिए	यह कार्य अधिकांशत् जाता है। इस कार्य उठाना पढ़ता है आवश्यकता पढ़ने उपकरणों की सहायत
अपया करता के। काटाणुनाशक साबुन स शव का घुलाइ करता है। बंद होंठों की सिलाई करता है तथा साव को रोकने के लिए छेदों में रूई मर देता है। नशों को काटकर रक्त बाहर निकालता है और गुरूत्व बल के अंतर्गत शव के मीतर परिश्लक अथवा संतेशाण द्रव मरता है। ताकि सूचीबंध से मरा गया द्रव पूरे शव में फेल जाए इसके लिए वह अपने हाथों से शव के अंगों को हिलाता दुलाता है। पेट के मीतर अंगों में छेद कर देता है ताकि उनके अंदर का द्रव और गैस बाहर निकल जाए। चीरा लभाए गए स्थलों को बंद करता है और बेदगें हो गए शव अथवा शव के नस्ट हो गए अंगों पर पिघला हुआ मोंम सथवा खन्य प्रदार्थ लगाकर सामान्य स्वरूप प्रदान करता है। शव को कपड़े पहनाकर एक निश्चित अवधि	हैं क मिक्सर (रसायन) वांफित मानक का मिश्रण बनाने के लिए निर्धारित अनुपात में ठोस अथवा दवों को हाथ से मिश्रित करता है। कटोरों अथवा टेंकों में निर्धारित मात्रा में रसायनिक घटकों को डालता है। मिश्रण बनाने के लिए निर्धारित मात्रा में जल अथवा अन्य दव मिलाता है। निर्धारित मात्रा में जल अथवा अन्य दव मिलाता है। निर्धारित मात्रा में जल अथवा अन्य दव मिलाता है। निर्धार साधित पीलेपन और गाढ़ेपन तथा सुसंगति के मिश्रण के लिए सभी घटकों को हाथ से मिलाता है। कटोरों और टेंकों की पानी से घुलाई करता है। मिश्रण तैयार होने पर कटोरे अथवा टेंक से घटकों को निकाल लिया जाता है। बाइचेस्टर मशीन तक मिश्रण को निकाल लिया जाता है। बाइचेस्टर मशीन तक मिश्रण को कनस्तरों में ले जाता	मेकर (अपघशी) मिक्सिंग मशीन मैन (अपघशी) ग मिश्रण तैयार करता है और साइजिंग मशीन ती) के लिए निरंतर आपूर्ति सुनिश्चित करता है। के अनुसार गोंद, सरेंस, वार्निंश, विलायक, जल अपघशी सामग्री की मापतील करता है और उनहे
तथा स्वास्त्र स्था स्वास्त्र स्था स्वास्त्र स्था स्वास्त्र स्था स्वास्त्र स्था स्वास्त्र स्था स्वास्त्र स	gur बन को ह नर्यारित बनाने के मिलात के मिश्र कटोरो या जार	न (अ इजिंग त कर् ति कर् तिलायक तिलायक
अन्याप करता है। बंद होंगें की सिलाई करता है तथा साव भरता है। बंद होंगें की सिलाई करता है तथा साव रोकने के लिए छेदों में रुई भर देता है। नशों काटकर रक्त बाहर निकालता है और गुरूत्व बल अंतर्गत शव के मीतर परिश्लाक अथवा संलेशण द्व मा है। ताकि सूचीबंध से भरा गया द्व पूरे शव में फेल प्र इसके लिए वह अपने हाथों से शव के अंगों को हिल दुलाता है। पेट के मीतर अंगों में छेद कर देता है ता उनके अंदर का दव और मैस बाहर निकल जाए। में लभाए गए स्थलों को बंद करता है और बेद्दों हो शव अथवा शव के नस्ट हो भए अंगों पर पिघला हु मोंग सम्बत्ता खन्य पदार्थ त्याकर सामान्य स्वस्प प्रद करता है। शव को कपड़े पहनाकर एक निश्चित अव	हैं ड मिक्सर (रसायन) वांफित मानक का मिश्रण बनाने लिए निधारित अनुपात में ठोस अथवा दवों को हाथ मिश्रित करता है। कटोरों अथवा टेंकों में निर्धारित म में रसायनिक घटकों को डालता है। मिश्रण बनाने के निर्धारित मात्रा में जल अथवा अन्य दव मिलाता वांफित मीलेपन और गांदेपन तथा सुसंगति के मिश्रण लिए सभी घटकों को हाथ से मिलाता है। कटोरों उ टेंकों की पानी से घुलाई करता है। मिश्रण तैयार होने कटोरे अथवा टेंक से घटकों को निकाल लिया जाता डाइजेस्टर मशीन तक मिश्रण को कनस्तरों में ले जा	साइज मेकर (अपघर्शी) मिविसंग मशीन मैन (अपघर्शी) साइजिंग मिश्रण तैयार करता है और साइजिंग मशीन (अपघर्शी) के लिए निरंतर आपूर्त सुनिश्चित करता है। फामूले के अनुसार गोंद, सरेस, वार्निश, विलायक, जल आदि अपघर्शी सामग्री की भाषतील करता है और उनहे
अन्याप प्रस्ता है। बंद होंगें की सिलाई करते रोकने के लिए छेदों में रूई मर दें काटकर रक्त बाहर निकालता है औं अंतर्गत शव के मीतर परिश्वक अथवा है। ताकि सूचीबंध से भरा गया दव पूर् इसके लिए वह अपने हाथों से शव के दुलाता है। पेट के मीतर अंगों में छेद उनके अंदर का दव और गैस बाहर लभाए गए स्थलों को बंद करता है : शव अथवा शव के नस्ट हो भए अंगों मोंग अथवा शव के नस्ट हो भए अंगों मोंग अथवा हत को कपड़े पहनाकर ए	हैं क मिक्सर (रसायन) वांफित मानक का लिए निर्धारित अनुपात में ठोस अथवा मिश्रित करता है। कटोरों अथवा टेंकों में रसायनिक घटकों को डालता है। मिश्र निर्धारित मात्रा में जल अथवा अन्य नांफित मीलेपन और गाढ़ेपन तथा सुसंग् लिए सभी घटकों को हाथ से मिलाता टेंकों की पानी से घुलाई करता है। मिश्र कटोरे अथवा टेंक से घटकों को निकात बाइजेस्टर मशीन तक मिश्रण को निकार	1. 明 1. 明 1. 明 1. 明 1. 明
करता है। बंद होंगें की सिलाई रोकने के लिए छेदों में रुई काटकर रक्त बाहर निकालता अंतर्गत शव के भीतर परिश्वाक है। ताकि सूचीबेघ से भरा गया इसके लिए वह अपने हाथों से दुलाता है। पेट के भीतर अंगों रे उनके अंदर का दव और गैस लभाए गए स्थलों को बंद करत शव अथवा शव के नस्ट हो भ भोग अथवा शव के नस्ट हो भ भोग अथवा शव के नस्ट हो भ	कित ने अप्तार्थ के स्वार्थ के स्	मिनिस् करता रि आ सरेस् डी माप्
aic sion when a feet sion of the beautiful of the beauti	म्म) वा प्रमात के कि प्रमात कि में को है से घर	प्यसी) तैयार निरंत १ मोद भाषी व
करता है। बंद हों रोकने के लिए कोटकर रक्त बाह अंतर्गत शव के मी है। ताकि सूचीबंध इसके लिए वह अ दुलाता है। पेट के उनके अंदर का द लमाए गए स्थलों लमाए गए स्थलों मोम अंथवा अंतर का व	हैंड मिक्सर (रसाय लिए निर्धारित अनु मिश्रित करता है। में रसायनिक घटक निर्धारित मात्रा में वांक्तित मीलेपन औ लिए समी घटकों लिए समी घटकों टेंकों की पानी से कटोरे अध्यवा टेंक	्राज्याः अन्तरमा अन्तरमार
उन्हार करता रोकने के लि काटकर रक्त अंतर्गत शव वं है। ताकि सूर्व हसके लिए वा हुलाता है। पे उनके अंदर व लमाए गए स्थ् लमाए गए स्थ	मिक्सर त करत गयनिक त मीले सम्मी क्री पा अध्यव	# F @ 78 E
6 म ता काटक अंतर्गत है । ता हसके स्वके तम्म अ करता	केरी निवासित में स्वीतित निवासित में स्वीतित निवासित में स्वीतित	साइज मे साइजिंग (अफ्टाशी) फामूले के आदि अप
	म एव	र्व च
	(सम	र्धव
	अस्त्य प्रम इंद्र भ	ਹੈ ਆ ਜ਼
	्तु मी (ब.स.) देवें प्रमुख्य	एफ, एस टी, बी, एस ई
	मिक्सर हैंड (केमिकल)	साइज मेक्र (एबेसिव)
		# E

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन = मस्कुलर कमजोरी। रम् १

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्वष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क मात, एलसी मार्च = अस्य विकतांत्र, सीवी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

•					
				है। घटकों को मिश्रित होने देता है तथा एक निश्चित	- 1
	1		i	अवधि तक तवान देसा है। निविचन अवधि पम दोने पर	
				1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -	
• • • •				स्अप्त का आधीत राक दता है। कटल अथवा टक क	
				निकास वाल्व को खोल देता है ताकि मिश्रण निकल जाए	
•				और अपघशी मशीन में गोंद की आपर्ति जारी रखता है।	
				टेंक को साफ करता है तथा आस पास के सीन को साफ	
				और स्वच्छ रखता है।	
127	फाइबर	एस, एस टी,	एच एच	घास रेशा तैयार कर्ता रस्सी और रस्सी जैसी अन्य सामग्री य	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	प्रिपेयरर,	बी, एल, के		रता है।	है। पदघारक आवश्
	ग्रास	सी, एस ई	-	हि तथा	पड़ने पर सहायक उपकरणों की
					त से सौंपे
					अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
		7			होना चाहिए।
				को साफ कर देता है। अब शेंश बचे रेशे को खीचकर	
				द्यप में सखा देता है। सखे हुए रेशों से रुस्सी और बाण	
				$\dashv$	
128	कार्डर	एस. एफ. के	एच	-	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	कोटन, हेंड	<del>दि</del>			जाता है। इस कार्य में लंबे समय
					तक बैटने की जरूरत है। पदधारक
	-			जगह में रूई को फर्श पर फेला देता है। रूई पर तांत अ	आवश्यकता पड़ने पर सहायक
					उपकरणों की सहायता से सौंपे गए
				तांत पकडता है और टसरे हाथ से शपकी चलाता	कार्य को अन्नश्री तरह से परा करने
	1				में सहाम होना चाहिए।
				और तनाव के कारण रोएंदार बन जाए। वह रुद्ध	
				मेन्न मागों पर तांत लगाता है। तांत में लगी	
	,			बदलता है। पैसे लेकर रूई गाहकों को बेचता है। वह	
-				हशन और रजाई आदि मी मरता है।	
129	आफिस	एस, एस टी,	डी एल, डी ए,	+	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	अटेंडेंटस	डब्ल्यू एस ई	अमे एत, ओ ए,	, लिफापे तैयार करता है, लिफापों	जाता है। वह अकेले कार्य करता
			एच एच. एल		हैं पिदधारक आवश्यकता पड़ने पर
			की/बी		सहायता

गारपालम, पापा = खाचना और धकेलमा, एल = उठामाँ, केसी =घुटमों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, उब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम निष्ट म = श्रवण विकलांग। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =दिष्ठि विकलांग, एचएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

सींप भए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। इस कार्य में लंबे समय तक बैठने की जरूरत है। पत्थारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना	तह कार्य अधिकाशतः अदृश् किया जाता है। इस कार्य में तन्ते समय तक बैठने की जरूरत है। पद्मारक आवश्यकता पढ़ने पर सहावक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सम्रम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अद्र किया जाता है। इस कार्य में लंबे समय तक बैठने की जक्तरतः है। पदमारक आयश्यकता पद्ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सीपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सम्रम होना
व्यवश्या के अनुसार फाइलों को छांटता है कागजों अथवा टाइमिंग इंस्सों को स्थिताई में रिकार्ड वर्लक की मदद करता है। उनकी माकिंग करता है फाइलों को रेक में विशेश व्यवस्था के अनुसार अथवा रिकार्ड करते के अनुदेश के अनुसार स्थता है। केंद्रीय मंद्रारें से प्राप्त स्टेशनरी की प्रविश्विट करता है। रिकार्ड करले से मांग पत्र तेकर स्टेशनरी की आपूर्ति करता है। विकार प्राप्त करता है। बाहर जाने वाली डाक का बजन करके उस पर डाक टिकट विपकाता है और डाक में डालने के सिंग बंद्रार विकार है। यह प्रत्यिकार इसार है। उन पर सिंग विकार विवक्त के सांत है। उन पर सिंग विकार है। वह दुर्जीकेटिंग मशीन अथवा साइक्लोस्टाइल से प्रतियों निकारता है वह वायरसीयों के कार्य पर नजर रख सकता है। और सीपे गए अन्य कार्य कर सकता है।	आने वाली और जाने वाली डाक को एकत्र कर सकता है। और छांट सकता है। लिफार्म पत्रों पर स्टेंप लगा सकता है। डाक बाढ़ी में सील बैगों चदा और उतार सकता है।	लंडरचे, द्राइवलीनर्स बीर प्रैसर्स तथा अन्य में लांड्री और ड्राइं क्सीनिग तथा सेवाओं में सभी कामगार शामिल है जिनका कड़ी दूसरी जगह वर्गीकरण नहीं किया गया है।	बात और दाढ़ काटता है।
·	की एत, एस एय, मो एत, एस वी	एच एच, एत वी	एच एच
	एस. एस. टी. इन्ह्यू. एसं ई	एस, एस टी, डब्ल्यू, एस इं	एस दी, एफ, एस ई
	मेल कम करें हें एस	लॉड्डी भूग	बारवर
	<b>3</b>	£	B

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशम, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठानाँ, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना) एमडब्ल्यू = मस्कुतर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एमएच = अवण विकलांग। = पढ़ना और लिखना, सी इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियाः एस = बैठमा.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्मम होना वाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया	जाता है। पदघारक आवश्यकता		सहायता से सौंपे गए कार्य को	अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम	होना चाहिए।	यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया	है। पदघारक आवश्यत		सहायता स साप गए काव का	अच्छा तरह स पूरा करन म सक्षम होना चाहिए।
निष्पादित कार्य का स्वरूप	• 9	माली सामान्य; सामान्य माली सार्वजनिक अथवा निजी बर्गीचों में फूल, पौधे, झाड़ी, पौध और सिज्ज्ञयां आदि उगाता है। मिट्टी तैयार करता है और बीज, पौधे तथा पौध आदि बोता है। पौधों में पानी देता है तथा पौधे उगाता है। बगीचे से खर पतवार और झांड अकांड़ को उच्छाद फ़ेकता है कीटनाशक फ़िड़कता है तथा कोड़ों और जंगली जानवरों से पौधों को बचाने के उपाय करता है। मिट्टी तैयार करके धास बोता है। पानी देकर धास को समस्तल बनाता है। पगड़ेडी तैयार करता है और उनकी उचित देखमाल करता है। बुवाई के लिए बीजों को एकत्र करके समाल कर रखता है। सहायक मजदूरों के कार्य पर नजुर रखता है। अधि अधारों को दुरुस्त रखता है। प्रदर्शन के लिए ग्रीन हाउस तैयार करता है। सिज्ज्यों और फलदार पाँधों की जुताई करता है। वह सजावटी बागवानी में महारत हासिल कर सकता है। वह नर्सरी में कार्य करके बीजों, कलमों, रोपण अथवा मुकुलन से पौधों की नई किस्में तैयार कर सकता है और उसे माली, नर्सरी के रूप में पदनामित किया जा सकता है। तह पौधों की बिकी कर सकता है और बीज, उर्वरक हाथा कीटनाशक खरीद सकता है। नियुक्त किए गए मजदूरों की मजदूरी का	विरिश्ठ अधिकारियों द्वारा सौंपे गए सभी दस्ती कार्य करता है।						फाइलों, फोल्डरो और अन्य सामग्री का एक विमाग से दूसरे विमाग मे	लेकर जाता है। विभागों के बीच फाइलों और पत्रों को डिस्पैच करता	110		
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	5	एच एच, ओ एल, एल वी	एच एच, एल वी						ओ ए. ओ एल. एच	एच. एल वी/बी			
शारीरिक अपेक्षा	4	एस एस दी, उद्देश, एस ई	एस, एस टी,	डब्ल्यू, एफ.	मी मी. एल.	के सी, बी,	एस ई. एच.	आर डब्ल्यू	एस. एस टी.	डब्ल्यू एफ,	후 (실 한 국 1 국	4), 4),	एस इ. एच. आर डब्ल्यू
पदनाम	3	म म म म म म म म म म म म म म म म म म म	मजदूर	मेड-2.	मजदूर	में ड-1,	सी	मजदूर	में संजर	मेड-2	मस्वर	1 - B - 1	सा. मैंसेजर
五年第	7			_4									· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
म भ	-	133	134						135				

इस्तेमाल की गई संक्षितियांः एस् = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परियालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हैए, आएल =एक पैर, बीएल = एक पैर, बीएल = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = अवण (सुनना), एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अरिध विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =दृष्ठि विकलांग, एचएच = अवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

पह कार जायकारात. जुर हुन्य जाता है। परधारक आवश्यकता पहुने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सहाय होना चाहिए।	अधिकांशतः अंदर । पदधारक आवश् सहायक उपकरण से सींपे गए कार ह से पूरा करने में हेए।		यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया जाता ११। पदधारक अपकरणों की महत्रे पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	बह कार्य अधिकांशतः अंदर किवा जाता है। पदधारक अधरुष्करा। पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षान होना चाहिए।
वाडी के क्या करता है। कमरा आर वांडा का ताफ तफाइ करता है। बाडों की सफाई का ध्यान रखता है। रिपोटों और रिकार्डों का रख रखाव करता है।	वड़ि की देखरेख करता है। प्रयोगशाला तथा न्यकरणों की साफ सफाई करता है। परीक्षणों और प्रयोगों के लिए प्रयोगशाला उपस्करों और यंत्रों को तैयार करता है।	कप, प्लेट और गिलासों की घुलाई और मंजाई करता है। चाय और स्टीक्स परोसता है।	प्रयोगशाताओं और बाथरूमों को साफ-सफाई करता है। फर्रा की घुलाई करता है और दरवाजों तथा खिड़कियों की सफाई करता है।	कार्यतय और क्लासरूमों को खोलता है। बुसियों तथा मेजों की ग्राड़ पौछ करता है। फाइलें ले जाता है। वाय/कॉफी परोसता है और सौपे गए अन्य कार्य करता है।
आ एत, एच एच, एत वी	को एत. एच एच. एत वी	एल दी, एम एम	एच एच, एल वी	एच एच, एल वी / बी
एस. एस टा. डब्ल्यू एफ. की मी. एल. के सी. बी. एस ई. एच. आर डब्ल्यू	एस. एस. टी. डब्ल्यू, एफ. मे पी. एत. के सी. बी. एस ई. एच. आर डब्ल्यू	एस, एस टी. डब्ल्यू, एफ. पी पी, एल. के सी, बी. एस ई.	एस, एस टी, डब्ल्यू, एफ, पी पी, एल, के सी, बी, एस ई,	एस. एस. टी. अब्ब्यू. एफ. मी. मी. एत. के. सी. की. एस. हैं. एच
मार्ड अरोब्हेर, सी. मार्ड अरोबेर	लीब अर्टेक्टेंट तोब अर्टेक्टेंट अर्टेक्टेंट सी. लोब अर्टेक्टेंट	,	केल्यर ए केल्यर केल्यर सी	ਲ <b>ੂ</b>
(C)	en .	88	139	041

= कम द्रस्टि, एव = चलना, बीएलए = सम्प्रेशण, = नेअधीन, एलकी = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ, और एक पैर, भी = नेअहीन. = पढ़ना और लिखना, = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना बीएन परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= श्रवण विकलांग। = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियें, (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

141	प्यून कम	एस, एस टी,	एच एच, एल वी	छस्ती कार्य करता है। चाबियां लेकर दरवाजे खोलता है। पानी पिलाता   यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
	हमल			है। सौंपे गए हाथ से किए जाने वाले अन्य कार्य करता है।	जाता है। पद्धारक आवश्यकता
	*	पा पी. एल.		A CONTRACT OF THE CONTRACT OF	पड़ने पर सहायक उपकरणी की
		中年,中			सहायता से सौंप गए कार्य को
		एस ई,			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
			•		होना चाहिए।
142	लिक्टमे	एस, एस टी,	ओ एल, ओ ए, एच	लिफ्ट का परिचालन और उसका रख रखाव करता है	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
	च	एच, एफ	एच, एल वी		किया जाता है। पदघारक
					आवश्यकता पड़ने पर सहायक
					उपकरणों की सहायता से सौंपे
					गए कार्य को अच्छी तरह से
					पुरा करने में सक्षम होना
					माहिए।
143	टिसिसटें	एस, एस टी,	एव एच, एल वी	सहायक क्क किचन में विभिन्न वस्तुओं की छंटाई और कटाई यह कार्य अधिकांशतः अंदर	यह कार्य अधिकांशतः अंदर
	द केंक	डब्ल्यू, एफ,		करता है। कियन का रख रखाव करता है तथा सौंपे गए हाथ से	किया जाता है। पदघारक
	) —	मी मीं एल.		किए जाने वाले अन्य कार्य करता है।	आवश्यकता पड़ने पर सहायक
		के सी. बी.			उपकरणों की सहायता से सौंपे
		एस ई. एच			गए कार्य को अच्छी तरह से
		;			प्रा करने में सक्षम होना
•					चाहिए।

इस्तेमाल की गई संक्षितियाः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वार परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्वस्टि, एच = प्रवण (सुनना) ,

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

H €	#} #} #}	पदनाम	शारीरिक अपेहा	के कलांग िकी	निष्णादित काथ का स्वरूप	कांनकाजा । स्थातवा/ अन्युक्त
				श्राणया		7
-	2	3	*	1	मार्क भी अधिकार्ज को एक अनुसाम से दसरे	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
<del>1</del>		हमल/प्यून (पा आर	एस, एस टा.	अं एत, एव	में नेकर जाता है। चाहियां एकत्र	जाता है। कमी कमार फिल्ड वर्क
		(1) EHG/ WIT	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		टरवाजों को खोजता है। पानी पिलाता है। सींपे गए	करना होता है विह अकेले काय
		(लाइनर आर	, va & va,		अन्स टस्ती कार्य करता है। कार्यालय में कार्य करता	करता है। पद्धारक आवश्यकता
×		(महाराज्या भीत	केंग्र अस्ति			
		(अफाउटरा आर				सहायता से सींपे गए कार्य को
		ट्रमन् / छान				अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
		(टेकनिकल और				होना जाहिए।
145			एसं, एस टी,	एच एच, एल वी	कनिश्ठ कुशल और अधकुशल स्टाफ क काय पर	यह कार्य आयकारातः अदर किया
}			Serve title		नजर रखता है। बाछित सामग्री का अनुमान लगाता	जाता है। कमा कमार फिल्ह क्क
	-بر	*	中中中	*	है। जारी की गई सामग्री का हिसाब किताब एखता	करना होता है।वह अकले काय
			· 特 · 1	-	है। राजगिरी / मरम्मत के सभी कार्यकरता है। औजारों	है। पद्धार
_			TIME 26 THE		और सामग्री को दर्जस्त रखता है।	
		*	, y , y , y			सहायता से सौंपे गए कार्य को
	•.		क्रिकेश अस्त			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
	_			•		होना चाहिए।
			4 1	मन गन गन से	जकरी की वस्तवा /टीवारो /संरचनावा पर रोगन	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
146		ציקי לי חכי	לנו, לנו כן,			जाता है। कमी कमार फिल्ड वर्क
	0		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			करना होता है विह अकेले काय
			10 4. V4.		•	10
			1 × × × × × × × × × × × × × × × × × × ×			पड़ने पर सहायक उपकरणों की
		`			•	सहायता से सींपे गए कार्य को
						हिसे पूरा करने में प
						होना चाहिए।
				1	मिया के मार और सातीशान स्वता है। क्रमणें को	यह काय अधिकाशतः अंदर किया
147		आया	एस, एस टा,		नाइन कर जनता है। कमणें को समका कर रखता	जाता क
		2 -	3 cm o 41.	्रव ५व, ५७ थ	के दाक नेनीगाम और पार्सनों को पान करता है	
			दल, बा दन,		o   614, calair all all all all all all all all all al	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = कम द्रिट, एव = नेत्रहीन, एलवी = पढ़ना और लिखना, सी इस्तेमाल की गई सीक्षिप्तयाः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पदना और लिखना, परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, ए = मस्कुलर कमजोरी।

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = ग्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

	<b></b>	हाउस सिस्टर/कीपर की सहायता करता है। यह कार्य अधिकांशतः अंदर रोगियों और उनकी जरूरतों की देखमाल करता किया जाता है। पदघारक डावश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सीप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्यम होना वाहिए।	न सेटों का यह कार्य अधिकांशतः छोटी मोटी किया जाता है। पद मरम्मत का आवश्यकता पड़ने पर स को दुरस्त उपकरणों की सहायता से गए कार्य को अच्छी तर पूरा करने में सक्षम चाहिए।	यह कार्य अधिकार किया जाता है। आवश्यकता पड़ने प उपकरणों की सहायत गए कार्य को अच्छी पूरा करने में स	साफ सफाई के कार्य सहित बाहर के कार्य करता है।  साफ सफाई का कार्य हाथ से करता है।  पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य की अच्छी तरह से पूरा करने में सताम
तन वितरित करता है।		ओ एल, एच हाउस सिस्टर/की एच, एल वी रोगियों और उनकी है।	एल वी. एच मेटरों, स्आर्टरों तथ परिचालन तथा रख खराबी को ठीक व पूर्वानुमान लगाता रखता है।	एच एच, एल वस्तुओं और सामा वी/बी करता है तथा एक अंतरण करता है	एच एच, एत वी साफ सफाई के कार्य सहित बाहर के क साफ सफाई का कार्य हाथ से करता है।
पी पी, एम	एफ, एस इ. एच, आर उद्ध्य	एस, एस टी, ओ ए डब्ल्यू, एल, एच, ' बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू	एस. एस टी. एल द डब्ल्यू एफ. एच पी पी. एल. के सी. बी. एस ई. एच. आर डब्ल्यू	एस, एस टी, एच प डब्ल्यू, एफ, वी/ पी पी, एल, के सी, बी, एस ई, एच	एस, एस टी, एव प डब्ल्यू बी, एस ड्रे. एच, आर डब्ल्यू
		वार्ड आया	पंम् अरेंदेंट	स्टोर कूली	जमादार (सेनीटेशन)
		148	149	150	151

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दिस्ट, एच = अवण (सुनना) एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुछ रोग मुक्त, वीएच =दिख्ट विकलांग, एवएच = अवण विकलांग। = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू इस्तेमाल की गई सक्षिप्तियाः एस = बैठनाःबीएन = झुकना, एसई

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

77	हाना माहरू। यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम	सारा माहरा वाता है। पदघारक आवस्यकता पड़ने पर सहायक स्पकरणों की सहायता से सींप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम	हाना चाहर। का यह कार्य अधिकाशतः अद्र किया जाता है। पद्मारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम	हानी वाहिए।  रूप यह कार्य अविकाशतः अदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणें की सहायता से सींपे गए कार्य को अस्की तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
कपड़ा और निनन आदि अन्य सामग्री की सिलाई करता है। कपड़ों की सिलाई करता है। खिड़कियों के लिए पर्दे सीलता है और सजावटी वस्तुए तैयार करता है	भवन के अंदर और बाहर कार्य करता है	मरम्मत कार्य तथा वरिश्ठों द्वारा सींपे गए हाथ किए जाने वाले कार्य करता है।	मेस्टेटनर मशीन का प्रचालन करता है। मशीन र एख रखाव करता है	कुसी और सोफासेटों आदि को फिर से नया क प्रदान करता है
अ। (त, एत एम, एल वी	एच एच, एल वी	एव एव, एल दी	ओ एल. एच एच. एल वी/बी	ओ एत, एच एच, मी, एत वी
रस, रस टा. डच्च्यू, एच एफ, बी एन. एस ई, एच. आर डब्ब्यू	एस, एस टी, डब्ल्यू एफ, मी मी, एत, के मी, बी, एस ई, एच, आर डब्ल्य	एस, एस टी, धब्लूप एफ, में मी, एत, के मी, में, एस स्, एच, आर ब्लूच	एस. एस टी. डब्ल्यू नी. एस इं. एव. आर डब्ल्यू	हम, एस टी, के भी, एम एफ, एत, बी एन, पी पी, एस ई, एव
5	हैत्यर दू सबर	मीरतसी	गस्टेटनर ऑपरेटर	चेअर रिकेनर / केनर
	***			7424.25
	153	154	155	98

= खड़े होना, डब्स्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = अवण (सुनना) दीनों हाम, नोएल :=एक पेर, नीएस = दीनों पेर, नोए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पेर, नी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एन = देखना, आस्टब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, = उठाना, केसी =घुटनों के बल श्रुकना, एसटी = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = खींचना और घकेलना, एल परिवासन, पीपी The same

= क्रमित्रिक मात, एत्तसी = कुछ रोम मुक्त, वीएव =द्विष्ठ विकलांग, एचएव = म्रवन विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

ग्रह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	र यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सद्दाम होना चाहिए।
ती, एवं एयं, एल राजीगरी के कार्य में सज मिस्त्री की मदद करता है, वी है। प्रयुक्त किए गए औजारों की साफ सफाई रल ई,	वड़ीं की देखमाल करता है। वार्डों की सफाई पर ध्यान देता है
एचं एचं, एल वी	ओ ए. ओ एल. एच एच. एल वी
एस, एस टी, डब्ल्यूएफ. पी पी, एल बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू	एस. एस टी. डब्ल्यू, एम एफ. पी पी. के सी. एत. बी एन. एस ई. एच. आर डब्ल्यू
मेट /बेलदार	वार्ड सहायक
157	158

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = इस्तेमाल की गई संक्षिपियांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर्, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एम = श्रवण (सुनना) ,

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएव तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच़) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

新 159 159 161 161 161 161 161 161 161 161 161 16	पदनाम महोरिया कर्कर मर्किन मार्कर पोर्टर	शासींदिक अपेसा रस, एस दी, डब्ल्यू एस ई. एस, एस दी, एस, एस दी, हब्ल्यु एत. से, एस दी, एस, एस दी, हब्ल्यु एत.	नीकरवां के लिए विकलांग व्यक्तित्यों की अभिग्यां की 5 को एवं	हरण प्रदान स्मानों पर	गारकाचा स्थातम् अन्युक्ताः गह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाताः है। पद्धारक आवश्यकता पढ्ने पर सहायक स्पक्रणों की सहायता से सौपे गए कार्य को अधिकांशतः अंदर किया जाताः है। पद्धारक आवश्यकता पढ्ने पर सहायक स्पक्रणों की सहायता से सौपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए। यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाताः है। पद्धारक आवश्यकता पढ्ने पर सहायक स्पक्रणों की सहायता से सौपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए। सहायक स्पक्रणों की सहायता से सौपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
	ง อ	रस, रस टा, डब्ल्यू एल, बी, एस इं, एच, आर	8 4 4 <del>9</del> <del>9</del>		है। भारी वजन उठाना शामिल है। पद्घारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक सपकरणों की सहायता से सौँपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) = कम द्रस्टि, एच एमडब्ल्यू = मस्कुतर कम**नो**री। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एतसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। इस्तेमाल की मई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचन, और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चिर दोनों हाथ, ओएल =एक रि., बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, वी = नेजहीन, एलवी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

यह उपक अस्त्र वाहि			ो दिमाग में यह कार्य पदधारक उपकरणों अच्छी तर	र उसका रख रखाव यह कार्य अधिकाशतः अदर और ब जाता है। पदधारक आवश्यकता सहायक उपकरणों की सहायता से कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने होना चाहिए।	हाथ से किए जाने वाले सभी कार्यों में मदद करता है। यह कार्य अधिकाशतः अदर किया जाता है। विश्वरते द्वारा सींपे गए कार्यों को करता है सिकेयता पर्यांत सिकेयता पर्यांत कार्यकर्ता पर्यांत सिकेयता पर्यांत कार्यकर्ता पर्वंत पर्यांत कार्यकर्ता पर्वं पर सिकेयता पर्वं पर सिकेय कार्यकर्ता पर्वं पर सिकेयता पर्वं पर सिकेयता से सींपे गए कार्य कार्यकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य कार्यकरणों के सहाय होना व्याहिए।
एम एम, एल वी	एत वी, एच एच	एव एच	टो एत. बी एत. एच एच. एत वी/बी	एव एच, एल वी	एव एव. एल वी/बी
एस. एस. दी. हब्ल्यू, एत. बी एन, पी पी, एम एफ, के सी, एस है, एस, आर हब्ल्यू,	एस. एस टी. डब्ल्यू एल. बी. पी पी. एफ. एस इं. एच. आर डब्ल्यू	एस, एस टी, डब्ल्यू, एल, बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू	एस, एस टी. डब्ल्यू, एल, बी. एस ई, एच. आर डब्ल्यू	एस, एस टी, डब्ल्यू, एल, बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू,	एस. एस. टी. डब्ल्यू एल. बी. एस. ई. एच. आर डब्ल्यू
मह्द मूर्य	कंडवटर	वाटरमेन	म् म् ७ ७	हैत्पर दू ट्यूब वैल ऑपरेटर	अंदी अरेखें द
2	2	165	99	167	168

इस्तेमाल की गई संक्षितियांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पेर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सुनना) एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

- La. 19		अधिकांशतः आवस्वकता की सहावता रह से पूरा	अधिकांशतः बाहर किय आवश्यकता पढ़ने प की सहायता से सीप ग रह से पूरा करने में	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अदर और बाहर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना बाहिए।
उपस्करों तथा कार्यशाला के आस पास के वातावरण को साफ और स्वच्छ रखता है। उपकरणों की सीपना तथा प्रयोग में अन्य स्टाफ की नदद करता है।	दैनिक डयूटी आबटन के अनुसार फील्ड में कार्य करता है	दैनिक डयूटी आबटन के अनुसार फील्ड में कार्य करता है	समी प्रकार के राजगिरी/मरम्मत के कार्य करता है। औजारों और सामग्री को दुरूस्त रखता है	बढ़ईगिरी/मरम्मत के सभी कार्यों को करता है। अजिपरों और सामग्री को दुरूस्त रखता है। लकड़ी की मरम्मत के कार्य को करता है।	लकड़ी की वस्तुओं /दीवारों / सरचनाओं पर रंग रोगन करता है तथा वार्निश, पोलिश तथा पेंट करता है
एम एम, एल वी/बी		एच एच, एल वी	एम एम, एल वी	ओ एल. एव एम. एल वी / बी	ओ एत, एच एव,
एस, एस टी, एफ, पी पी, बी, एस, एस ई, एम, आर डब्ल्यू	एस, एस टी, बी, पी पी, एस ई, एच, आर डब्ल्पू	एस, एस टी, बी, पी पी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू	एस, एस टी, पी पी, बी, एस ई. एच	एस. एस टी. एफ. पी पी . बी एन. एम एफ. के सी. एल. एस ई. एच. आर	एस, एस टी, एफ, बी एन, पी पी, एम एफ, के सी, एस, डब्ल्यू एस ई, एच, आर डब्ल्यू
क्शॉप अटेंडेट (सी./जू.)	फिल्ड अटेंडें ट	फाम शह अदेहेंट	अपिसटेंट मेसन	2 असिसटेंट कारपेंटर	भें दर
169	9,4	£ .	172	4.9	174 714

इस्तेमाल की गई संसिप्तियां: एस = बैठना.बीएन = शुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पदना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एव = क्रावण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एवएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गुए पद

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
क्या जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	पढ़ने ता से पूरा क	गरक स्थाँ व सच्छी द	प्रकृता पड़ने सहायता से हि से पूरा क	प्रकता पड़ने सहायता से हि से पूरा क	पर पार पार्यक्रमारा हो वाले पालतू पशुओं की देख रेख शामिल है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
ी करता है सामग्री क का रिकार्ड	पह्टी बाधता है और रागियां का प्राथमिक प्याकरका प्रदान करता है।	सामान आद का उठाता है। है तथा एक अनुमाग से दूसरे १ करता है	ब्सुओं, सामान आदि का उठाता है। इधर-डधर सरकाता है तथा एक अनुमाग से दूसरे अनुमाग में अंतरण करता है	10 TE	पशुओं का दूध निकालता है। उन्हें योरा पाना दता है तथा उनकी देखमाल करता है। दूध का वितरण करता है।
	ओ एत. एम.		ो. एच एच, एल वी		ति एच एच, एल सि वी स
					मिन एस, एस टी, एफ, बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू
175 वायरमैन	176 ड्रेसर	177 : 913 डोमेस्टीक 1.1 सरवेंट	178 होस्टल अटें डेंट	179 हैं त्यर	180 डेयरीमेन

परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सुनना), एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =दृष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियाः एस = बैठना.बीएन

- तवण विकल्नंग

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अन्युक्ति	<i>L</i>	. यह कार्य अधिकांशतः अदर और बाहर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर		होना चाहिए।		पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उसस्यार्थ की महम्मन से सीने मा इस्में की	अच्छी तरह से परा करने में सक्षम होना	चाहिए।			पद्धारक आवश्यकता पढ़ने पर सहायक उपकरणों की महायता से सींगे गए कार्य को	अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना	नाहिए।	यह काय आधकाशतः अदर   कया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पद्धने पर सहायक	की सहायता से सींपे	अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	पानी की निकासी संबंधी कार्यों को करता है। टेंक, सिंक; पानी की बाहरी और भीतरी फिटिंग	संबंधी कार्य करता है।		जिल्दबंदी के विभिन्न कार्य करता है।					गेस्टेटनर मशीन का प्रचलन करता है। मशीन	का रख रखाव करता है।		1 4	प्रयागा आर अन्य संबाघत काया क लिए विभिन्न घातओं तथा कच्चे माल को गलाता	है। रिकार्ड को रख रखाव करता है।		
नीकरयों के तिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	5	ओ एल, एच एच, एल वी			ओ एल, एच	एच, एल वी/बी				एल वी. एच एच				एच एच	,		
शारीरिक अपेक्षा	4	एस, एस टी, बीएन, पीपी,	एम एफ, के सी, एल, एस	ई, डब्ल्यू, एम, आर डब्ल्यू	एस, एस टी,	में एन, पी पी.	सी एल एस	ई, एच, आर	ઉલ્ભય	एस. एस टी.	पी पी, बी, एस है पन्न अफ	र. १५, आ डब्ल्यू		एस. एस टा. पी पी. बी. एस	ई. एच, आर	ووسرا	-
पदनाम		असिसटेंट प्लम्बर			बाइंडर		1				मशीन ऑप्टेन्ज			मटल मेल्ट्र			 •
ले से दे	7	713		· · ·	734	5.4					·· •••···						
म भ	-	181			182					183				184			

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = सम्प्रेशण, एमएफ त्र आंगुलियों द्वारा = श्रवण (सुनना) इस्तेमाल की गई संक्षितियाः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई == देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों हे बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओर् = एक हाथ, ओए्एल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेज़हीन, एलवी = कम दृष्टि, एच एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

= प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रोष्ठ दिकलांग, एच्

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

पच एच एच कच्चे मात के नमूने एकत्र करता है। अपेमोलिक पह कार्य अधिकाशतः अंदर और कहान जाकि पाय एच एच पच एच एच एच एच एच एच एच एच कच्चे मात के नमूने एकत्र करता है। भीगोलिक पह कार्य अधिकाशतः अदर और बाहर ते सा प्रयोगों के तिए उपकरणों को लेकर जाता है। पहायक उपकरणों की सहायता से सींगे सहायता से सींगे वादर ते	20 10 10	गंस	एस, एस टी,	एच एच	गैस सिलिंडरों का प्रचालन करता है। गैस	
कच्न्य जार कच्न्य माल के नमूने एकत्र करणा है। भौगोलिक पढ कार्य अधिकाशताः और कोश माल कार्य अधिकाशताः और वार्य वार्य में साम कार्य के करणा है। भौगोलिक पढ कार्य अधिकाशताः और वार्य में साम कार्य के करणा है। भौगोलिक पढ कार्य अधिकाशताः और को पढ़		अटेडेट	पी पी, बी, एस			
अस्त्र्य (प्याप्त कि क्या कि कामति के नमूने एकत्र करता है। भौभीतिक घट कार्य विकास कारत और अपने में स्वाप्त के विकास कारत कार्य करता में से वादर कि विकास के करता है। भौभीतिक घट कार्य विकास कारत कर और बाहर कि विकास के करता है। भौभीतिक घट वाद है। पद्मारक आवस्त्रकता पढ़ने पर सहाय कार्य करता में से कार्य की करता है। कार्य की करता है। कार्य कार्य कार्य में से सहाय कराय कार्य कार्य कार्य कार्य में से सहाय कार्य कर्या में से कार्य कार्य कार्य कर्या में स्वाप्त कार्य कर्या में से कार्य कार्य कार्य कर्या में से साम है कि में से पर पर पर पर पर पर पर पर पर कर कर कर कर कर कर कार्य की महायान कार्य कर कर कार्य कार्य कार्य कर कर कर कर कर कर कर कार्य कार्य कर		· See Web-soft	ई. एच, आर			उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को
भेरदा (पिजयोग्गा) है, एय. आर स्मार्थी, एस एम एम कक्व मात के नमूने एकत्र करता है। मौगीलिक वाह कार्य अविकासता. अंदर और बाहर विवास कार्यक्राता पहुले प्रक्रिये हाथ सीपे गए कार्यों के लिए पानमा के लिए पान		of the second se	2 ec. 2			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
प्रचेहें से एम, और भी, भी, एम भी,	න න	RA	एस, एस टी,		कच्चे माल के नमूने एकत्र करता है। भौगोलिक	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर किया
(जियोग्राफ ई. एच. आर विस्ता हो हाथ सी गए कार्यों को करता है। सहायक उपकरेणों की सहायका से सीयें करने में स्व होत्य से हिक्क (स. एस. टी. आं एत. एच वार्डों में हाथ से किए जाने वार्डों करता है। प्रीकाम और परचारक आवश्यकता फुने पर सहायक अपने करता है। प्रीकाम और परचारक आवश्यकता फुने पर सहायक आवश्यकता कि में सक्षम हं हार एच. आर उब्ल्यू से एवं एच एच एच एच एच एच एच एच करा है। प्रीकाम करता है। प्रीकाम और परचारक आवश्यकता सुने पर सहाय करावा में स्वाप हों एच कराव है। प्रीकाम करता है। परचारक आवश्यकता सुने पर सहाय कराव वार्डिश एच		अरेडेर	पी पी, बी, एस		प्रयोगों के लिए उपकरणों को लेकर जाता है।	जाता है। पदघारक आवश्यकता पडने पर
मिडकत एस. एस. टी. ओ एत. एच वार्डी में हाथ से किए जाने वाले कार्य करता है। परिक्षण और उच्चेट पी पी, बी, एस एम हो। एच एच प्रचार के लिए परिजों को विषय करता है। परिक्षण और उच्च्यू सिकशन एस. एस. टी. एच एच एच. एल वी विष्टों द्वारा दिए गए कार्य को कपोज करता है। कमरों और उच्च्यू के पी पी, एत. एम. एस. एम. एस. हो। एच एच. एम. एम. हो। एच एच. एम. एम. एम. हो। एच एच. जारे कच्च्यू करता है। कमरों और दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और हित्यर दू. एस. एस. टी. एच एच जारे कच्च्यू करता है। कमरों और दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और हित्यर दू. एस. एस. टी. एच एच स्व. अग्निशमन सबंधी उच्चें करता है। कमरों और दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और हित्यर दू. एस. एस. टी. एच एच एच सिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। ह		(जियोग्राफ	ई, एच, आर		वरिष्ठों द्वारा सौंपे गए कायों को करता है।	सहायक उपकरेणों की सहायता से सौंपे गए
मंडिकल एस, एस टी, ओ एल, एव वार्डों में हाथ से किए जाने वाले कार्य करता है। प्रीक्षण और इं, एव, आर एव, एल वी है। रोगियों की मदद करता है। प्रीक्षण और उस्पूर, पी पी, एल, एस ईं, एव, आर उस्पूर्ण के नमूनों की पिसाई करता है। क्ष्मिंज के नमूनों की पिसाई करता है। एक एव एव एव एव एव पुलें द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता और उस्पूर्ण पी पी, एल, एस ईं, एव एव एव, एल वी विस्टों द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता है। कमरों और कम्म पी पी, एल, एस ईं, एव है। प्रीनशान संबंधी डयूटी करता है। कमरों और कम्म पी पी, एल, एव एव एव एव एव दरवाजों की सफाई करता है। कमरों और कम्म पी पी, एल, एव एव एव एव स्वाजों की सफाई करता है। कमरों और हें हैं एवं एव एव एव एव एव स्वाजों की सफाई करता है। कमरों और एवं एव एव एव एव एव प्राचें सिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। व		<u>E</u>				कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम
मंडिकत एस एस टी, ओ एत, एच वार्डों में हाथ में किए जाने वाले कार्य करता है। भीक्षण और प्रदारक आवश्यकता पड़ने पर उपचार के तिए भीजों को तैयार करता है। भीक्षण और प्रदारक आवश्यकता पड़ने पर उपचार के वाव्ययकता पड़ने पर उपचार के तिए भीजों को तैयार करता है। भीक्षण और प्रदारता से सौंगे गए। अफ्टी तर एस एस टी, एच एच प्रचार के तिए भीमें के लिए विभिन्न कच्चे माल और यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया उपकरणों को प्रहाराता से सौंगे गए। पर एस हैं एच एच एच प्रचार के लिए विभिन्न कच्चे माल और यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया उपकरणों को प्रहाराता से सौंगे गए। अस्त्रेंडेट पा पर, एस हैं, एच एच एच एच वार्यक्रा पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचार के वार्यक्रिका उदर किया के माले से एस हों। एस हों एच एच एच एच वार्यक्रिका सुने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने पर परचारक वार्यक्रिका को सहायता से सौंगे गए। उपकरणों को सहायता से सौंगे गए। उपकरणां वार्यकराता पड़ने पर परचारक आवश्यकता। पड़ने पर परचारक आवश्यकता पड़ने परचारक वार्यकराता पड़ने पर परचारक वार्यकराता पड़ने परचार विकायता पड़ने पर परचारक वार्यकराता पड़ने पर परचारक वार्यकराता पड़ने पर परचारक वार्यकराता पड़ने परचार विकायता पड़ने परचार विकायता पड़ने परचारक वार्यकराता पड़ने परचारका। पड़ने परचारक वार्यकराता पड़ने परचारका। पड़ने परचारका वार्यकराता पड़ने परचारका। पड़ने परचा						होना चाहिए।
अंटेडंट पी पी, बी, एस एक, एल वी हैं। योगियों की मदद करता हैं। प्रिक्षण और परघारक आवश्यकता पढ़ने पर विकास के सहायता से सीपे पए उच्चार के तिर प्रिक्षण की तैयार करता है। अपकरणों की सहायता से सीपे पए वाहिए।  संकरान एस, एस टी, एव एव प्रचा प्रयोगों के तिर विशिन्न कन्ने माल और परघारक आवश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पए अपर उच्चार आप उच्चार करता है। कमरों और करता है। कमरों की परघारक आवश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पए अपर उच्चार आप उच्चार के ता परघारक आवश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पए उच्चार अपरे सह पर वाहिए।  कंपीजिंग एस, एस टी, एच एच वा अभिकां के सफाई करता है। कमरों और उच्चार कावश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पए अपर उच्चार आप उच्चार कावश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पए अपर उच्चार आप उच्चार कावश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पए अपर उच्चार सार्वा की सफाई करता है। कमरों और वाहिकाशतः अंदर किया ज उपकरणों की सहायता से सीपे पए उच्चार से पर करता है। परघारक आवश्यकता पढ़ने पर उपकरणों की सहायता से सीपे पर उच्चार सार्वा से सीपे पर अपकरों से सहा सार्व से पर करते हैं से सहायता से सीपे पर अपकरों से सहा सार्व से पर करता है। परघारक आवश्यकता पढ़ने पर उपकरा से सहा सार्व से पर करता है। में सार्व से पर करता है। में सहायता से सीपे पर अपकरा पढ़ने पर वारवारकता पढ़ने पर वारवारकता पढ़ने पर वारवारकता पढ़ने पर वारवारकता पढ़ने पर वारवारक आवश्यकता पढ़ने पर परवारक वारवारकता पढ़ने पर परवारक आवश्यकता पढ़ने पर परवारक वारवारकता पढ़ने पर परवारक वारवारकता पढ़ने पर परवारवारकता पढ़ने परवारवार वारवारवारवार परवारवारवार वारवारवारवार परवारवारवार वारवारवारवार परवारवारवार परवारवारवार वारवारवारवार परवारवारवार वारवारवारवारवारवारवारवारवारवारवारवारवारव	187	मेडिकल	एस. एस टी.	ओ एल, एच	वाडों में हाथ से किए जाने वाले कार्य करता	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है।
हरून्यू अपर हरून्यू अपर सिकरान एस. एस. ऐस. टी. एव एव प्रवास के लिए मरीजों को तैयार करता है। उपकरणों अध्की तर प्रवास के प्रयोगों के लिए विभिन्न कच्चे माल और यह कार्य पाहेर एक एक एस.		अटेंडेट	मी मी, बी, एस	एच, एल वी	है। रोगियों की मदद करता है। परीक्षण और	पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक
सकरान (प्स. एस टी.) एच एच प्रयोगों के लिए विमिन्न कच्चे माल और यह कार्य वाहिए। वाह्यारक (जियोलो (प्स. ई. एच.) वस्तुओं के नमूनों की पिसाई करता है उपकरणों अपन्यापे वाह्यारक विमाल और उस्त्यू (जियोलो (प्स. एस टी.) एच एच एच एल वाह्यारक (प्रक. एस. एस. एस. एस. एस. दी.) एच एच एच एच प्रवाल के प्रविचाल करता वाह्यारक विमाल करता वाह्यारक विमाल करता वाहिए। व्यक्तानर वी. एस इं व्यक्ता के सफाई करता है। कमरों और यह कार्य कार्य का वाहिए। व्यक्तानर वी. एस ई. व्यक्तानर वी. एस इं व्यक्तानर विमाल करता वाहिए। व्यक्तानर विमाल करता विमाल करता वाहिए। व्यक्तानर विमाल करता विमाल विमाल विमाल करता विमाल विमाल करता विमाल करता विमाल करता विमाल करता विमाल करता विमाल विमा		~	ई, एच, आर		उपचार के लिए मरीजों को तैयार करता है।	उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को
संकशन (एस. एस. टी., एच एच प्व प्योगों के लिए विभिन्न कच्चे माल और यह कार्य प्राइंडर वी पी. एत. (जियोलो (प्रस ई. एच. विभिन्न)) आर डब्ल्यू (जियोलो एस. एस. टी. एच एच. एल वी विस्छों द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता यह कार्य चाहिए। एच. आप और इंडर्ल पी पी. एत. (एच. एम. इंडर्ल पी पी. एत. विभिन्न) एच. आप विस्था विस्था है। कमरों और यह कार्य कम पी पी. एत. विस्था विस्था विस्था विस्था विस्था विद्या विस्था विद्या			<u>ક</u> લ્પ્યૂ			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना
सकशन एस, एस टी, एव एव एव प्रयोगों के लिए विभिन्न कच्चे माल और पह कार्य वस्तुओं के नमूनों की पिसाई करता है । उपकरणों अप्रअंदा क्षेपीं, एल, एस ई, एव, लाव विष्ठों द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता यह कार्य वाहिए। क्ष्मींजंग एस, एस ई, एव, एस है, एव एव एव जीनशमन संबंधी डयूटी करता है। कगरों और यह कार्य कार्य किम भी पे, एल, एस ई। एव एव एव जीनशमन संबंधी डयूटी करता है। कगरों और यह कार्य कार्य कार्य केंग्र पर इं। पद्धार कार्य कार्य केंग्र पर इं। एवं एव एव एव एव एव लावों के सफाई करता है। कगरों और यह कार्य वाहिए। उपकरणों केंग्र पर इं। एवं एव एव एव एव एव लावों कें सफाई करता है। यद्धार उपकरणों सिस्त्री भी पी, एल, पर एत, एस टी, एव एव एव एव सिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। यहारक परदारक			c			चाहिए।
पाइडर पी पी, एत.  (जियोली एस ई, एच.  जी) आर डब्ल्यू  क्पीजिंग एस ई, एच.  क्पीजिंग एस ई, एच.  क्पीजिंग एस ई, एच.  क्पीजिंग एस ई, एच.  क्पीजिंग एस एस दी,  एच. एस. एस दी,  फाइयरमैन एस. एस दी,  कम पी पी, एत.  कम पी पी, एत.  कम पी पी, एत.  किपाजों की सफाई करता है। कमरों और यह कार्य अधिकाशतः अंदर किया र विकास का प्राप्त कार्य अधिकाशतः अंदर किया र विकास का प्राप्त करने में सह वाहिए।  कम पी पी, एत.	188	सकशन	एस. एस टी.	एच एच	के लिए विभिन्न कच्चे माल	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है।
(जियोली एस इं. एम. ) आर डब्ल्यू आर डब्ल्यू ना विस्कों द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता यह कार्य वाहिए। वाहिए। किपोजिंग एस, एस ईं. एम एस, एस ईं. एम एस, एस ईं. एम एस, एस ईं. एम एस, एस ईं. एम, एस ईं. एम, एस दें. एम, एस हें। एम एस वाहिए। वाहिए। वाहिए। वाहिए। हैं। एस इं. प्रस. एस हें। एम एस दें वाहिए। वाहिए। वाहिए। वाहिए। हैंत्यर दूं एस, एस दी, एम एस हों. एम एस एस हों. एम एस, एस हों। एम एस हों हों। पदधार वाहिए।		गाइडर	यी पी, एल,		वस्तुओं के नमूनों की पिसाई करता है	पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक
जी)     आर डब्ल्यू     विक्ठिंग ति विक्ठां द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता यह कार्य वाहिए।       कंपीजिंग एस, एस दी, एस दी, एस दी, एस दी, एस दी, एस दी, एस ही, एम हो, एस ही, एम हो,		(जियाला	एस इं. एच.			उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को
कंपीजिंग एस, एस टी, एन एन, एल वी विश्वेद द्वारा दिए गए कार्य को कंपोज करता यह कार्य अटेंडेंट पी पी, एल, एफ, एस ई, एम, अप फाइयरमैन एस, एस टी, एन एम वाम्वेद करता है। कमरों और यह कार्य कम पी पी, एल, कम पी पी, एल, विलीनर बी, एस ई किस्पर दू एस, एस टी, एम एम एम कार्य को सफाई करता है। कमरों और उच्छा तर घा अच्छा तर्वा कार्य विलिय कार्य के सिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। यह कार्य मिस्त्री पी पी, एल,		<u>र</u>	आर डब्ल्यू			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना
कपाजिग एस, एस टी, एव एव, एल वी वारेष्ठां द्वारा दिए गए कार्य को कपोज करता यह कार्य अटें बेंट पी पी, एल, एस टी, एव एव एव अगिनशमन संबंधी ड्यूटी करता है। कमरों और यह कार्य कम पी पी, एल, वी, एस ट्रं क्लीनर बी, एस ट्रं हैन पदधार कम पी पी, एल, कम पी पी, एल, किनिनर बी, एस ट्रं हैन पदधार कम्किए। कम पी पी, एल, किनिनर बी, एस ट्रं किन्सर ट्रं एस, एस टी, एव एव एव किन्स्त्री पी पी, एल, किन्स्त्री के सक्के कार्यों में मदद करता है। यह कार्य कार्यकरणों कार्यकरणों कार्यकरणों कार्यकरणों कार्यकरणों कार्यकारक						चाहिए।
अटडेंट पी पी, एल, एस ई, एफ, एस ई, एक, एस ई, एक, एस दें क्यां अभिनश्मन संबंधी ड्यूटी करता है। कमरों और यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया ज व्यक्ता पड़ने पर विकार की पी पी, एल, वी, एस ई दियाजों की सफाई करता है। कमरों और यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया उं विकार की एस ई विकार के सिस्ती की उसके कार्यों में मदद करता है। यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया उं विकार पर एस एस दी, एच एच एच मिस्ती की उसके कार्यों में मदद करता है। यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया उं मिस्ती की पी पी, एल, पर एस दी, एच एच एच मिस्ती की उसके कार्यों में मदद करता है। यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया उं पर कार्य अधिकांशतः वं पर कार्य अधिकांश्य कार्य अधिकांशतः वं पर कार्य अधिकांशतः वं पर कार्य अधिकांशतः वं पर कार्य अधिकांशतः वं पर कार्य अधिकांश्य कार्य अधिकांश्य कार्य अधिकांश्य कार्य कार्य अधिकांश्य कार्य कार्य अधिकांश्य कार्य कार्	189	कपाजिम	एस. एस टी.		द्वारा दिए गए कार्य	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है।
एफ, एस इं. एच, आर डब्ल्यू फाइयरमैन एस, एस टी, एच एच अग्निशमन संबंधी डयूटी करता है। कमरों और कम पी पी, एस, कम बी, एस ई स्लिपर दू एस, एस टी, एच एच विस्ती की उसके कार्यों में मदद करता है।		अटेडेट	पा पा, एल,		Ťw.	पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक
एच, आर डब्ल्यू कम पी पी, एस. कम पी पी, एस. विनित्र बी, एस ई हैल्पर दू एस, एस टी, एच एच सिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है।			एफ, एस इं,			उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को
कम् प्रस्पात्त पच एव पव अग्निशामन संबंधी डयूटी करता है। कमरों और कम् पी पी, एल, वि, एस ई करवाजों की सफाई करता है। कमरों और क्लीनर बी, एस ई हिल्पर दू एस, एस टी, एच एच एच मिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। मिस्त्री पी पी, एल,			एच, आर			अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना
फाइयरमेन एस, एस टी, एच एच आगिनशभन संबंधी डयूटी करता है। कमरों और कम पी पी, एत, क्लीनर बी, एस ई हेल्पर दू एस, एस टी, एच एच प्च मिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है।			ક લ્પ્યૂ			चाहिए।
कम पी पी, एल, वलीनर बी, एस ई हैल्पर दू एस, एस टी, एच एच विस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। मिस्त्री पी पी, एल,	190	फाइयरमन	एस. एस टो.	एच एच	अग्निशमन सबंधी डयूटी करता है। कमरों और	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है।
क्लानर बा, एस इं हैन्सर दू एस, एस टी, एच एच विस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। मिस्त्री पी पी, एल,		म <del>वि</del>	पा पा, एल,		दरवाजों की सफाई करता है	खतरा शामिल है और सिकयता की जरूरत
हैत्पर टू एस, एस टी, एच एच पिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। मिस्त्री पी पी, एल,		क्लानर	ना, एस इ			है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक
हैत्यर दू एस, एस टी, एच एच भिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। मिस्त्री पी पी, एल,	<del></del>				,	उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को
हैल्पर दू एस, एस टी, एच एच मिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। मिस्त्री पी पी, एल,						अच्छी तरह से पूरा करने में सदाम होना
हैं एस, एस टी, एच एच एच मिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है। यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया ज मिस्त्री पी पी, एल,		+				माहिए।
पा पा, एल, पदधारक आवश्यकता पड़ने पर	191	हैल्पर ज	एस. एस टी.	एच एच	मिस्त्री की उसके कार्यों में मदद करता है।	अधिकांशतः अंदर किया जाता
		मस्त्रा	पा पा, एल,			आवश्यकता पड़ने पर

इस्तेमाल की गई संक्षितियां: एस = बैठना बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, उब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रस्टि, एच = श्रवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

= श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

		नी, एस ह			उपकरणों की सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
785	हैल्सर दू इलेक्ट्रीशि यन	एस, एस टी, बी एन, पी पी, एम एफ, के सी, एल, डब्ल्यू, बी, एस	ओ एल, एच एच	इलेक्ट्रिशियन की उसके कार्यों में मदद करता है	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर किया जाता है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
193	लैब फिल्ड मेट		एन एच	लेब टेकिनशियनों की उनके कार्यों में मदद करता है। संबंधित वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा सौंपे गए कार्यों को करता है।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक सपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
194	पेकर कम बाइंडर	एस, एस टी, पी पी, एल, बी, एस ई	एच एच	सभी प्रकार की सामग्री की पैकिंग करता है। लेखों, पुस्तकों तथा अन्य प्रकाशन सामग्री की जिल्द बंदी करता है। रिकार्ड का रख रखाव करता है	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। पदघारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौँप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
195	बियर् बियर्	एस, एस टी, मी मी, एल, बी, एस ई	एच एच	रोगियों के लिए स्ट्रेंचर का प्रचालन करता है। उसे साफ सुथरा रखता है। उन्हें कार्यशील स्थिति में रखता है। रिकार्ड और रिपोर्टो का रख रखाव करता है।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर किया जाता है। हताहतों को ले जाना शामिल है। पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
196	बेटेरीनरी अटें डेंट	एस, एस टी, पी पी, एल, बी, एस ई, एच, आर डब्ल्यू	एच एच	वेटीरेनरी अधिकारी की उसके कार्यों में मदद करता है। प्रयोगशाला, कमरों तथा उपस्करों को साफ सफाई करता है।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर किया जाता है। पालतू पशुओं की हैंडलिंग शामिल है ।पदधारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंप गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = ं कारणान्य करणान्य अप च बठमा.बीएने = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अमुलियों द्वार परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्वस्टि, एव = श्रवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =टक्ति निक्राना नाना

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

10	एन. सी.	पदनाम	शारीरिक	नोकरयों के लिए	नीकरयों के लिए निष्पादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितियां/अभ्यक्ति
甲	अ.		अपेक्षा	विकलांग व्यक्तियां की		7
				श्रीणयां		
1	2	3	4	2	2 9	
197	7244.70	केरियर	एस, एस टी.	ओ एल	कैरियर अटेंडेंट (टेलीफोन तथा टेली ग्राफ) बाहर के स्टेशनों के यह	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
		अटेंडेंट	डब्ल्यू, एम		साथ रांबंध जोड़ने और वैकल्पिक लाइन की व्यवस्था करने वाले   जात	जाता है। व्यक्ति की सिक्यता को
			एफ, एस ई,			प्रतिबंधित नहीं करनी चाहिए।
			एच, सी			पदधारक आवश्यकता पड़ने पर
					-	सहायक उपकरणों की सहायता से
						पे गए कार्य को अच्छी तरह से प्रा
						करने में सक्षम होना चाहिए।
198	5230.20	श्रीप	एस. पी पी.	ओ ए, ओ एल,	├	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया
		अदेखेंद	एम एफ, एस	एल वी, एच एच		जाता है। पदघारक उपकरणों की
			ነህን		_	सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी
						तरह से पूरा करने में सक्षम होना
					निर्माताओं, डीलरों अथवा रेलवे स्टेशनों से स्थापना परिसर तक   चाहि	चाहिए।
					लाना; पैकिंग खोलना तथा वस्तुओं को उनके सही सीान पर	
					रखना तथा वस्तुओं को मापने, वनज तौलने तथा पैकिंग करने	
					में शॉप असिस्टेंट की सहायता करना। स्थानीय डाक और बैंक	
					संबंधी लेन देन कर सकता है।	
199	9162.00	क्लीनर्स	एस, एस टी,	ओ एल, एच एच	<u> </u>	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर
	*******		डब्ल्यू, बी,		Ή¢	किया जाता है। सकियता और दोनो
			एन, एम			हाथों की सिक्यता की पर्याप्त समझना
			एफ, एस इं		चाहि	चाहिए। पदधारक आवश्यकता पड़ने
					<u>म</u>	पर सहायक उपकरणों की सहायता से
					THE STATE OF THE S	सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा
			484.4		- Description	करने में सक्षम होना चाहिए।

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुतियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = श्रवण (सुनना) = पढ़ना और लिखना, सी इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पदना और लिखना, परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, प् एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग् सीपी

्= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

 ਲ					
		344¢1	ावकलाग व्यक्तियों की श्रेणियां		,
2	3	4	5	9	
6112.30	पूनर,		ओ ए. ओ एल.	चाय बागान कटाई कर्ता बेहतर उत्पादन के लिए चाय के	यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया
	चाय		एल वी, एच एच	पौधों की टहनियों की कटाईछटाई करता है। पौद्यों पर	जाता है। सिक्यता और दोनो हाथों
	गार्डन	बी एन.		नजर रखता है और निर्णय लेता है कि कितनी कटाई की	की सिक्यता की पर्याप्त समझना
		एम एफ.		जरूरत है। वांछित सीनि से कटाई करने वाले चाकू की	चाहिए। पद्धारक आवश्यकता पड़ने
		एस ई	,	सहायता से टहनियों को काटता है और उन्हें पींधे की	पर सहायक उपकरणों की सहायता
				ज़ड़ के आस पास डाल देता है अथवा वहां से हटा देता	से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह
				है। चाय के पोध लगाने के लिए मूमि तैयार करता है।	से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
				कीटनाशक छिड़कता है। मारी कटाई के मौसम में	
				Heba	
9202.10	जेबर	एस टी,	ओ ए. ओ एत.	बागान श्रमिक अनेक कम कुशलता वाले कार्य करता है	यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है।
	(प्लांटेश	ड ब्ल्प्सू.	एल वी एच एच	जैसे कि: मूमि तैयार करना, पौधे रोपना, खरपतवार	नो हाब्या की सिवि
	न	एल. पी		हटाना, कीटनाशक छिड़कना, चाय की पतियां चुनना, और	अवश्यकता प्रक्री पर सहायक सपकरणी की
		E.		कॉफी के बीज सठाना आदि तथा किए जाने वाले कार्य	सहायता से सींपे गए कार्य को अच्छी तरह
		एक, एस		प्रकृति के अनुसार सीपे गए अन्य कार्य कर सकता है।	से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
		2	1 - 1		
6112.40	ر د د	74, c4	र्ड में इस्ट्रेस इस्ट्रेस	तक रस खायन वाला ताक वृत्त क तन न वारा लगाता ह आर उसस	यह काय आधकाशतः बाहर किया
	नाम	ਚ ਹ	एम एच	निकलम वाल स्त्राव तार्ड रस का एकत्र करता है। अपना कमर म बद्य	जाता है। सिकेयता और दोनो हाथों
	जुस	एन, एम		बतन आर चाकू क साथ वह ताड़ वृस पर चढ़ता है। ताड़ा प्राप्त	की सकियता की पर्याप्त समझना
	<b>3</b>	<u>4</u>		and the first of the service of the order of	चाहिए। पट्घारक आवश्यकता पहने
			-	त्र कोटा का या के आकार को बांग पाने ते हो। है। बतान का	गर महामक्त समक्रमणें की महामता
				ताङ् के एस निकलने त्यी है। आवश्यक भमधने पर वह बर्तन को	में भीते या कर्म के जनमें निर्म
		,		पेड से लगा देता है ताकि रस बेकार न चला जाए। अगले दिन परे	THE THE PART OF TH
		•		बर्तन को बाल्टी में उलट देता है। फिर से ताड़ रस प्राप्त करने के	से पूरा करन न राजन हाना बाहर ।
		•		लिए कमर में बर्तन और चाकू बांघकर ताइ पर चढ़ता है। दूसरे पेड़ों	
				से रस प्राप्त करने के लिए यही प्रकिया बार बार चलती रहती है।	

= चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = = श्रवण (सुनना), = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठानाँ, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडक्त्यू = झुकना, एसई एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग।

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

THE STATE OF THE S		हर किया समझना समझना सहायता स्की तरह । बाहिए।	हर किया समझना रता पढ़ने सहायता स्की तरह चाहिए।
कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है। सिकयता और दोनो हाथों की सिकयता की पर्याप्त समझना वाहिए। पद्धारक आवश्यकता पड़ने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना वाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया जाता है। सिकयता और दोनो हाथों की सिकयता की पर्याप्त समझना चाहिए। पदधारक आवश्यकता पद्धने पर सहायक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए। से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	रबढ़ टेपर रबड़ के पेड़ के तने में एक निश्चित स्थान पर एक विशेश कोण पर प्रवाही खांचा काट कर बनाता है फुहारे को बांघ देता है और टपकने वाली रबड़ को एकत्र करने के लिए चीरे के निचले सिरे पर कप बांघ देता है। आवश्यकता पड़ने पर कप में परिरक्षी अथवा स्कंदक डाल देता है। अपने क्षेत्राधिकार के सभी पेड़ों पर यही प्रक्रिया दोहराता है। कपों के भर जाने पर अथवा साव का बहना बंद हो जाने पर उसे बाल्टी में उलट देता हैं। पड़े पर चीरा लगाने से पूर्ण पेड़ पर विपके स्कंदित देता हैं। पड़े पर चीरा लगाने से पूर्ण पेड़ पर विपके स्कंदित रबड़ को खुरचता है और सुनिश्चित करता है कि बहाव साफ है और चीरे के निशान समान लबाई और गहराई के हैं। यह कार्य पेड़े रबड़ की नकसान पहुंचाए बिना किया जाता है। जिन पेड़ों रबड़ ली गई है उनसे यही किया अगली सुबह फिर दोहराई जाती है। वह चाकू की घार को पैना करता है और खड़ को प्रारित केंद्र तक ले जाता है।	दूध दूहता है। दुधारू पशुओं को नहलाता है। विभिन्न प्रकार की य बारा सामग्री को मिश्रित करके दूध दूहने से पूर्व उन्हें खिलाता हैं दूध निकालने के समय का पालन करता है। दूध की बाल्टियों के और अन्य बर्तनों को घोता है और उन्हें विसंक्रिमित करने के च लिए धूप अथवा निर्वात में रखता है। पशुओं के पिछले पैरों को प बाघता है और क्लोरीनेटिड पानी से उनके पैरों को घोता है। से सादे क्लोरीनेटिड पानी से अनों को घोता है और हाथों से मालिश करता है। क्लोरीनेटिड पानी से हाथों को घोकर उन्हें विसंक्रिमित करता है। थनों के नीचे बाल्टी के अपने पैरों के बीच रखता है। दूध रखने के सीनि पर दूध की बाल्टी को ताता है। थनों को घाव आदि होने पर उन पर एंटीसेस्टिक पाउड़र अथवा मलहम लगाता है। वह दूध की बिकी कर सकता है। घी,
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की सेथियां	9		ओ ए. ओ एल, एल, एच एच
शारीरिक अपेक्षा	4	एस. एस एम. एम एम. एम	एस, एस टी, पुन पुन, पुन एक एक एक
पदनाम	3	टेपर, रबर	मिल्क अये हैं ट
एन. सी. ओ.	2	6112.50	6121.40
ंच भ	-	203	204

परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एस विजना, कैसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, सी = सम्प्रेशण, एमएक त्र अमृतियों द्वारा दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = भ्रवण (सुनना) , इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस् = बैठना.बीएन्

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रिष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। ओएच 🗎 अस्थि विकलांग, सीपी 😑 प्रमस्तिष्क घात, एलसी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य अधिकांशतः बाहर किया	जाता है। साक्यता आर दाना हाथा की सिक्यता की पर्याप्त समद्राना	साहिए। पदधारक आवश्यकता पहुने एउ सहाराम जामकाणों की सहाराजा	से सींचे गए कार्य को अस्सी तरह	से प्रा करने में सक्षम होना चाहिए।				यह कार्य अधिकांशतः अंदर और	_	उपकरणों की सहायता से सौंपे गए	कार्य को अच्छी तरह से प्रा करने	में सम्मम होना चाहिए।				-		
निष्मादित कार्य का स्वरूप	8	दूध की हेयरी की गाय और मैसों के लिए मशीन का प्रयोग	करण है गांच और नेता का खूट पर ले जाता है आर् विसंक्रमित जल से थनों को घोता है। थनों को निवाहकर				जाने पर कर्पों को हटा देता है। एक पशु का दूध निकालने	क पश्चात् मशान क कपा का विसक्तमत द्वं म डालता है।	दूव पात्र का जाला करता ह आर घाता ह तथा स्परकर का विसंक्रमित करता है।	मुगियों, चूजों, टकी और अंडे देने वाले अन्य पक्षियों की	संख्या बढ़ाने के लिए पोल्ट्री की देखमाल करता है ताकि			_	बात पर नजर रखता है कि कहीं उन्हें फाउल पोक्स,	बाकाइटिस कोक्सीडिआसिस तो नहीं हो गया है। उनके	पान क पानी में विक्सीन मिलाता है। मुर्गियों को वैक्सीन के	इजिक्शन लगाता है ताकि वे रोगों से बची रहे। वह सनके	दाने पानी और उत्पादन का रिकार्ड रखता है। स्वस्थ अंडॉ	को सता है।
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	2	ओ एल, एल ती एन एन	*	,				,		ओ एल, एल	वी, एच एच							-		
शारीरिक अपेहा	7	एस, एस टी, इब्लाबी एन	एस इं				-			_	डब्ल्यू नी एन.	रम इ								
पदनाम		मिल्कर. मशीन							*	मुद्धी					1					
₩ Ŀ1;	2	6121.45								6122.30				,	-				,1	,
1 <del>0</del> 15	-	202								206										

इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिवालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एत = छठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, बब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दीनों पैर, औए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एव = श्रवण (सुनना) , एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी।

ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अभ्युक्ति	7	यह कार्य अधिकांशतः अदर और बाहर किया जाता है। पदधारक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	अंडों को सेने के लिए अंडे सेने की मशीन का प्रचालन करता है। सेने की प्रक्रिया के विभिन्न चरणों के वांकित तापमान पर अंडे सेने की मशीनों की व्यवस्था को व्यवस्थित और समायोजित करता है। स्वामित्व और अंडे देने की तारीख की पहचान करता है। उन्हें ट्रे में रखाता है और अंडे सेने की मशीन में रखता है। आदिता कायम करने के ित्त नर्सरी ट्रे में लगे गर्म पानी के िकड़ों में गर्म पानी मरने के पश्चात नर्सरी ट्रे को अंदर खिसका कर सेट करता है। अंडे सेने की मशीन में अंडो के खराब होने से बचने के लिए विसंक्रमण तकनीक का इस्तेमाल करता है। प्रजनन रिकार्ड तैयार करता है और उसका रख रखाव करता है। प्रजनन रिकार्ड तैयार करता है और उसका रख रखाव करता है। वह तापमान को नियंत्रित करने और अंडों को पलटने के लिए स्वचालित उपकरण से तैस अंडे सेने की बिजली संचालित भक्ता है। बुनिंदा पोल्ट्री की संख्या बढ़ा सकता है और बढ़िया किस्म के अंडों की बिकी कर सकता है। अंडे सेने की संख्या के विभिन्न प्रकृति के प्रचालनों का प्रदर्शन कर सकता है। बुनिंदा पोल्ट्री की संख्या के विभिन्न प्रकृति के प्रचालनों का प्रदर्शन कर सकता है बेहतर परिणाम प्राप्त करने के लिए नियोक्ता की प्रमावकारी उपाय सुझा सकता है।
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	5	अगे ए, ओ एल, एन एन एन
शाशीरेक अपेहा	4	ट्रिस् स्म स्म इ.क. दम
पदनाम	8	हैचरी ओपरेटर
हें इसे खे	2	612
ंस भ		207

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल शुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = श्रवण (सुनना), एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस = बैठना.बीएन

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

ंस ले	एन. सी. आ.	पदनाम	अपेक्षा	नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियां की श्रेणियां	निष्मादित कार्य का स्वरूप	कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति
-	2	3	4	5		7
208	6113.20	नस्री मैन	बीएन, केसी,	आ एल, एल वी,	नर्सरी मैन, नर्सरी माली अपनी ओर से अथवा नियोक्ता की ओर से	
			एम एफ, एस	एच एच	नर्सरी को व्यवस्थित रखता है और वहां पर पेड़, फूल, पौधे, झाड़ी,	अंदर और बाहर किया
,			ילעל		लताएं, बीज और कंद आदि खुले आकाश के नीचे अथवा ग्राहकों को	जाता है। पदघारक
					बेचने के लिए ग्रीन हाउंस में उंगाता है। उंगाए जाने वाले पींघों की	12
					किस्म और संख्या तथा रोपण, निराई गुड़ाई की पद्धति का निर्णय	को अर
					मिट्टी, मौसम और सिंचाई की सुविधाओं आदि के आधार पर करता	तरह से पूरा करने में
					है। बीजों उर्वरकों और कीटनाशकों का चयन तथा खरीद करता है।	सद्यम होना चाहिए।
					क्यारी बनाने और रोपण पद्धति की योजना बनाने का निर्णय उनाए	
					जाने वाले पौद्यों की किस्म पर निर्मर करता है। पौद्य, कलम और पौद्यों	
		- 1	. 184		की बढ़त पर नजर रखता है। फालतू बढ़ता की कांट छांट कर देता है	
					तथा पौधों को अक्रित होने देता है और कीटनाशकों का फिड़काव	
•					करता है तथा पालतू और जंगली जानवरों से पौधों को बचाने के	
					उपाय करता है। लागत और उत्पादन विवरण का रिकार्ड रखता है।	
					पौध, बीज और कंद आदि की बिकी करता है। वह प्राकृतिक	
w-u-	,				पौदारोपण में विशेशज्ञता प्राप्त कर सकता है।	
209	6159.40	फिश कूरर	की एन, एम	ओ एल, एच एच	मछली संरक्षक मछलियों की देखमाल करता है और उन्हे सड़ने से	यह कार्य अधिकांशतः
		;	_		बचाने के लिए उनका परिरक्षण करता है ताकि उन्हें लंबे समय तक	बाहर किया जाता है।
				-	प्रयोग किया जा सके। पानी से मछतियों की घुलाई करता है तथा	सिकियता और दोनो
***					उनके सिर, पख और पूंछ आदि को आवश्यकतानुसार काट देता है।	हाथों की सिकियता की
	•				<del>И.</del>	पर्याप्त समझना चाहिए।
<del></del> .		<del></del>			है ताकि वह सड़ने से बच जाए। घुली हुई मछलियों में हरेक के	पदघारक उपकरणों की
					पश्चात् अथवा सभी पर एक साथ नमक छिड़क देता हैं वांछित अवधि	सहायता से सौंपे गए
					के लिए नमक में लगी मछलियों को रखता है और आवश्यकतानुसार	कार्य को अच्छी तरह से
					समय समय पर उन्हें उपर नीचे करता रहता है। आवश्यकता पड़ने पर	पूरा करने में सक्षम होना
	-				वह मछलियों को निकालकर घोता है। साफ करके अथवा बिना साफ	माहिए।
_					किए हुए ही मछलियों को धूप में मुखाता हैं तथा विशेशकर बीजों और	
					छाटा मछालया म नमक छिङ्कता है।	

परिचालन, पीपी = खींचना और धकेलना, एल = सठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनों हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दोनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलंदी = कम दिन्दि, एवं = अवण (सुनना), = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = पढ़ना और लिखना, सी = देखना, आरडब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियां: एस् = बैठना.बीएन

= प्रमिरतिष्क घात, एतसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच = श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा घारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

क. स.	एन सी	पदनाम	शारीरिक	नौकरयों के	निष्पादित कार्य का स्वरूप	भासम्ब	,
	अ)		अपेक्षा	E		स्थितियां / अस्यक्ति	
	•			व्यक्तियों की			
				श्रीणियां			
1	2	3		5	9	7	
210	6159.45	फिश मील मेकर	बी एन, एम	ओ एल. एच एच	मछली का खाना तैयार करने वाला मुनियों के लिए तैयार किए जाने वाले	यह कार्य अधिकाशतः बाहर	
			र के. एस इ		दान की माति निजलन, शुस्कन और पिसाइ की प्रक्रिया से मछलियों का	किया जाता है। सिक्यता और	
					खाना तयार करता है। खाने से जल और तेल निकालकर हाथ से दबाकर	तयाँकी सि	
					नई पैदा हुई मछलियों को खिलाती है। दबाई गई मछलियों को धूप मे	पर्याप्त समझना चाहिए।	
					सुखाता है। सूखी मछलियों के छोटे छोटे दुकड़े काटता है और मशीन में	पदघारक उपकरणाँ की	
					पीस कर उनका चूर्ण बनाता है। मछली के पाउडर मोजन को डिब्बों में पैक	सहायता से सौंपे गए कार्य को	
	*****				करता है।	अच्छी तरह से पूरा करने में	
		J.:	-T		The property of the control of the c	सक्षम होना चाहिए।	
211	7432.70	नंट मकर		ओ एल. भी एल.	कोशिया अथवा शटल की सहायता से घागे और डोरी की बुनाई से जाल	यह कार्य अधिकांशतः बाहर	
			डब्ल्यू वी एन.	एल वी, एच एच	और फरे तैयार करता है। जाल की बुनाई के डिजाइन और वांछित डोसी	किया जाता है। सिक्यता और	
			एम एफ, एस ई		और धागे की किस्म का चुनाव करता है। वांछित पैटर्न को तैयार करने के	दोनो हाथों की सिकयता की	
	•				लिए कोशिए अथवा शटल से डोरी और घागे की गांठों और जाल को बुनता	पर्याप्त समझना वाहिए।	
					हैं। डोरी को मजबूत और चिकना बनाने के लिए बुनाई करते समय डोरी पर	पदधारक उपकरणों की	
					मीम रगड़ता रहता है। जहां जहां पर डोरी अथवा धागा अधिक मोटा होता है	सहायता से सींपे गए कार्य को	
					उसे पतंला कर देता है।	अच्छी तरह से पूरा करने में	
	.	4				सक्षम होना चाहिए।	
212	6159.60	नट मकर (फशाय)	एस, एस टा.	आ एत. मा. एल	मछली पंकड़न के जाल बनाता है और टूट्टे हुए जालों की लकड़ी की सुई	यह कार्य अधिकांशतः बाहर	
				वा, एच एच	आर धार्ग की सहायता से मरमित करता है। विभिन्न आकार की मछलियों को	किया जाता है। सिकयता और	
			्रिस एफ, एस इ		पकड़न के दौरान जाल में फर्स झाड़ अकाड को निकालता है और उन्हें	दोनो हाथों की सिकियता की	
					समुद्र के किनार सुखान के लिए फेलाता है। इस बात की जांच करता है कि	पर्याप्त समझना चाहिए।	
				•	कहीं से जाल कटा-फटा तो नहीं है। यदि ऐसा है तो वह विभिन्न वांफित	पदघारक उपकरणों की	
				•	गाठों का उपयोग करते हुए नायलॉन, सूत अथवा सुतली और लकड़ी की		
		•			सुई से सिलाई करता है। जाल में नए तैरने वाली वस्तुएं अथवा वनज बाघता	अच्छी तरह से पूरा करने में	
					है। जाली को धूप में डालता है और उनकी सुरक्षा करता है। विमिन्न प्रकार	सक्षम होना चाहिए।	
					के जीली का उपयोग करते हुए किनारे पर और महरे समुद्र में मछितया		
					प्रकेड सकता है। मछालया फसन के बाद जाल खोचने में अथवा मछली	<del> </del>	
					प्कड्न के पश्चात् नौका को किनारे पर लाने में मछुआरों की मदद करता		
					[ 1		_

इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस = बैठना बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और लिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = घलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम दृष्टि, एच = श्रवण (सुनना) ,

= कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एघएच = श्रवण विकलांग। = प्रमस्तिष्क घात, एलसी एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह कार्य अधिकांशतः अंदर किया जाता है। पदघारक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।	यह कार्य अधिकांशतः अंदर और बाहर किया जाता है। व्यक्ति की सकियता पर्याप्त होनी चाहिए। पदघारक स्पकरणों की सहायता से सौँपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना चाहिए।
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	किस्टलाइजेशन अटेंडेट रासायितक दव से मूल मदिरा और सीरप की प्रथक करता है तथा बने हुए किस्टलों को एकत्र करता है तथा बने हुए किस्टलों को एकत्र करता है किस्टलाइजेशन टैंक में वांछित मात्रा में गर्म मदिरा (रासायितिक दव) मेजने के लिए वाल्व को संचालन करता है। मिरा को हिलाने के लिए टेंक को विलोड़ित करना आरंभ करता है। टेंक की क्वाइलों में शीतल जल मरता है और यह सुनिश्चित करता है कि मदिरा समान रूप शीतल हो जाए और निर्धारित समयाविध पर शीतलता की दर का निर्धारण करता है। किस्टलाइजेशन की वांछित स्थिति प्राप्त हो जाने पर मशीन को बंद कर देता है। किस्टलाइजेशन को प्रवृत करने के लिए किस्टल्स मिलाता है।	रोलर अटेंडेंट. रोलिंग मशीन अटेंडेंट (वाथ) चाय की पत्तियों को घुमाने के लिए रोलिंग मशीन को चलाता है। रोलिंग के लिए घाय की पत्तियों की आपूर्ति के लिए विद्धिंग लोफ्ट अटेंडेंट को संकेत करता है। हाथ से टोकरी की सहायता से इम के मीतर वांकित मात्रा में चाय की पत्तियां डालता है। एक निश्चित समय पत्तियों को रोल करने के लिए लीवर को दबाकर मशीन को चला देता है। आवश्यकतानुसार मशीन के दबाव को समयोजित करने के लिए लीवर को उठाता है और दबाता है। पत्तियों के रोल हो जाने पर मशीन को बंद कर देता है और पत्तियों को नीचे रखे कनस्तर में डालने के लिए बंद दरवाजे को खोत्ता है। छलता है। छलता है पत्तियों को नीचे रखे कनस्तर में डालने के लिए बंद दरवाजे को खोत्ता है। छलती में पत्तियां एकत्रित करने के लिए मशीन में पत्तियां डालता है। छलता है और रोल करता है।
नीकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रीणयां	2	ओ एल, एच एच	ओ एल, एच एव
शारीरिक अपेद्या	4	एस एन, एम एफ, एस ई	एस टी. डब्ल्यू एल. पी एन. एम टूर्फ, एस
पदनाम	3	किस्टला इजेशन अटेंडेंट	रोलर अटें ढें ट
एन. सी. ओ.	2	8159.60	8277.20
क. स.	-	213	214

इस्तेमाल की गई संक्षिपियां: एस = बैठना.बीएन = झुकना, एसई = देखना, आरडब्ल्यू = पढ़ना और तिखना, सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुतियों द्वारा परिवालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठाना, केसी =घुटनों के बल झुकना, एसटी = खड़े होना, डब्ल्यू = चलना, बीएलए = हाथ-पैर दोनों, बीए = दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रिस्ट, एव = श्रवण (सुनना), एमडब्ल्यू = मस्कुलर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुष्ठ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्ठि विकलांग, एचएच

= श्रवण विकलांग।

)

समूह घ में विकलांग व्यक्तियों (ओएच तथा सीपी एवं एलसी, वीएच और एचएच्) द्वारा धारित किए जाने के लिए पहचान किए गए पद

		**************************************
कामकाजी स्थितियां / अम्युक्ति	7	यह काये आधिकाशतः अदर आर बाहर किया जाता है। व्यक्ति की सिकयता पर्याप्त होनी बाहिए। पद्धारक उपकरणों की सहायता से सौंपे गए कार्य को अच्छी तरह से पूरा करने में सक्षम होना वाहिए।
निष्पादित कार्य का स्वरूप	9	कार्बोनेशन स्टोरेज टेंक अटेंडेंट, कार्बोनेशन जूस पंप अटेंडेट यह कार्य अधिकाशतः अदर आर बाहर कार्बोनेशन करता है और कार्बोनेटिड जूस किया जाता है। व्यक्ति की सिक्यता के कि व्यक्ति की व्यक्ति करता है। मुख्य स्टोरेज प्यांप्त होनी वाहिए। पद्मारक टेंक में कार्बोनेटिड जूस मरा होना सुनिश्चित करता है और टोंटी उपकरणों की सहायता से सौंप गए अथवा वाल्व से निचले टेंक को मरता है। ओवर फलो कर रहे पाइप कार्य की तरह से पूरा करने में पूर नजर रखता है और फिल्टर प्रैस में बांछित गति से पंप किए हुए सक्षम होना चाहिए। जुस डालने के लिए पंप लाइन वाल्न को खोलता हैं। पंपिंग में जूस की अध्वा हुए। करता है जीर आवश्यकता पड़ने पर पंप का प्रचालन करता है। यदि करता है निचले टेंक में जूस के प्रवाह को नियंत्रित करता है जियले स्टोरेज टेंक अटेंडेंट के नाम से पदनामित फस्टिं/ सेकेंड कार्बोनेशन स्टोरेज टेंक अटेंडेंट के नाम से पदनामित करता है। यदि
नौकरयों के लिए विकलांग व्यक्तियों की श्रेणियां	5	आ एल. एच एच
शारीरिक अपेहा	4	त्स दी, एम एप, एस इं
पदनाम	3	<b>कारबो</b> ने <b>शन</b> स्टोरेज टेंक अटेंडेंट
स्र सिय	2	69 69
म स	-	215

सी = सम्प्रेशण, एमएफ त्र अंगुलियों द्वारा = चलना, बीएलए = हाध-पैर दोनों, बीए = = नेत्रहीन, एलवी = कम द्रष्टि, एच = श्रवण (सुनना), = पढ़ना और लिखना, सी परिचालन, पीपी = खींचना और घकेलना, एल = उठानाँ, केसी =घुटनों के बल झुकना, एँसटी = खड़े होना, डब्ल्यू दोनो हाथ, ओएल =एक पैर, बीएल = दौनों पैर, ओए = एक हाथ, ओएएल =एक हाथ और एक पैर, बी = नेत्रहीन, प = देखनां, आरङब्ल्यू = झुकना, एसई इस्तेमाल की गई संक्षिप्तियांः एस् = बैठना.बीएन

= श्रवण विकलांग। एमडब्ल्यू = मस्कुतर कमजोरी। ओएच = अस्थि विकलांग, सीपी = प्रमस्तिष्क घात, एलसी = कुछ रोग मुक्त, वीएच =द्रष्टि विकलांग, एचएच

## MINISTRY OF SOCIAL JUSTICE AND EMPOWERMENT

## NOTIFICATION

New Delhi, the 15th March, 2007

- No. 16-70/2004-DD.III.—Ministry of Social Justice and Empowerment, Government of India in pursuance of the provisions of Section 32 of persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 (10f 1996), had constituted an Expert Committee on the 8th February, 2005 under the Chairmanship of Additional Secretary, Ministry of Social Justice and Empowerment. Copy of the order is at Annexure-I.
- 2. The Expert Committee met on 12-5-2005 and 7-7-2005 and decided that one sub-committee should be set up for each of the three categories of disabilities which are provided reservation under Section 33 of the Act. Accordingly, three sub-committees were constituted on 22-8-2005 in the following categories:
  - (i) Sub-committee for Orthopedically Handicapped
  - (ii) Sub-committee for Hearing Handicapped
  - (iii) Sub-committee for Visually Handicapped
- 3. The sub-committees made an in-depth study of various jobs performed in Government Offices, Public Sector Undertakings and Autonomous Bodies including Universities. The Sub-committees also reviewed jobs notified through notification No.16-25/99-NI.I dated the 31st May, 2001.
- 4. The list of posts in Group 'D' identified suitable for persons with disabilities is at Annexure-II for information and further necessary action by the concerned recruitment authorities. This list supersedes the list of posts in Group 'D' notified through No.16-25/99-NI.I dated the 31st May, 2001.
- 5. Persons with disabilities require some aids and appliances to overcome their disabilities. Aids and appliances may be provided to persons with disabilities on their appointment keeping in view their requirement.
- 6. The list of posts being notified is not an exhaustive list. Ministries/Departments/Public Sector Undertakings/ Autonomous Bodies etc. may further supplement the list.

ASHISH KUMAR, Deputy Director General

ANNEXURE-I

## ORDER

New Delhi, the 8th February, 2005

- No. 16-70/2004-DD.III.—Section 32 of the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 stipulates "Appropriate Governments shall—
  - (a) identify posts, in the establishments, which can be reserved for the persons with disability;
  - (b) at periodical intervals, not exceedings three years, review the list of posts indentified and up-date the list taking into consideration the developments in technology.
- 2. In pursuance to Section 32 of the Act, an Expert Committee constituted by the Government had reviewed the identification of posts done in 1986 and a revised list of identified posts in all Groups in the establishments of Government of India and Public Sector Undertakings had been notified as suitable for persons with different disabilities in June, 2001.

3. Since the Section 32 of the Act provides for review of the list of identified posts after every three years, Government of India hereby constitutes, with effect from the date of issue of this order, the Expert Committee to identify/review the posts in Groups A, B, C and D to be reserved for the Persons with Disabilities in its Ministries/Departments and Public Sector Undertakings consisting of the following members, namely:

(1) Additional Secretary, Ministry of Social Justice and Empowerment.

Chairman

(2) Representatives, not below the rank of Joint Secretary from the following Ministries/
Departments of Government of India:

Member

(a) Department of Personnel and Training, North Block, New Delhi.

Member

(b) Ministry of Health and Family Welfare, Nirman Bhavan, New Delhi.

Member

(c) Department of Public Enterprises.

Member

(d) Ministry of Social Justice and Empowerment (Disability Division).

Member

(3) Representative, not below the rank of Joint Secretary of the Ministry/Department concerned in respect of which identification of jobs and related matters are to be reviewed.

Member

(4) Director General of Employment and Training, Shram Shakti Bhavan, New Delhi.

Member

(5) Representatives of National Institutes on Disability:

(a) Director, National Institute for the Visuamy Handicapped, 116, Rajpur Road, Dehradun.

Member

(b) Director, Ali Yavar Jung National Institute for the Hearing Handicapped, K. G. Marg, Bandra Reclamation (West), Mumbai.

Member

(c) Director, Pt. Deen Dayal National Institute for the Physically Handicapped, 4, Vishnu Digambar Marg, New Delhi.

Member-Secretary

(6) Representatives of Apex non-Governmental Organisations for the Disabilities:

(a) Major H.P.S. Ahluwalia (Retd.) Indian Spinal Injury Centre, Sector-C, Vasant Kunj, New Delhi. Representing the locomotor disability.

Member

(b) Dr. Brother George, Mont Ford Centre for Education, Danakgre, Tura, Meghalaya-79401. Representing hearing impairment.

Member

(c) Shri Dipendera Minocha, Manager, Technology Centre, National Association for the Blind, Sector-5, R. K. Puram, New Delhi. Representing visually impaired.

Member

4. The Committee may co-opt members.

- 5. TA/DA to the non-official Members will be paid as per rules by the Pt. Deen Dayal Upadhyaya Institute for the Physically Handicapped, New Delhi.
  - 6. The Committee will submit its report to the Government at the earliest.

Smt. JAYATI CHANDRA, Jt. Secy.

ANNEXURE-II

۵	
춫	
ğ	
¥ S	
Ë	
盲	
200	
Ε	
≥ S	
S	
PER	
뿔	
2	
9	
₹ 5	
黑	
ž	
ë	
Ĕ	
POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP I	
ST	
2	

Working condition/ Ramarks	7	The work is performed mostly inside. Ocassional field awork is performed mostly inside. Ocassional field awords alone, Some jobs amonder the hazard of high voltage, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Work is preformed mostly inside. Occassional field work is involved incumbent usually works alone incumbent should be functionally adde to complete the essigned task efficiently with aids and applaintness.  **********************************	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved, he usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved he usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Occasional field work is involved he usually works alone incurbent should be functionally able to complete the senigned test efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Nature of job		Standar, Vehicles Time Recorder, (Meldor Transport) keeps deay record of arrival The work is performed mostly inside. Oceasional fleet and departure of buses at bus stations or iteminus of elements deep work is invended the sustaining works canche. Some jobs time schools, Records senial number of ficient blocks on buses or fine schools. Records senial number of ficient blocks on buses or further or particularly with state and of high voltage incumbert should at state and end of each journey informs superior officers about heavy tust of functionally able to complete the assigned task orquires from public, about them, of uses or further of each subject to the senial number of the end by controlled and applications, whenever and bus conductors, about the duties and arranges for resid forwary necessary.  May take charge of lost property handed over by Bus Conductors.	Dattary; Attender supplies stationary articles to officials, preparose evelopes. The work is performed mostly inside. Occasional field work and affices postage starting on outdoing dat, binds registers, loose files, work is involved, incurribent usually works boots etc. and performs other inscallaneous work. Sorts out files according to alone, incurribent should be functionally able to complete number or other distinguished marks. Helps Record Clerk in sitting papers of the assigned task efficiently with aids and applaintose, receptables in prescribed order or as instructed by Record Clerk. Takes involving them retained in registers. Colects indent from Record Clerk and supplies and applaintose, of stationary details from certail stones and helps Record Clerk and supplies and applaint and involving them retained in registers. Colects indent from Record Clerk and supplies and applaint and involving and indentical supplies of the properation of outgoing dat, affices corner demand features from the position, May supervise work of peans. May attend to any other duties alloted.	Reports to supervisors, cases of gross irregularities and majoracioes. May take charge of lost property handed over by Bus Conductors.	serves food, snacks, beverages to customers, guests in holds, barn, and The work is performed mostly inside Ocassional reducers to be an analysis of Constitutional Servers of the Constitutional Servers of the Servers of	Cleans the dishes utensis etc. Collects the used dishes, cups, please etc. Pul The work is performed mostly works alone incumbent dries in the cleaning place, washes with cleaning powder / detergent, cleans and works is involved the usually works alone incumbent dries. Keep cleaned articles in the racks etc.
Categories of Disabled suitable for jobs	5	O. OA HH. BL	0,0A,141,LV,8	OAOL,HILVB	# 0 # × 9 0	BLOL ##LVB
riyaca Kaquiminon	4	S.ST.MF,SE	S.ST. W. M. S.S.	S.ST.W.PP.LKC.SE.RW.C.MF	S,ST,W,BW,L	S.ST.WL.PP.BN.MF
Leadynagon .		STARTER (MOTOR TRANSPORT)	DAFTARY ATTENDANT	PEON OFFICE (BOY)	BEARER	WASH BOYT DISH CLEANER
			5132.10	5132.20 F	5123.40	
•	Ī	·		69	4	·6

ABBREVIATIONS USED: S=Skiting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Writing,C=Communication by Fingers, PP=Puthing & Pushing, L=Litting, KC=Kneeting, RC=Standing, ST=Standing, W=Walting, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Legs & Arms, BA=Both Legs & Arms, CL=Control of the Legs & Arms, BA=Both Legs & Arms & BA=Both Legs & BA=Both Legs & Arms & BA=Both Legs & BA=B

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

_	7	Lascar performs variety of unskilled miscellaneous tasks in office of The work is performed mostly inside. Crasslonal field assabliable with a subtraction to another work is involved her usually works alone incumbent desireating of local datk going out for local purchases depositing bils in treasury should be functionally able to complete the assigned bank etc. running errands and calling litigants to appear in court. Carries paperal task efficiently with aids and appliations, whenever heave complete the assigned bank etc. running errands and calling litigants to appear in court. Carries paperal task efficiently with aids and appliations, whenever assigned utilities between carries and positing of mail. Is designated as larached to allot and or begratement of Corder Peon if attached to other distances allot and or begratement of Corder Peon if attached to other differ and and other differ and advised and an advised and the advised and an advised and an advised and an advised and an advised and cheques from Treasury or Bank.	Dusting Man, Office; Fariash, Office performs routine unskilled duties in office of The work is performed mostly inside. Ocassional establishment such as dusting of rooms and furniture and opening and dosing field work is involved, he usually works office. Gets rooms sweet by Sweeper in his presence busiss office tables, daily, alone, incumbent should be functionally able to doors, windows, etc. Sprays periodically, DDT or other insectiodes. May sweep office or institution. May work as watchman and guard office or institution during complete the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	Process Server server summons or other processes of law issued by court, on The work is performed mostly Outside Incumbent partes concerned for appearance in courts or for realization of dues etc. Receives should be functionally able to complete the other states and processes to be served on paties so and seasons court of from assigned task efficiently with aids and applainces, one copy of summons or processes to be served to make the completent authority. Serves summons or processes at prominent bublic packes, doors or houses on concerned partes, if packes these to accept summons of processes. Becopials concerned partes, if packes the accept summons with reasons for non-service to competent authority. May, attend to court duties and call parties or
	9	Lascar performs variety of unskilled miscellaneous tasks in office of The work is astabilishment such as caraming of papers and files from one section to another work is involved in the sum of the s	Dusting Man, Office; Farash, Office performs routine unskiller establishment such as dusting of rooms and furniture and of office. Gets rooms swept by Sweeper in his presence. Dusts office, occurs, windows, etc., Sprays periodically, DDT or other insect office or institution. May work as watchman and guard office day or night.	Process Server server summons or other processes of law issued by court, on The work is performed parties concerned for appearance in courts or for realization of duss etc. Receives should be functionally list of summons and processes to be served on paties from fleader. Court of massigned task efficient one copy of summons after taking acknowledgement on second copy. Affixes wherever necessary copy of summons after taking acknowledgement on second copy. Affixes wherever necessary copy of summons or processes at prominent public places, doors or housess of concerned parties; if paties retures to accept summons or processes. Deposits concerned parties, if paties retures to accept summons with reasons for non-service to competent authority. May attend to court duties and call parties or lingants into court by calling their names.
	10	OLOAHHLV OLOAHHLV	OAOL, HH.LV	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
	7	S.W.SE	S.S.T.W.L.PP.KC.SE.BN.	ST.W.RW.C.MF.L.W.SE
	3	Lascar & Mazdoor	DUSTING MAN FARASH, SAFAI KARAMCHARI I CLEANERS	PROCESS SERVER
	2	5132.20	9132 10	5132.30
	-	σ	~	83

ABBREVIATIONS USED : S-Sitting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Writing, C=Communication, Mr-Manipulation by Fingers, Pr-Fulling & Pushing, L-Lillery, No-Tweening & ON Werening, MW-Muscular Weakness Weakning, BLA=Both Legs & Arms, GA=Both Arms, OL=Both Arms, OL=Bo

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

Working condition Remarks		Wenters Reporting Decupation Unidentifiable or Unclassifiable included The work is performed mostly Outside. Incumbent there this desirabilities in reporting occapations that cannot be should be functionally able to complete the identified not sufficiently well described to permit classification or not classificable assigned task efficiently with aids and appliatnose, elsewhere because of ornisous reporting or for other nessons.	Pestman colects dak, parcak, registered and insured covers. V.P. articles. The work is performed mostly Outside.Incumbent money orders et. from post office and delivers them to addresses residing in his should be functionally able to complete the unagastered across accorders. registered and assigned task efficiently with aids and applainces, them to addresses. Keeps record of important letters, expaint receipt to deliver the desired probable. V.P. articles to addresses and registered fetters, monoving controlly. Delivers orders by the soften and records perment of beaving or under paid addresses and registered letters, monovinger. V.P. articles to addresses and registered letters, monoving orders. V.P. articles to addresses and records perment or beaving or under paid and according to control perment or delivers. May colect mall from telephones. May supply money order and addressed and the destroation to posttnen. May supply money order and addressed and the destroation. May supply money order and addressed may be addressed to a request.	Wissge Poestman collects letters, perceis, registered and insured covers. The work is performed mostly Outside. Incumbent belianguable and ordinary money orders, V.P. articles, etc. from post office and should be functionally able to complete the orders perceis, or addresses in Villages and such as fellers, money assigned task efficiently with alca sand applainces, against receipt. Checks and insured letters etc. or file best from post office size, or of his best from post office or or of his best from post office or or of his best from post office.  Book Amaginates of winders etc. or of his best from post office in Whenever Receipt (Recessary).  Book Amaginatines of winders are or of his best from post office in the state of the service posts of the service or
Mature of Job	•	Workers Reporting Occupation Uniderwithible or Unclassifia under this Cashification are those who are reporting occupations the identified not sufficiently well deactibed to permit classification or nelsewhere because of cronoous reporting or for other respons.	Pestman collects dak, parcals, registered and insured covers, V.P. articles. The work is performed money orders etc. from post office and delivers them to addresses residing in his should be functionally allocated sares. Collects letters, registered and assigned track unregistered parcels, V.P. articles, in from post office against receipt to deliver assigned track efficient unregistered parcels. V.P. articles in from post office against receipt to deliver assigned track maintained by him. Sorts them according to street and house numbern. Plans maintained by him. Sorts them according to street and house numbern. Plans may an exercise and arranges dak and arranges dak and arranges and and arranges are doubtful. Receives and records payment of bearing or under paid elebras and proposites action-elebrate in more orders. V.P. articles to addresses and beginned influes, money orders. V.P. articles to an end undelivered articles in post office. May opided mail from letterboxee. May ord out knowing mail for distribution to postmen. May supply money order and addressed articles in post office. May opided mail from supply money order and addressed articles in post or request.	Williage Positinan collects letters, parcels, registered and insured covers. The work is performed beingraphic and ordinary money orders, V.P. ericles, etc. from post office and should be functionally obleves then to be set the letters and should be functionally obleves then the local set effects of the best from post office and state efficient against receipt. Checks and sorts them according to villages and enters them in WHEREVER Indicates and sorts them according to villages and enters them in WHEREVER Indicates and sorts them according to villages and enters ordinary mail at the perceipt. Any according to rough for delayery, Delayers ordinary mail and them then it will be an expense as the obtaining action-degements or receipts from them. Takes agreemes of winteasses, after obtaining action-degements or receipts from them. Takes agreemes of winteasses for perferent of money ordinary or articles. Deposits activo-deagement received for bearing or underpaid eleters and V.P. articles. Deposits activo-deagement receipts howe and definers them to post office.
suitable for jobs	•	OAOLHHBIV S	V1.HH.10.A0	V 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
	•	S.ST.W.BN, PP.L.KC,S.E	S.W.SE.H.C.MF	S.W.C.MF, SE.H
	£	UNSKILLED OFFICE WORKER	POST MAN (City)	VILLAGE POSTMAN
	2		4142.45	4142.47 V
	T	6	0-	<b>:</b> :

ABBREVIATIONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Putling, & Pushing, KC=Kneeling, & Croutching, ST=Standing, W=Walking, BLA=Both Leg, BL=Both Leg, BA=Both Leg, BA=

OH# Orthopsedically Handicapped, CP# Cerebral Palsy, LC# Leprosy Cured, VH# Visually Handicapped, HH# Hearing Handicapped

0
<b>9</b>
ಕ
œ
9
Z.
ŝ
쁜
5
蘦
₹
8
_
Ξ
5
~
ž
Q
8
M
111
품
-
≽
~
፰
뿔
<u></u>
Ž
亞
==
6
Œ
S
. ₩
F
Z
9
Ē
, v
2
_

WORKING CONDINORS NOTHING	,	mosity Outside incumbent able to complete the y with aids and applainces, y with aids and applainces, and the complete the	mosty Outside in a able to complete the able to complete the jy with aids and applainces.	mostly Outside incumbent able to complete the ly with aids and applainces, ly with aids and applainces.
Working		The work is performed is should be functionally a assigned task efficiently whenever necessary.	ine work is periorities should be functionally: assigned task efficiently whenever necessary.	The work is performed should be functionally assigned task efficient whenever necessary.
Nature of Job		Telegraph Messenger delivers lelegrants to addresses in quickest possible way The work is performed mostly Outside Incumbent and pers expriment, date and time of delivery recorded on preactibed from should be functionally able to complete the Collects lelegrants and delivery sab bearing serial number of lelegrants from assigned task efficiently with aids and appliatinces, telegraph office. Tallies number of each lelegram with number of elegraph office assigned task efficiently with aids and appliatinces, expeditions delivery of lelegrants to addresses, their Authoritied agents of nearest reletives. Obtains signature of recipient with date and time on delivery site as actrowindoment of recipient with date and time on delivery site.  se actrowindopement of recipient with date and time on delivery site.	Messenger, Date Peon takes letters, files are, two motion analyzation the work is perforted mostly outstochmounted establishments, institutions or individuals for delivery to local addressees and should be functionally able to complete businessment copied or delivery. Cellects daily day, files, etc from establishment, assigned fask efficiently with aids and applainces, institution, ondice etc. where employed, tallists them with shifts and the properties of the expective whenever necessary.  Whenever necessary is despendent and business to respective whenever necessary addresses are deliver them. Distributes letters, dockets, files, etc. to addresses to deliver them. Distributes letters, dockets, files, etc. to addresses to deliver them. Distributes letters, dockets, files, etc. to addresses to deliver them. Distributes etters, dockets, files, etc. to addresses to deliver them. Distributes etters, dockets, files, etc. to addresses to deliver them. Distributes etters and posts ordicarary letters in letter box, the addresses dat from Despatch clerks and posts ordicarary letters in letter box, that and time. May perform other unsidied office routine work. May work as a bespatch files. May prepare empty anvelopes and paste economy slips on them.	Letter Box Pean collects letters from letter boxes installed within his areas at sct. The work is performed mostly Outside Incumbent thereused hours and delivers them to bost office. Follow: planned route to clean should be functionally able to complete the interupers in his bost at fixed hours. Unlocks letter box and collects mail two mail assigned task efficiently with aids and applainces, bag. Removes pate indicating hours of clearance and replaces it with new plate whenever necessary indicating hear clearance hour. Locks letter box and ensures proper fixation of hou whenever necessary. Indicating and outgoing mail a post office. May sort incoming and outgoing mail a post office. May stamp letters and covers, seal bags and load or unload them in mail van.
Categories of Disabled suffable for Jobs	9	<b>ОА.ОІ.</b> НН <u>1</u> .VV	одог инв гу	од.ог. нн. г.v
Physical Requirement	4	S.W.C.MF.SE.H	S.W.C.MF.SE.H	S.W.C.MF.SE.H
Designation		TELEGRAPH MESSENGERS	MESSENGER DAK, PEON	LETTER BOX PEON
MING. N.C.O		12 9151.10	13 9151 20	9151 60

ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W=Waiking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, CL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vielon, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH≖ Orthopaedically Handicapped, CP≖ Cerebral Palsy, LC≖ Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

Worlding condition Remarks	7	of The work is performed mostly Outside incumber of should be functionally able to complete the following assigned task efficiently with aids and applaince wherever necessary.	The work is performed mostly Outside Incumber of should be functionally able to complete the salesting that efficiently with aids and applaince of the salesting of the salestin	of The work is performed mostly Outside Incumber 8- should be functionally able to complete the le assigned task efficiently with aids and applaince distributions of the control of the c	ur The work is performed mostly Outside Incumbent is should be functionally able to complete the massigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly Outside Incumbent of should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Nature of Job		Mell Carrier transports mail bags in van or cart to and from different post offices. The work is performed mostly Outside Incumbent and ratherny signal on his same. Colects mail bags from head post office or relively should be functionally able to complete the station or cart. Accompanies mail bags in proper order assigned task efficiently with aids and applainces, from at relivery station or post office and obtains receipt of delivery. Colects Whenever necessary.  Even at relivery station or post office, courts them and activoreloges whenever necessary.  The station of court and bags from post office, courts them and activoreloges their receipt of delivery. Colects whenever necessary in the station of the same post office and applaint receipt. May satist in standard, and distributing letters. May carry mall bags manually. May	Runner, Mail colects and derivers letters and other postal articles from and its This work is performed mostly Outside Incumbent different vilege post offices and postal agencies. Colects mail bags from head should be functionably able to complete the different vilege post offices and accordance; Carries and desirent above to complete the them to appealing not offices or places and others being derivers them at when the post office out it is and activowedges their receipt and delivers them at when the coessany.  May carry with him speamed attick filted with small bels to ward off wild animats.	Drying Mackine Operator; Drying Tumbler Operator dries washed The work is performed mostly Outside Incumbent or dyed gaments by operating hand or electrically driven drying should be functionally able to complete the mackine tumbler. Loads cleaned or dyed articles into drum of for article assigned task efficiently with aids and applainces, to remain in drum according to its nature and texture. Manipulates hand Whenever necessary.  Valves or electric switches to sant drum and electric fin, and turns hand whenever necessary to the supply bot air to drum. Stops or switches off makhine and ensures that articles are thoroughly drived and odour of cleaning fluid is removed. May operate extractor or washing machine.	Sorber sorts makental and products for quality, condition, grade, size or colour. The work is performed mostly Outside-Incumbent according to specification or standard by visual examination, measuring or simple should be functionally able to complete the machanical aids. Price up makentar by visual examination, measuring or simple should be functionally able to complete the brade, and touch for defects auch as descolution, to produce by than exonding the sizes, grades, sizes, quality, colour and other characteristics. Whentever necessary.  Discrete inferior or defective fence and foreign matter. Make, counts, began both the control of identical or similar products notes are produced in similar to color products for the control or sorted markets and products.  Records numbers, sizes, quantities of sorted markets and products. May affer delegated eccording to product sorted as WOOL, SORTER, HAIR SORTER, BRICK SORTER, ROCHING-TILE SORTER, SEWER PIPE SORTER, BRICK SORTER, ROCHING-TILE SORTER, POLITIC GRADER, COCOON, SORTER, BRICK SORTER, BR	Sorter, Telegrains softs and entrapes copies of telegraph massages received. The work is performed mostly Outside Incumbent and transmitted and meatrains their received their before control expensions in should be functionally able to complete the telegraphics messages transmitted and meatrains their received for believery from Telegraphism, districted their public points and armapse copies of lalegrains by categories e.g. received, transmitted, assigned task efficiently with sids and appliances press, whether, air, land and foreign etc. and sites them separately inching their Whethever necessary.
Categories of Disabled suitable for Jobs		N 194170	OAOLHHUV PRESENTATION	OF HH	N S E E E E E E E E E E E E E E E E E E	OAOLBLAHILV SS
. Physical Requirement	4	S.W.SE.H.MW, FT	S.W.C.MF.SE.H.	ST.F.PP.BN.L.	S,W.M.F.C.SE,H	
Designation	•	MAL CAKHIEK	RUNNER MAL (Cities)	8264.2 Drying machine operator	<b>УОРТЕЙ</b>	19 9151.78 SORTER TELEGRAM S,W.MF.G.SE,H
St.No. N.C.O	~	08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08.05 08 08.05 08 08 08 08 08 08 08 08 08 08 08 08 08	16 9151.70		9322.74	9151.78

ABBREVIATIONS USED: S-Sitting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Writing, C-Communication, MF-Maniputation by Fingers, PP-Puilling & Pushing, L-Lifting, KC=Kinseling & Croutching, ST-Standing, W-Walking, BLA-Both Legs & Arms, BA-Both Arms, OL-One Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, B-Blind, LV-Low Vision, H-Hearing, MW-Muscular Weakness
OH= Orthopsedically Handicapped, CP= Cerebral Palay, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

ABBREVIATIONS USED: S-Sitting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Writing, C-Communication, MF-Manipulation by Fingers, PP-Puiling & Pushing, L-Lifting, KC-Kneeling & Croutching, ST-Standing, W—Walking, BLA-Both Legs & Arms, BA-Both Arms, OL-One Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, B-Bilind, LV-Low Vision, H-Hearing, MW-Muscular Weakness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Gerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

_	
٠,	
5	
2	
Ü	
ž	
ŭ	
E	
=	
8	
ŝ	
Ö	
I	
Ξ	
3	
2	
ā	
Ø	
딾	
ā	
Ψ	
Ė	
>	
0	
9	
面	
7	
Ş	
础	
à	
폱	
요	
٥	
w	
፱	
Z	
핒	
6	
S	
0	
۵.	
	•

Working condition/ Remarks	1	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works a stone, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved the usually works alone, Incumbent should be functionally able to complete the assigned trast efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside, incumbent arroud be functionally able to complete the assigned task defliciently with aids and appleinces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with sids and applainces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside, incumbent schould be functionally able to complete the assigned test efficiently with side and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly outside. Ocassional field work is involved the usually works alone, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside as well as cutside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Natura of Job	9	Kitchen Porter, Masakchi carrios, mest, vegelable water etc. for kitchen The work is performed mostly inside. Occassional in hotels. Cleans crockery, cutieny, disches, plates, cooking utenclis; field work is involved he usually works lights and maintains file; washes, cuts and peets vegetable. May use atome incumbent should be functionally able to complete a givecutic washers, krife cleaners, potato-peeler. complete the assigned task efficiently with aids applainces, whenever necessary.	Paritymen prepares snacks and beverages in large hotes, cities or similar The work is performed mostly inside. Ocassional solubilishments account of seles. Prepares and mixes various field work is involved the usually works intractions to be used in salete, that cocktalls, beverages and sandwichs. Saved allows throumbent should be functionally works preparations to Welers as requested and supples sugar, oras, peoper, mix, alone throumbent should be functionally able to coffee and be to waters as ordered and keeps account of sales or issues complete the assigned task efficiently with aids and minimals parity in dean and orderly condition. May work as such in ship's driving applialnces, whenever necessary.	Caretaker, Monument looks after maintenance, cleaniness and sariety of The work is performed inside as well as outside, incurbed historical monuments and ancient structures of arctiscological importance. Vatta should be functionally able to complete the assigned task preference works and accelerate the assigned task permises under changes at regular intervers and sees that monument is cleaned efficiently with acts and appleances, whenever necessary, by subordinate staff safety measures are carried out, visitors are allowed within prescribed time land monument is not soil of changed by them.  Supervises work of subordinate ptaff such as Gardener, Chowkidar and sweepers (Gry and well) and reports to authorities of damage or loss to monument. May guide and explain bedrayound of monument to visitors. May arrange sale of ticteta.	Attends to conflort of women residents in hotels, welfing rooms, calce, and other The work is performed inside as well as outside, incumbert institutions and close after their children. Properes beds for women residents and should be functionally able to complete the assigned task their children.	Takes care of children in private households. Altends to the inquirements of the The work is performed inside as well as outside, incumbent children and writches over their activities. Assists children in bathing, dressing end should be functionally able to complete the assigned task freeding.	Sweeper, Wkl. Scaweiger cleans and washes bestrooms, levatories drains att. The work is performed mostly inside incumbent should be and removes night-sol. Sweepe and washes floor of bath-nooms, levatories and functionally able to complete the assigned task efficiently with observation theeter nooms in hospital and removes garbage and other material knakes and appliances, whenever necessary, closed buckets to dustbin. Sonibe floor with cloth, wet in phenyl and water. Removes right soil using speake and broom and carries it to dumping ground in hand-cart.	Cleans, sweeps and soruce buildings, streets, parist, etc. and removes parhaps. The work is performed mostly outside. Ocassional Sweeps with brown or hustings, masts, parist, etc. Removes duel field work is involved. He usually works and gathese in basket to duetth; Soruce floor with ords, wet in phenyl and waske allone, incumbent should be functionally able to in minore fine duet like of duetto and nose with brush and duest furnithers and allone incumbent should be functionally able to first ures. May prepare his own brodin. May dump garbage in cert and cerry complete the assigned task efficiently with sids and garbage in hand cart or in serinal driven cert to duriping ground.	Sweeper Sewer; Sever Cleaner cleans blocked underground drains and seveper The work is performed mostly inside as well as system by various cleaning instruments. Removes tron-cover from manhole and outside. Incumbent should be functionally able to despords in mannole with despite and change evidence to despite and traines in despite the despite and trained over bucket to helper outside mannole. Used complete the assigned task efficiently with aids and bamboo or fron not to clean sewer by pushing it in and out and repeats process all applialinces, whenever necessary.  Sewer is cleaned. May remove debts and refuse in garbage carts to durpting quantum and the account of the despite of the d
Catagories of Disabled euitable for Jobs	9	O.141.81V	0. HH.LV	H OAOLU	OLHH,LV/8	OL HH,LV/B G	OF HALV	O 6 8 8 8 8 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	OLTHUV S S S S S S S S S S S S S S S S S S S
Physical Requirement	4	STPP,SE,GN,MF,L,C	ST PP. SE. BN. MF. L. C	ST.SE, BN, MF, L.RW, C., W	S,ST,W,F,PP,L,KC,B	S,ST,W,F,PP.1.,KC,B	S.ST.W.KG.F.PP.L.SE	str.se	S.ST.W.KG.F.PP.L.SE
Designation	8	Ktomen porter			Ayah Maid (Institutional)	Ayah: Nurse Maid (Donestic)	,		33 9162:30 Sweeper, Sever S.S.T.W.KC,F.PP.I.,SE OL.HH.LV Syvespe descend backer bucker bucker bucker bucker backer backer and bucker bucke
St.No.	Н								33 9162.30

ABBREVIATIONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W=Weiking, BLA=Both Leg. & Croutching, ST=Standing, W=Weiking, BLA=Both Leg. & Arms, OA=One Leg. OA=One Arms, OAL=One Arms, OAL=One Arms and One Leg. B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, HweMuscular Weakiness
OH= Orthopaedically Handicapped, GP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visualty Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

Working condition/ Remarks	4	Sweepars and Related Labourers, Other include all other workers engaged to The work a best tomast readed as well as autempted to sweepars and related work, not elsewhere classified should be the tomorphic or to make the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Water Carrier, Bhiath draws water from wells, rivers pons etc. for drivking. The work is performed mostly Outside incumbent washing, cleaning and other surposes in house, building or institution. Collects should be functionally able to complete the carrier leather bags, brokets or other orbitalisms from taps, sons or well and assigned task efficiently with aids and appliainces, carrier leather bag or containers filed with water and editivers to thouse or denue assigned task efficiently with aids and appliainces, lot dinking, cleaning of drains, storage in tanks, Supplies water to work sites. May Whenever necessary.	Dhobit Washemman washes and deans gaments and other articles of washable The work is performed mostly Outside Incumbent resorts and presses them. Collects soiled dothers and gaments from clients, should be functionally able to complete the marks them with marking ink for identification. Sorts soiled articles according to assigned task efficiently with aids and applainces, topp and transmit to be soon to their othericals and distance of delicate gaments. Whenever necessary into soapy water or chemical solution and agritates it by hand. Spreads well with a surface, and scrubs with hand or brush and rivess gament in distances, and scrubs with hand or brush and rivess gament in distances or coming our Treats excessively soiled gaments on coarse cloth separately by applying chemicals on them. by hand, being them in but on search thanks on them, by hand, being them in chear water in tanks, more and the surface and the solution and or stone or club on stone or wood and washing them on ropes. Wire or spreading them on ground, Irons dried gaments using hand iron-pross. May wash gaments and other taxtle furnishings	Bottle Washer, Machine; Washing Machine Operator operates bottle washing The work is performed mostly inside. Ocassional machine for washing empty used or dirty bottles. Arranges for collection of empty field work is involved be usually works alone. Some obereds from pordown to washing machine, adds prescribed quantity of lobble work is involved be usually works alone. Some other in washing isnes, changing cleaning brushas, if requirect, operal jobs involve the hazard of high voltage, incumbent and requises steam valve to heat up tank water upon reaccined temperature; Should be considered with aids & appliances, adequate pressure of spray and proper scrubbing and cleaning of bottles. May pull out stack-up bottles by filting stopper weights.	Dry-Cleaner/Hand cloats by hand, woden and silken garments, textile The work is performed mostly inside. Ocassional furnishings and similar articles using chemical solution or other dry cleaning-field work is involved. he usually works solvents Examines garments or articles to ascertan condition and type of material solution and rubs or bushet pass article on table, treats with alone Incumbent should be functionally able to chemical solution and rubs or bushet pasts most solved and mineraes articles in Complete the assigned task efficiently with aids and solvion for required pands. Anses articles in treats address in complete the assigned task efficiently with aids and copan art. May clean uphotstered furniture.
Nature of Job	9	Sweepars and Related Labourers, Other include a sweeping, dearing, and related work, not elsewhere or	Water Carrier. Brishs draws water from wells, rivers pons etc. for drashing, cleaning and other purposes in house, building or institution. C water in big leather begs, buckets or other confiniers from tigs, poins or w. Carres leather bag or containers filled with water and delivers at house of for drinking, cleaning of drains, storage in tanks. Supplies water to work site work whole-time or part-time in private houses for supplying drinking water.	Dhobi Weeterman weates and cleans garments and other articles of weatable fabrocs and presses them. Collects solied dotters and garments from cleans, marks them with marking ink for identification. Sorts solied articles according to type and treatment to be given. Fills the with weater and adds proper amount of sopp washing sods or other chemicals and dips coloured or delicate garments into scapy water or chemical solution and agitates it by hand. Spreads well garments on flat surface, and scrubs with hand or brush and riners garment in coarse cloth separately by applying chemicals on them. By hand, boling them in the or in closed oven, beating them in the or in closed oven, beating them in the analysis them in clear water it tanks, rivers and lakes. Dries garments in open all of washing them in chear water in tanks, rivers and lakes. Dries garments in open all washing ham in one, wire or spreading them on ground, irrors dried garments using hand irron-press. May wash garments and other textile furnishings in machine.	Bottle Washer, Machine, Washing Machine Operator operates bottle washing machine for weshing empty used or dirty bottles. Arranges for collection of empty used bottles from go-down to washing machine, adds prescribed quentity of emrical to waster in washing tanks, changing cleaning brushas, if required; operators of requireds steam varive to heat up tank water upto prescribed temperature; guide and watches operations to ensure good condition of brushes used, adequate pressure of spray and proper scrubbing and deaming of bottles. May pull out stuck-up bottles by infing stopper weights.	Dry-Cleaner, Hand cloars by hand, woolen and furnishings and similar anticles using chemical solute solvents. Examines garments or anticles to secretan conformed in your of treatment to be given Lays and deoders on type of treatment to be given Lays as chemical solution and rubs or brusher parts most solice solution for required pende Rinses antice in fresh solutioned in the solution of the conformation
Catagories of Disabled suitable for jobs	8	ОГ.НН.ГУ	OL,OA,HH,LV	OL.OA.HH,B,LV	ог. жн. в. с∨	0( нн.в.гv
rnysical Kequirement	*	S.ST.W.KC.F.PP.L.SE	S.S.T.W.K.C.F.PP.L.SE.	S.ST,KC,F,PP,L,F,SE	ST.F.PP, BN, L.	S.ST.Mf.PP SE
Catiguation	c ·	SWEEPER CLEANERS AND RELATED WORKERSSST, W.KC.F.PP.L.SE	WATER CARRIER	DHOBI / LAUNDRY MAN	WASHING MACHINE OPERATOR	DRY CLEANER, HAND
	4		9162.40	9133.10	9264.10	9133.30
	-	8	SE	×	37	8

ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=SeeIng, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L*Lifting, KC=Kneeling & Croutching, ST*Standing, W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BL=One Arm, OAL=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blad, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH≃ Orthopaedically Handicapped, CP≃ Cerebral Palsy, LC≖ Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH≃ Hearing Handicapped

٥
믁
ಕ
č
9
≆
8
۳
5
<u> </u>
₹
¥
0
Ξ
Ę
2
꽃
ō
S
w .
•
¥
BY THE PERS
≿
_
9
G HELD BY
Ξ.
ş
ã
Œ
Œ.
Ö
ENTIFIED FOR BEING
Ш
Œ
5
Ū
•
ST
8
7

St.No.	N.C.O	Designetion	Physical Requirement	Categories of Disabled suffable for jobs	Nature of Job	Working condition/ Remarks
-	ı,					•
8	9133.40		S.L.MF,SE	H.O.LV	Spot Remover removes with chemical solution spots and stains from cootings. The work is performed mostly inside. He usually teade Amisinings and similar actions, either before or after clearing. Examines works alone, incumbent should be functionally able stricks for condition and nature of spots or stains. Lays articles on table and spots correct chemical solution to stains and nots with brush or sponge till stain to complete the assigned task efficiently with aids disactives. May prepare chemical solutions. May weat article before removing and appliances, whenever necessary, spot.	e work is performed mostly inside. He usually rists alone incumbent should be functionally able complete the assigned task efficiently with aids d applainces, whenever necessary.
<b>a</b>	9133.50	1	ST.PP.LMF.SE	O(_H41.B.LV	Rug Channer operates in cooperation with one or more workers automatic rug The work is performed mostly inside. Ocassional cleaning machines which some sorubs, rises and partially dres floor coveringly field work is involved he usually works in the continuous operation. Inserts edge of nig breakness fred rules and attributed work is involved the usually works machine and under some party, revolved near fred and attribute and drags no to draw workers. May clean nut by hand, pouring soup soblished appliances, whenever necessary.  on auritors and sorubing bush over it.	e work is performed mostly inside. Ocassional id work is involved he usually works was incumbent should be functionally able to mplete the assigned task efficiently with aids and plainces, whenever necessary.
<del>y</del>	9133.60		ST.PP.LMF.SE	OL.HKB.LV	Preseet, Hand, Nones, Hand preses gaments, tadile furnishings and similar. The work is performed mostly inside, Ocassional states with heads hand-present or no remove windes caused by washing. Held work is involved, he usually works alone. handing etc. Spreads meletial or inchip bear or the meletial or inchip bear or the meletial or inchip bear or the present other meletial inclumbent should be functionally able to complete and present as allow, wooder, and enhalts offer attitude to present one of the assigned task efficiently with aids and them before present, Moves from over makerial applying encosary heat and applying not cases yet and applying not cases. Whenever necessary, per and applying the makerial or any part during pressing.	e work is performed mostly inside. Ocassional Id work is involved.he usually works alone. sumbert should be functionally able to complete assigned task efficiently with aids and plainces, whenever necessary.
<b>4</b>	. :		ST.PP.L.MF.SE	ог ни в г л	Present, Machine operates pressing machine to smoothen and shape gamenta. The work is performed mostly inside. Occassional baside insisting and similar andless. Lesp gaments or other material on packed field work is involved, he usually works table of press. Pulls pressing head of machine on a surface of material, pressing abone. Incumbent should be functionally able to head down ward into contact with table and raises or pressing head, re-arranged abone. Incumbent should be functionally able to material and repeats process till pressing is complete. May of and dean parts of complete the assigned task efficiently with aids and machine. May press dry-cleaned sarts by wrapping them by hand on calendaria appliatnoss, whenever necessary.  (Wooden-roller frames) and be designated as CALENDERAR SARIS.	e work is performed mostly inside. Ocassional Id work is involved.he usually works ne incumbent should be functionally able to mplete the assigned task efficiently with aids and plainces, whenever necessary.
43	5141.50	43 5141.50 WAKE-UP MAN	S.ST.SE.MF	ог. Вт. ян	Make-up Wan applies make -up to faces of actors and other performers to The work is performed mostly inside. Ocassional improve or star their appearance for studio or stage productions. Examines field work is involved he usually works alone. Casting its and requisitions wigs, beards and other maker the papearance for maker and the material productions with the papearance for the performance of the performance	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, wherever necessary.

ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE*Seeing, RW*Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC*Kneeling & Croutching, ST*Standing, W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, OL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Leg, B=Bilind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH* Orthopaedically Handicapped, CP* Cerebral Palsy, LC* Leprosy Cured, VH* Visually Handicapped, HH* Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

-----

Í	) 2	Constitution	Physical Requirement	suitable for jobs	Nature of Job	Working condition Remerks
-3	8152.20	CHOWNDAR-CUM-FARM MATE	S,ST,W,PP,L,BN,KC,MF	70	Chowkidar cum famate guards farms premises, industrial plants, ware-The work is performed mostly outside. The job may require houses goods-stheds and yards etc. against fire, their, illegal entry and other such standing/reaming for long hours and running. The incumbent connergences accesses instructions should be traptal around buildings and should be considered with aids and appliances, premises frequently, examining doors, windows and gates and ensuras that they are properly secured and have not been tampered with Watches for fire hazards, professing trapped on cuthorities, informs police, in the directions of anything, found tampered or unauthorized persons. Reports irregularities on anything, found tampered or unauthorized persons. Reports irregularities on anything found tampered or unauthorized persons. Reports irregularities or anything found tampered or unauthorized persons. Reports irregularities or	The work is performed mostly outside. The job may require standing/reaming for long hours and running. The incumbent should be considered with aids and appliances.
5	9152.20	WATCH MAN	ST,W,SE	О. 8. НН	stand to leleptone calls, deaning of floors, furniture andswitching off lights and lane when not in use.  Watchman, Chrowidar guarde buildings, prenses, industrial plants, ware. The work is performed mostly outside. The job may require watchman, chrowidar guarde buildings, prenses, either the plants in the plants of the pl	The work is performed mostly outside. The job may require standing/treming for long hours and numing. The incumbent should be considered with aids and appliances
8	4213.10	BOOK MAKER	S.ST.MF.SE.RW	ОА.ОНН	Book Maker, Bookle manages establishment to receive and pay off bets placed. The work is performed mostly inside. Ocassional by horse racing patrons. Prepares and issues latis of approximate handicap dods/field work is involved. he usually works alone. Some on each horse based on previous performance of horse under smillar conditions. Determines nake on each horse to return see additional bets beyond lobs involved the hazard of high voltage incumbent maximum limits of leability. Records bets placed over counter or yet tesphone and should be considered with aids & appliances. issues being receipts. Pays of bets on track parmitual basis and keeps account	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved the usually works alone. Som jobs invoke the hazard of high voltage, incumbent should be considered with aids & appliances.
124	9152.40	USHER	ST.W.F.SE	OA.OL.HH.LV	Useber guides patrons to their seats in dinema halts, theatres and other places of The work is performed mostly inside. Ocassional entertainment. Estamines unchecked profitions of the best of the patrons, field work is involved he usually works alone entertainment to find out alloted numbers of seats reserved; escorts patrons to inclumbent should be functionally able to complete entertainment to find out alloted numbers of seats reserved; escorts patrons to inclumbent should be functionally able to complete unreserved seats; distributes programme or other publicity maintail and answers applialnces, whenever necessary, quenes of patrons regarding location of bars, restaurants, public conveniences, and patrons regarding location of bars restaurants, public conveniences, and patrons regarding location of bars restaurants, public conveniences, and the brind arricles to manager for return in searching locations of lockets at a state of manager and renders account to manager, assists in displaying publicity posters, hordings, or notices in or outside place of entertainment, May do odd post or supenors e.g. getting hand-bills printed, checking of tockets, etc.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.

ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE-Seeing, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Litting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms,OL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LY=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH≈ Orthopaedically Handlcapped, CP≖ Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH≖ VIsually Handlcapped, HH≃ Hearing Handlcapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

Page 11

Working condition Research	2	The work is performed mostly outside, Incumbert should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly Outside Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly Outside Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is partorned mostly Outside Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved he usually works shown being works shown being the functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Notice of Joh	•	Grounds imms; Grounds Keeper properes and keeper up recreation and sports. The work is performed mostly outside, Incurribent grounds in properties and selected as all selected and ground by the complete the successor for various games. Grades and selected as all should be functionally able to complete the inquired breating of soil, removal of weeks and foreign melans and retains assignmed breating of soil, removal of weeks and foreign melans and retains assignmed byte of grass desiring, checks find preparation of and finds foreign melans and without and foreign melans are grown and Without properties and without and find foreign select. Lays furt for preparing different types of grounds and sport sides according to the of ground and pitch required such as indicated. Selected the selected and pitch required such as the selected to select the selected foreign selected and pitch required such as the selected to select the selected foreign selected and pitch required such as advantaged and active the selected selected foreign selected foreign selected foreign and grounds.  The desires appropriate steps to increase of bed lawns and takes appropriate steps to increase or the selected fearst, fields and grounds.	A STATE OF THE PARTY OF T		Growt Rowers, lines, shrube, seedlings, vegetables, etc. in public or private gardens. Prepares sod and sows seeds, plants, seedlings etc. Waters seed-beds gard growing plants.	Collected many. Hand made proper glazas pages by placing sheets between two The work is performed mostly inside. Ocassional airchon plates and pressing bent in manual operated static ordinary. Collected field work is involved the usually works dried paper sheets to be calendered, sets and arranges sheets or pager in a following involved the usually works of momen ronzinc plates; inserts plates into rollow, moves harden to press pages. Alone, incumbent should be functionally able to sheet from ordinary in order to glaze and smoothen them. Removes glazed complete the assigned task efficiently with aids and pages from separately. May operate electrically driver applications, whenever necessary.
Categories of Disabled sulfable for jobs	<b>10</b>		2		×	O. R. H.B.LV.B
Physical Respubriment	*	STWF.SE			8,51 W,F PLLB	30° X 8. 14. 15. 15. 15. 15. 15. 15. 15. 15. 15. 15
Designation	3		CANT ASSITTS / PAMILERS	וארות וברות וב		GIAS./O CALENDERMAN, TAMED MALE PARER
N.C.O			D	R: 200	P	0.55
ON THE	-	<b>*</b>		2	7	3

ABBREVIATIONS USED: S-Stiting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Whiting, C-Communication, MF-Manipulation by Fingers, PP-Pulling & Pushing, L-Lifting, KC-Kneeling & Croutching, ST-Standing, W-Walking, BLA-Both Legs & Arms, BA-Both Arms, OL-One Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, B-Blind, LV-Low Vision, H-Hearing, MW-Muscular-Weatness

OH≈ Orthopaedically Handicapped, CP≈ Cerebral Palsy, LC≈ Leprosy Cured, VH≈ Visually Handicapped, HH⊨ Hearing Handicapped

۵	
٠	
Z	
ĕ	
O	
Z	
Ś	
Ĕ	
⊒	
9	
ŝ	
S	
Ţ	
Ę	
5	
Z	
õ	
ERS	
핊	
ш	
F	
≻	
8	
EING HELD	
¥	
5	
Ž	
H	
ž	
0	
0.5	
끮	
Ē	
ũ	
Ξ	
S	
Pos	

Working condition/ Remarks	7	the work is performed mostly inside Ocassional and work is involved the usually works alone. Interpret shouthout should be functionally able to complete assigned task efficiently with aids and plainces, whenever necessary.	e work is performed mostly inside. Ocassional Id work is involved he usually works alone. Sumbent should be functionally able to complete a assigned task efficiently with aids and plainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Nature of Job		Parman Soap; Soap Boller mixes chemicals with flats and fetty acids an required. The work is performed mostly inside. Ocassidenal proportions and helps the helps are in part or making various firsts of soap. Collectly field work is involved, he usually works alone required ingradents and mixes them in proper proportion with water and caustic finances. In the part, to be incitionally able to complete necessary, for enroyal of glycorin, and finally editest consistency with example the assigned task efficiently with aids and alkal for anaming proper consistency and saportication with bowest ask content in appliances, whenever necessary. In the final nest soap; and saportication with bowest ask content in appliances, whenever necessary is the final nest soap; additional and finished stuff into setting its apprehension is complete; discharges cooked and finished stuff into setting.	Paste Maker; Gine Cooker makes glue pasit, gum, or other adhesives according The work is performed mostly inside. Ocassional to formulee in steam jacketed kettles. Collects specified quantities of dry flour field work is involved the usually works alone, com-starch, laploca, wasting sods, copper sulphate and other impredents to incumbent should be functionally able to complete copper sulphate paste. Prepares copper sulphate solution by mixing incumbent should be functionally able to complete sulphate powder with specified quantity of water, fils arun fitted with the 8ssigned task efficiently with aids and steam jacket with measured quantity of dry impredents according to formulae and appliainces, whenever necessary, add add season as season wave to somit setup to shrift steam into it for being solution in it. doses lid or drain and open sulphate solution in it. doses lid or drain solution into container when specified consistency is obtained. May draw off and sand sample of glue to Chemist for fest.	Strainer, Liqued fitters liquids or solutions through strainers or fitter papers to remove impurities and foreign matter. Selects and pieces strainer, covered with field canners, cidb, paper or micholis filtenting matched below outside for cooker, mixes and Incapitates and usin or mother setting compound with solution to practipitate impurities; opers outlet valve to permit naterial to filter strough strainer into tubs or other containers; cleans are repetaces filters. May be designated according to approach as TRAINER, RUBBER STRAINER PAPER PULP; STRAINER CANNING AND FOOD PRESERVATIONER.
Categories of Disabled suitable for jobs	9	OLHHLV 9 C C 6 F F F F F F F F F F F F F F F F F	O.B. H. B.C.	O, B, HH, B, LV
Physical Kequirement	*	S.ST.L.BN.MF.SE	S.ST.L.B.MF,SE	S.ST.SE,MF
Designation	c	Panmán SOAP	PASTE MAKER	STRAINER, LIQUID
) -	~	8152.40	8152.50	9153.20
	-	20	8	8

ABBREVIATIONS USED: S=Sktting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Kifting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W—Waiking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

I GROUP D	
SABILITIES II	
POST EXEMITED FOR BEING HELD BY THE PERSONS MITH DISABILITIES IN GROUP D	
3Y THE PERS	
HENCHELD !	
THED FOR S	
POST EXEM	-

Working condition/ Remarks		The work is performed mostly inside. Ocassional eld work is involved he usually works alone. combert should be functionally able to complete he assigned task efficiently with aids and pplances, whenever necessary.	he work is performed histole as well as outside, incumbent bould be functionally able to complete the assigned task. Mistertly with aids and applainces, whenever necessary.	se work is performed inside as well as outside, incumbent outdo be turctionally able to complete the assigned tesk ticlendy with aids and applainces, wherever necessary.	The work is performed frields as well as outside incumbent should be functionally able to complete the assigned test efficiently with side and applainces, whenever necessary.
Nature of job		Filterment, Liquidi; Filterer, Rotzey Drews Riece Route, using rotary drum filter. The work is performed mostly inside. Ocassional and aroma. Cheeves wakes to requise how of solidon into filter and startified work is involved. He usually works alone orans (which are covered with carves, with carves, or other litering media) incumbert should be functionally abbe to complete content weckers in drum to draw fixed through filtering media and incumbert should be functionally abbe to complete manages to content weckers in drum to draw fixed through filtering media and incumbert should be functionally with aids and manages remove soids from drum. Adjusts drum rotation, filter seed, are vecum to appliathces, Wherever necessary, obtain dear filterine, May and chemicals to destroy buckerist growth. May tend experience, May and chemicals to destroy buckerist growth. May tend experience or related sequences. My make make make repairs to exclude the designated according to type of solution filtered or solid experience.	Weeves coir matting on handloors. Mounts wrap beam on loom. Sets heads finance The work is performed haids as well as outside, incumbent in position. Deves ended over your first mount beam structure; heads and ended (beads) about be functionally able to complete the assigned task and fisteen ends to mat winding arti. Places quall of required colour final shalls efficiently with eids and applainces, whenever necessary. Presses and retireves lovers attentiately to raise and lover heads according to wavering about the structure and to red to red to wave matting, blowes beater. For the structure shall shall shall be seen and to the structure and to red to red to wave matting, blowes these for the blowes the structure and bookers to find with year. Besses wooden not between with and beater and moves beater forward and backwards and backwards forward and bookers to and moves beater forward and backward and backwards to see the structure of the structure. Every the structure of the structure of years to see the structure of years to see the structure of years to see the structure of t	Weaves cloth from yen on handborn, Mounts werp beam on loon. Sets heald The work is performed inside as well as outside, incumbent frame in pecilion. Draw earlier of warry yen from beam through comb and fastering includible functionally able to complete the assigned task frame in pecilion. Draws ends of warry yen from beam through comb and fastering from the fastering from the properties of west yen in shutch efficiently with aids and applainces, whenever necessary. Operates toom by pressing and inserting two fool televers administry to make and operated with office and the parties with one hand so as to throw for the faster and the set of the faster and by aboving comb forward and because weep year from side to side and by aboving comb forward and because and to proposity fit well, the places a weigh bobbins in shutdes. Removes cloth from roll when required length habe are weigh bobbins in shutdes. Removes cloth from roll when required length habe are words. More were bean words. More were bean from wear bean from weep bean from weigh bean from weight beand the from the from weight beautiful the fastering broaders or bean and draw ends of years from weight beautiful the fastering through health personal control of the fastering through the fastering throu	Perform low Skilled, manual tasks according to the need of the particular The work is performed freids as well as outside incumbent department.  Include the functionally able to complete the assigned test efficiently with side and appliances, whenever necessary.
Categories of Dissibled eultable for jobs		718HF.U	A 3 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	S E S O S E S E S E S E S E S E S E S E	S S C THI'LY
Physical Reprinted	•	S.ST.MF.S.E.	S. ST, MF.SE	ST, W. MF.SE, H	SSTWLBNRW
Designation	E.	PLTERIAM LOUD	Cor assistint Weaver (Mathry)	Weaver Handborn	Store Attendent
NCO NCO	2	20 C (2518	8262 25	7422.58	
S. No.	-	2	8	SS.	20

ABBREVIATIONS USED: S"Sitting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Writing,C-Communication, MF-Manipulation by Fingers, PP-Pulling & Pushing, L-Lifting, KC-Kneeling & Croutching, ST-Standing, W-Walking, BLA-Both Legs & Arms, OL-One Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm and One Leg, B-Blind, LY-Low Vision, H-Hearing, MW-Muscular Weakness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

Working condition/ Remarks	1	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and apptainces, whenever necessary.	The wrak is performed inside as well as outside, incliniberal should be functionably able to complete the assigned task efficiently with aids and applaintess, who never necessary	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assuprod lask efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	The work is performed visite as well as outside Incurrbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with acts and applantees, whenever recessiony	The work is performed mostly inside, incurribent should be functionally able to complete the assigned task officiently with aids and applicators, effective modessary.	The work is performed enough reside, finanthers should be functionally able to complete the assigned task efficiently with auts and applances, whenever necessary.
Nature of job	9	Sterilisation Attendant charges, operates and urbacts an autoclave (high- The work is performed mostly inside Ocassional letteram vessel with predetermined quantities of constitutions and processed of sterilized or processed of sterilized processed of	Bate Curber Operator, Rubber cuts bales of crude rubber into small pocces by The writk is performed inside as well as outside. Incumbant hand or hydraulic cuting press. Removes wered wooden wapping or metal strays, showld be functionally as the is complete the assigned task loans or by the press. Removes were margine, pushes bale efficiently with aids and applainces, whenever necessary on bod of outsing machine and moves iven; adulating hydraulic ran mat pushes bale against stationally loans and moves to bower trate or blades against subset placed on bale and moves to be an advance; placed on one of an order and moves to have not been a truck and moves truck to completes operation; collects our pieces, basis them it truck and moves truck to have the processary, clears, die and kalonicates madrine and keeps world place has and kingly.	Cooker (Stikworm) buils coccors to his pupe inside occord and hace and of sail The wrote is performed inside as well as outside. Incumbent figurest for redship site. Files table containing water with occorns and lets in steam should be functionally able to compile the assurprof task. In the at I what is control to formain in boding water for specified price. Ensured-filtering with adoptanics, wherever necessary, that all pupe inside occorn are taked and water is stirl at prescribed perspeciation. Sets occorns and todaing water with worden stirl to which they get abschool.  Collects in lade coccorns whose flaments are drawn out. Defeness such occorns at resting section for Resete to draw aik. May neel saik over resting machine.	Breaker Receiver and Finisher Feeder, Jule collects siner coming out inn The work is performed visible as well as outside Incurbons breaker in cars at delivery end of machine for feeding finisher machine. Places should be functionally able to complete the assigned task required number of empty cars at delivery end of breaker machine for collecting efficiently with acts and appliances, whenever recessary siner. Adjusts flow of siever coming out from breaker into can. Replaces filled care with empty carrier cars to finisher machine for further processing. Removed with empty in and described and described siever in fusion machine. May lead	Rowing Tester (Testabe) tends riner or rowing machine for drawing and busishing busing to performed mostly inside, incurribent should be stabiling rowings into one strand Bergs filed bookers from stabiling machine, busing busing able to complete the assigned task efficiently with them on spindes (attenders) at near of machine, feests two exists else each set of additional and experiences, internerer inconstant.  Stational entry of the state of machine, feests two entits in achine.  Stational entry and through beathers with feet one bookers and state in achine. Stational entry in the state in wound on bottoms. Cleans top and achine and also achine.	Re ducer (Wooden Teatle) tends drawing trans for drawing wood stever into yam. The work is parformed mostly make, forces emply bobbins on spindes. Arranges stever cans at Ren't end of drawing.  Introducinally able to complete the assigned frame. Drawing stever from can applications, whenever necessary and books them around bobbins on spinde. Steris drawing frame.
sultable for jobs	<b>s</b>	# E	HH. HH.	48. OA.HH	HH-TO		OLJH Ta
ingerest troubment	*	S.L.MF.BM	SMFSE	S,ST,MF,SE	S.W.MF.SE	SWSETMF	STW.F.SE
	3	AUTOCLANE OPERATOR	TOP RUBBER	COOKER, SILKWORM	BRANER RECEIVER AND FINISHER FEEDER JUTE	riter Terker	ORAWING MAN
	2	8154.30	8159.34	7451.3	7491.73	9261 60	7432.10
	-	8	65	S	9	8	B

ABSNEVALIONS USED: SESTING, BN=Bending, SESTENGEN, RW=Reading & Writing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, LC=Lifbing, KC=Knieeling & Counching, ST=Standing, W=Walting, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, INW=Muscustar Weatness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VN= Visually Handicapped, NH= Hearing Handicapped

4	south is positionard memby busine. Incombant about the clauming that is compared to compared to the compared to the compared to the clauming that is and applications, wherever measuremy.	The work is performed mostly inside Occasional hold work is insolved he usually works in insolved he usually works incumbant showing the functionally gibe to complete the assigned task efficiently with aids and applainous, whenever necessary.	The work is performed modely inside Occasional field work is enrolved be usually works about broambart should be furnificably able to complete the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	The work is parliamed modely inside Oceasional field work is involved he usually works after knowheart should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applantoes, wherever necessary.	The work is performed mostly inside Occasional field work is involved he usually works above househors should be functionally able to complete the assugned test efficiently with airts and appliances, whenever necessary.
	which Property Latinatures from page on initial forestern pattern chairly toward on their barbon transfers and their barbon to consider their barbon to consider their barbon to consider their barbon transfers and their barbon to the consideration to their barbon transfers and their barbon transfers and their barbon transfers and their barbon transfers and their barbon to their barbon transfers and their barbon to present they make dust, present program and shearth dustyne on grant way, they call and lace condu.	The Water in the work	The factors, these factoring weares weather or colors (crows and designed flow that is the colors of	most Telemanic, Threat days water there from super solar of campet to give it The work is preferred mostly inside. Occasional mostly forced to come and makes and notate and sorate such campet to come in edge and raise and notate the analysis of the notate and nota	repat Correct tions unless of found danges of partners on capet to give resear The parameter. Spreads capet on overs was sealing. On first danger cate word well-field and sciences to give related on spreads agreement to design. Online, ground or shared after the science and sealer danger word estimate the state of danger to capet and care camera emboured dance. By depring word estimate the same of the state of which outline danger, they propose danger.
•	± 5	O. Overlive	O B. MELV	E E E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
+	30 See See See See See See See See See Se	1 ( 3 ( ) 1 ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (			SC (1881) NATS (18
_	Mittee Preger	MEANER HELPER	CASSET WEAKER, HAND PORTTING	CAMPET CLPPER, MAND	CASPET BARDOSSER
2	782.50 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20		\$ 757 2	<b>38</b> CCX	7420 61
•	\$	\$	\$	3	8

We'Walking DLA-Buth Logs & Arms, BA-Both Arms, OL-One Log, BL-Both Log, OA-One Arm, OAL-One Am and One Log, B-Bland, LV-Low Walton, Heltening,

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

				suitable for jobs	To be supply to the supply to	Morting condition Remarks
-	2	8	*	9		7
89	7432.62	CARPET REPAIRER	S, BN, KC, MF, S.E	OLBL,HH, BAV	Carpet Repairer Repairs and gives frust finish to carpets and rugs. Stretches The work is performed mostly inside, Ocassional carpet on flat surface. Rubs and or coloured chalk on separate atring. Sets if field work is involved, he usually works straight against edge of stretched carpet. Strikes coloured string over adge of allone. Incumbent should be functionally able to required measurement. Binds and tims cut adges using needle and stread complete the assigned task efficiently with aids and cheek from the about or carpet for gaps in invoks and bady woven parts, and applainces, whenever necessary.  Checker by stitching solution to back of loosely woven carpet.	he work is performed mostly inside. Ocassional eld work is involved, he usually works fore, incumbent should be functionally able to omplete the assigned task efficiently with aids and pplainces, whenever necessary.
70	7432.63	Coir weaver, Matting	S.ST. BN, PP, KC, F. SE	ог.нн. гулв	Colf Weaver (Hatting) weaves coir mating on handson. Mounts wrap beam on The work is performed inside as well as toom. Sets heald frame in position. Draws entit of warp yan from beam through outside. Ocassional field work is involved he usually healds and reads (losered) and fasten ends to mit winding roll. Places and outside. Ocassional field work is involved he usually healds and reads rate may be not worked and relevant and relevant and relevant and the rest of the relevant and beackward or books by the worker of the relevant of the	he work is performed inside as well as tusted Ocassional field work is involved.he usually orks alone.Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
17	8262.25	Mai Shearng	S.ST B. PP, KC, F.SE	0.141.1V	Met Shearing; Met Trimmer (Cotr) operates shearing and thriming machine to The work is performed inside as well as make authors and edges of mate even. Sets machine depth of shearing by outside, Ocassional field work is involved he usually sequence made one and bades; Feeds mat into insprine which of fees of works alone incumbent should be functionally able high fighes. Timis sheared mat on as slees by shoking andex behaves bades and works alone incumbent should be functionally able roller. Removes loses fibres from surface. May repeat process if additional to complete the assigned task efficiently with aids shearing is required.	The work is performed inside as well as outside. Occassional field work is involved he usualty works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
22	8262.30	FLAT KNITTER, MACHINE	S.ST.PP,MF,BN.SE	O.F.	Fair knitting Machine Operator; Flat Knitting Machineruan operates tritting. The work is performed mostly inside. Ocassional machine for producing flat fabric (as distinct from tubular or circular fabric). Placeal field work is involved, he usually works conse of yard on stand of machine and threads ends of yard through guides and allone. Inclinibent should be functionally able to feeders. Starts machine. Replaces empty cones with filled ones and joins broken allone. Inclinibent should be functionally able to ends. Cleans machine. Replaces defective or broken needes. May of and dean Complete the assigned task efficiently with aids and machine.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.

ABBYEVALIONS USED 1 SEGRAND, BN=Bending, SEESeeng, KW=Reading & Witing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, LV=Litting, KC=Knaeling & Croutching, ST=Standing, W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, DA=Both Leg. BL=Both Leg. DA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg. B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH= Orthopsedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

		Designation	THYSICAL ROCKEDONSER	Desgrato to seasoftening	Matura of lob	Market and the second
ŀ				sufficielle for jobs		Andread Consumpts Resident
- 2	2 000	S. Carrier Acces		9		
2 .			S.PP.MF.SEE.	± a o	Sect Nations Sock Knitting Natchinemant; Sock Knitting Machine Operatine (The work is performed mostly inside Ocassional operates machine for inside and section at lose of social into rise or tope cut from Media work is involved. The usually works clouder factor, clean cones of year on stand of machine. Threads year brought inclumbent should be functionally able too spate and issuers. Sets tops of one and of too on pins of transfer day or ring inclume. Incumbent should be functionally able too sets transfer ring by hand over needes of british machine and trans hands from the sessioned task efficiently with aidds stransfer tops from prince of into the machine. Starts mechine that britis perplainces, whenever necessary, and of machine.  The office of social into by Removes empty ones with full ones and jone ends. Replaces deficiency or broken needes. Clears and old machine.	The work is performed mostly inside. Oceasional field work is knothed he usually works alone is knothed to functionally able to: goverplete the assigned task efficiently with alds: and applainces, whenever necessary.
Z	01-728-73	SOCK KANTTER, AUTOMATIC MACHINE	S,PP,MF.SE	O. B. HH	Autometic Social Residing Machine Operator operates furthing kuchine for The work is performed mostly inside Occassional furthing as parts of social and as in the por elease, top, lag, heel, foot and toe in feel work is involved he usuality works continuous tube. Adjusts machine according to size of socia to be knitised. Places all about social of the machine Threather according to size of social to be knitised. Places and about the machine Threather according to size of social to be knitised. Places and control of the size of the size of social and the size of the size of social and the size of received the size of the si	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone involved he usually works alone incurrement should be functionally able to complete the assigned bask efficiently with aids and applainces, whomever necessary.
٤ .	7412.25	HALWA	S.ST.W.BN.MF.SE.KC	± 0 €	National properts one or more lands of Indian sweets by mainty flour, sugar, milk. The work is performed mostly inside. Occassional cream and other ingredents to form dough or pasts according to direction of flow of is involved, he usually works formula and pring them in pane in desired forms and shapes, aliess ingredents formula instruction or formula; itselfs under any series of the properties according to all formulations of formulations or formulations. The series and feels dough to pass for desired consistency. Complete the additional tasks efficiently with aids and feels dough to form sweet rots and related products preparation gapplainces; whenever necessary.  The pan with required quantity of in or grahe and places per on the land products in the pan to by controlling temperature of own in headed breat; preparas of fining by observing colour of products and noting length of time and related proportion in desired controlling sugar and water in prescribed proportion to desired controlling sugar and water in prescribed proportion to desired controlling sugar and water in prescribed proportion in desired controlling sugar and water in prescribed proportion in desired controlling sugar and water in prescribed proportion in desired controlling sugar and water in prescribed proportion in desired controlling sugar and water in prescribed proportion in desired controlling such as Pedic Calab Lamoen sec.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is invoked he usually works above incomplete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
<b>2</b>	7442	SHOE MAKER (MODKPIED)	S.MF.SE	вгол.нн	Streamsters and related workers make and repair standard or special footween The work is performed mostly inside. Ocassional and, except for healther garmenta, has and goves, make netural or synthetic field work is involved he usually works healther and and a kapage. Inmidency, and belte, or pericipes in the alone, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids appliances, whenever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved be usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.

MONNETATIONS USED: STORMING, BY-DEFRANCE, SELECTION OF TRANSPORT OF THE SERVICE OF THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF THE SERVICE OF THE SERVICE

OH= Orthopsedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

٥	
3	
F	
S.	
Ę	
를	
200	
Ŧ	
\$	
ğ	
ERS	
ᇤ	
E	
80	
덮	
2	
H	
ğ	
9	
Ė	
ÐE	
ST	
۲	

	!				
Working co		The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Some jobs involve the hazard of high voltage. Incumbent should be considered with aids & appliances.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved.he usually works alone.incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
	44	Cobabler; Bloch repairs and reconditions old, worn out and defective shoes. The work is performed mostly incide Ocassional sandals, slopers, etc. using hand tools to make them serviceable. Cartes own field work is involved he usually works alone. Some times and managements for usually works alone. Some time and managements for repairs. Evaluate defects, determines repairs to be done and should be considered with aids & appliances. assisting mover charges with custamer. Removes or cuts off worn out portion of should be considered with aids & appliances. Sitting and patching with new pieces of laather after a softening in water, etc. as necessary, using. Knie (rap) and, harmer, last, nais, softening and patching with new pieces of laather after a softening and ensures that shape ands of nais are well bedood inside lashing. Plating alone of intriliase and ensures that shape ands of nais are well bedood inside lashing. Plating and ensures that plating shops.	Carpentry and Juneary Operatives, other perform variety of routine and low stated The work is performed mostly inside Ocassional tasks such as sewing, cleaning, rough planning, ording etc., and may be field work is involved he usually works designated as Carpenter Mate, Carpenter Helper, Johns Helper, etc., and may allone, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids appliances, whenever necessary.	Book Binder assembles printed or written pages in the form of books, magazines. The work is performed mostly inside Ocassional ledges, etc. Performs at or any of operations connected with book binding auch field work is involved; he usuality works as resting, perforating, cuting, statching, fluing covers, fluing leather or calco back, abone, incumbent should be functionality able to complete the assigned task efficiently with aids appliances, whenever necessary.	932.10 PACKER, HAND SST, BRILLET PP.L.SE BL.OL. HRIB.LV Practier, Hand, Carton Filler, Boxes, Carton's and crase-formed mostly hriside. Ocassonal field work is involved the usually works storage or transport performing any contractions of following declares. Fragility, mostlare and other characteristics. Caleaca alonce from their product for britteness. Fragility, mostlare and other characteristics. Caleaca alonce from their product for britteness fragility, mostlare and other characteristics. Caleaca alonce from from fragility and an adjust quantity. Places or pours product in containers and adjust quantity. Places or pours product in containers or files containers and adjust quantity. Places or pours product and containers or discontainers or containers. Visually inspects materials, products and containers at each step of packaging process.
Categories of Disabled	le	OV B. O. HILV	O. 8. #1. V	BLOLHILV/B	P. Q. 14: B.LV
Physical Requirement		S.L. BN. DW. SE.	S.ST.W.Me PP.L.H.SE	(S) BAT-1	S.ST. Tak, Lar., PP. L. SE
Designation			은 PER		
		<b>00#8</b> 形	CARPENTER HELPER	BOOK BHUCER	PACKER, HAND
N.C.O	2	7442.14	7124.90	7345.10	9322.10
SI.No.	-	r.	78	79	. ·

ABBREVIATIONS USED: S-SAKing, BN-Bending, SE-Secting, RW-Reading & Winding, C-Communication, INT-Mandon by Fingers, 17-7-14Hig & Pushing, L-Lindy, INV-Resemp & Lindy, INV-Resemp & Lindy,

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VN= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

	7	The work is performed mostly fraste Orassamal field work is moded the usually works and admit househerd should be furnificately with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside, Ocassional field work is involved be unusity works atome. Some gots involve the hazard of high voltage incumbent should be considered with aids & appliances.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved the usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone hournest stoud be functionally able to complete the assigned test efficiently with airts and appliances, whenever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved he usually works alone hournbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with airts and applainces, wherever necessary.	The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved he usually works about his morphism and complete the assigned task efficiently with and applainces, whenever necessary.
oof to satting		Laborate addition between some some other control of process. The world is preferred metally break Concessional ones, or merchandra, metallic processor or other by here of feel work is involved the unastally works among the control of the control	Standards marks size, let rumber, contents, or other sten tiping information on symbols on combinates or directly on acids by placing stands on combinate organisms of stands on a standard organisms or or standard standards. Only spraying print a lines and imposts continues or acids to be standard. Solution appropriation and places stand on containing, particup or been tribe into wing land brand or appay part across colour landards or design. May not present across colour particup or design. May be standarded a continue or become standard as CANTON STERCALER, DREIM STERCALER, SACK STERCALER.	Stateger, Heard impresses strong on heles, bury, house or other containers to The work is performed mostly inside. Occasional nature of centrals, Colocia appropriate stamp-impression. Unter amiliarity works involved the usually works imposs activity planes stamp on int or paid and present almost on article and present almost on article and present almost on article and present and present almost on article and article article article and article	Counting Seasonary, Doub hasted Chemas ducts asset ducts equipment by weathing The work is performed intostally inside. Occasionated ducts, depringing points, principles and make falleres, and applied we were affigled work is involved the usually works candon. Because our digs, continues firstooles, cargo-branding and differ-chamas and makes for continues firstooles. Takes depth acutating in usualization of the chamas and makes the continues for operation. Complete the assigned bask efficiently with airly alone and remove cargo from hold.	Driver, Auto Richalanu, Driver, Backer Cycle Rechalanuv drives auto intarhua on The work is performed mostly intaide. Occasioned has or as paid exployed for transporting men and material, chamving traffic rules and works is involved the usually works and signals. Occans and weather writte and does running repain. May mainten approximate should be functionally attle to complete the assigned task efficiently with airts applicances, whenever necessary.	performs simple rearust baies of noutre nature requiring physical elevath, and The work is performed mostly inside. Occasionest are engaged in litting and carning healt, diel construction works, cleaning and field work is involved the usually works seemping inactions rooms, sprinking water on than lattin, etc.  advantable includes rooms, sprinking water on than lattin, etc.  advantable includes the assigned took efficiently with acts.  appliances, whenever necessary.
Cabegories of Disabled sultable for jobs	16	A116141.0	O. B. O. H	OVB.O.H	OVB. OLHUV		OAR OLIVE
Physical Requirement	•	S.S.1.54. 14. SE	8 35 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	S. laft, S.C. 1994	S.ST. 244, MF, SE.	<b>20.51.8.</b> (5.12.02)	S.BW.MF.SE
Designation	en en	WBELLER	STENCLLER	STAMPER, 1404D	KIMIASI	DRIVER (AUTO, MOTOR CYCLE, RICKSHAM)	MAZDOOR
N.C.O	2	9322.20	9322.30 STE	9322.40 STA	8340.25 HH	8321.1 DR	3
S.	+	5	8	8	\$	8	8

The work is perfomed mostly inside incumbent should be functionally able to complete the passigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Kneeling & Croutching, ST≖Standing, ilar Weakness	Working condition/ Remarks	2	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids ar applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly outside	The work is performed inside as well as outside incumbent should be fundonally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary and applainces, whenever necessary to the constant of the constant	The work is performed inside as well as outside incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary	The work is performed inside as well as outside Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary
duplication of occupants and sets are updrates rated of electrically operated duplication of occupies of type written or hand written matter. Fastens stencial occupies of type written or hand written matter. Fastens stencial occupies of type or of stencial into identically freat neals or top of opport of a stencial into identically freat neals or top of opport of one of one of other or other or oppose of oppose of other or other or oppose of other or other or oppose of other or other or other or oppose of other or other	rting,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC=Kneeting & Croutching, ST=Standing, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness	Nature of Job	9	keeps hotel, office building, apartment house, or similar building in clean and The work is performed mostly inside. Ocassional orderly condition and tends furnace, airconditioner, and boiler to provide heat, cool field work is involved he usually works are not hot was true to thenship, sperioring any combnation of following duties; allowed most, scrubs, and vacuums hellways, states and office space. Regulated allone Incumbent should be functionally able to flow of fuel into automatic furnace or shovels coal into hand-fired furnace. Regulated complete the assigned task efficiently with aids and tenants trash and garbage containers.	Cleans the boat, removes water from base of boat and help boatman in handling the boat	Carpet Weaver, Hand Knotting weaves woollen or cotton carpets and druggest The work is performed inside as well as outside incumbent on handtoom Studies design and colour combination from chart. Determines should be functionally able to complete the assignant task mumber of knots involved in patient by counting spatied sequence as instructed efficiently with aids and applainces, whenever necessary counts and determines number and length of warp stands required in single colour weaving or particular size of carpet. Prepares cotton yain for warp by processes of beaching, doyled as required. Wind by hand requisite number of cotton strands on warp beam according to quality and number of stitches required. Draws ends from warp-beam and ties them to carpet beam, clockets woden yain and works it by hand rink balls, should wooled busis from roof near loom to facilitate pulling and weaving of yam. Sets and adults boun Determines number of weavers required according to size of carpet. These woole yain on each stand of weave finge of carpet. Ties knots of wall and not weave finge of carpet. Ties knots on mainly and not each stand of warp. Cuts yam after each knot at fixed length to mainly and or warp.	Carpet Repairer Repaire and gives final thish to carpets and rugs. Streiches The work is performed inside as well as outside incumbent carpet on fat surface. Rubs ned or coloured chalk on separate string. Sets it should be functionally able to complete the assigned task straight against edge of streiched carpert. Strikes coloured string over edge offerficiently with aids and applainces, whenever necessary carpet to mark straight line. Cuts marked edges, using kinds, to bring carpet to required-measurement. Blinds and times cut edges using needle and thread. Checks front and back of carpet to gape in knots and baddy woven parts, and controls by stitching toose knots and repairing and managed portions. Way apply stiffening sociount to back of loosely woven carpet.	Carpentry and Joinery Operatives, other perform variety of routine and low skilled The work is performed inside as well as outside incumbent tasks such as sewing, cleaning, rough planning, drilling etc and may belathout be functionally able to complete the assigned task designated as Carpenter Mate, Carpenter Helper, Joiner Helper, etc.
70 50 60 7 6	tting,C=Communication, MF=M OA≂One Arm, OAL=One Arm a ES IN GROUP D	Categories of Disabled sulfable for jobs	9	2	O, HH	OC. BL. HH. B. LV C.	OLBLHHBLV Concord	OL, BL, HH, LV Car task
	Seeing, RW=Reading & Wrtúng,C N⊏One Leg, BL=Both Leg, OA≂O ERSONS WITH DISABILITIES IN	Physical Requirement	•	S.ST.W.SE.BN				S,ST,W,SE,H
	ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & W: W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms,OL=One Leg, BL=Both Leg, POST IDENTIFED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILIT SING.	Hotaline	c	JANI OKIAL ASSTT.	BOAT CLEANER	CARFET WEAVER, HAND KNITTING	CARPET REPAIRER	CARPENTER, HELPER
	ABBREVIATIONS W=Walking, BLA POST IDE		2	,				7124.90

. ,

# # >				
in position. Draws ends of warp yan from beam through healdes and reads (beater) should be uncloanally able to complete the assigned task.  Firesex and resistored with the process quill of required colour into shutthe embrands with either applications.				
haide as well a bie to complete applainces, wh	-			
is performed is functionally a with eids and				
ater) should be uttle efficiently	og to oater	ding of fill	Sec.	
and reeds (be	weaving design, operates shude from end to end to weaven rating. Moves beated forward and backwards for both of the control of	welf, Removes rod and repeats operation using quilts of specified colour according to pattern of matting required. Draws broken ends of yarn trough head and repeat on an arrived specified colour according to pattern of matting required. Draws broken ends of yarn trough head and reped	on note them. Acts and a projecting dywards with shears according to thickness of mar required. Rolls metting on mat winding roll by pressing eyers. Reambyes mating from roll when required length is woven, May do bleaching and dywinn of	
hrough healds If of required	to weave ma	ward and bac uills of specifie s of yam throu	ith shears acc roll by pressir May do bleac	
from beam to	an end to end hands to fill	ration using que broken end	ng upwards w mat winding a th is woven.	
s of warp yarr at winding ro	ites shuttle fro	Trepeats operand	metting on a	
n. Draws end an ends to m	design, opera	of matting re	quired. Rolls om roll when	ation has
and fast	weaving forward between	weft. Rer to pattern	of mat n	COF.
				cation M
				Ş
	·	· <del></del>		Writing C=Communication ME=Maninulation by Eleaner Dries.
				Reading & Writing,C=Con
				eing, RW=Reading & Writing,C=Con
				ing, SE=Seeing, RW=Reading & Writing C=Con
				BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing C=Con
				=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Con
				S USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Con
				MABREVIATIONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Con

96 8262.25 |Coir assistant Weaver (Matting)

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

Cheeks entrance and exit of unauthorized persons and goods to and from The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and Incumbent should be functionally able to complete Feeds, waters and cleans quarters of enimals and birds feeds and waters animals. The work is performed inside as well as outside, as per sechedule or prescribed list and records anneants of foot consumed incumbent should be functionally able to complete cleancy and reports sick animals to relevant authority track minor injuries and interesting the assigned task efficiently with aids and aliments under directions of veleninarian. Renders health care at physic residence and at health centres. Gives advice on The work is performed inside as well as outside personal and environmental hygiene. May give lighedione, drops, may also conduct Incumbent should be functionally able to complet senting and first aid casses at weltare centres and give family planning advice. The assistment has difficiently with and and the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary. Working condition/ Remarks applainces, wherever necessary. applainces, whenever necessary. Nature of Job .1 Categories of Disabled suitable for jobs POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D VI HH IC Physical Requirement S.ST.W. M.F. RW.H,C S.ST.W. M.F. RW.H.C S,ST,W, H,F, RW lealth worker Animal Keeper N.C.O 3227.3 3222.1 8 8 8

ABBREVIATIONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L⇒Lifting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W∈Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, OA=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H∈Hearing, MW=Muscular Weakness

OH≃ Orthopaedically Handicapped, CP≃ Cerebral Palsy, LC≃ Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH≔ Hearing Handicapped

1

-						
MOCKENG CONTROLL NORTHWAY	1	The work a partomated mostly used incumbent stand be furthcroomally able to complete the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever nocessary	The work is performed masky riside Incurbent should be Incuronally aloe to complete the assigned task influent; with adds and applances, wherever necessary	The work is performed mostly taskle incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and appliances, wherever incossiss?	The work is performed massly risade houmbent should be functionably able to complete the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone incumbert should be tunctionally able to complete the assigned task efficiently with ads and applainces, whenever necessary.
Methods of job	9	Dupplicating Machine Operator, Cyclostyle Machine Operator sets and The work a partners of mornical model whose incumbent storing operated replacing to a cyclostyling machine for functionally able to complete the assigned texture for functionally able to complete the assigned and stand within in matter. Essence and supplies the function machine by placing perforated top end of semicial models on the of cycles of presents and sale and the analysis dependent and strand and stand pressions on dupplies depleted in models and selections on dupplicate copies for clarify and uniformity. Makes necessary adjustments and static models impressions on dupplicate copies for clarify and uniformity. Makes necessary adjustments and static models impressions on dupplicate copies for clarify and uniformity. Makes necessary adjustments and static models impressions on dupplicate copies for clarify and uniformity which represents when required. Reporter defects in working of machine if necessary to superiors May or and dearn machine. May maintain record of work farred out and number of copies taken	To open doors windows, dustind cupboards books chairs carry books as instructed The work is performed mostly inside Incarticent should be incomplete the assigned task efficiently well and an appliances, wherever necessary	Cuthing sorting washing serving etc.	Cleaning, waishing open and locking gate report damages eft	Clearing, sweeping, sweeping, moving things and materials. Other works preformed mostly inside Occasional assigned by superiors.  Advise incoheral he usually works advise incoheral he usually works advise incoheral should be functionally able to complete the assigned task efficiently with adsapplainces, whenever necessary.
Categories of Disabled suitable for jobs	5	#+! [V	<b>ОД.О.</b> . DL.НН. LV	O <u>L</u> HH LV/B	OLH!LV	огнитугу
Physical Requirement	•	S.W.SE	S.ST.W.F.PP.LKC.BN.MF.SE.H.R W	S.ST.W.F.PP.LKC.B.SE.H	S.ST.W.F.PP.L.KC.B.SE.H	S.ST.W.F.PP.L.KC.B.SE.H
N.C.O Designation Physical Regulement Categories	8	Dubicating machine operator, cyclostyle machine operator	Library Attendant	Semekilled worker Canteen	Maid servant Hostel	Safainala / Sweeper
	~	4113 65				
SI.No.	-	101	102	53	호	हि

•

ን ው

The work is performed mostly inside Ocassional field work is involved by usually mostly action alone incurrant at the functionally able to complete the assigned test officiently with aids and applicance, whenever necessary.	The work is performed freigh as well as extrafe.	ing The work is preferented month british incombons should be beneficially described and applications, wherever incommany.	The work is performed smully inside incombent should be furnished to furnished the furnished by about the efficiently with side and applications, wherever intoitients;		Watering conditions formation	7	The vert is purformed awardy calable incombant should be interested by the company of a minimal back discissing with and analysis of the company interests and applications, whenever receivers;		The work is parformed rivide as well as consists becambers though to byschounly also to complete the arrigant limit will startly with side and applications, wherever receiventy.	The work is parformed inside as well as cothists househord broad to humaning also complete the amigned tack dictions, with side and application, wherever insidentity;	The work is preformed mostly inside Occasional field work is involved he usually works above incomboral should be functionally able to complete the escaperol test efficiently with aids and appliances, whenever recessary.	The work is performed mostly inside, Ocassional field work is involved the usually works above from the familiary able to conside the usually will aid and considered the usualization task efficiently with aids and appliance, whenever intocessary.	The work is performed in the second as contain broaden.
Coding channing colling and preserving materials for coding. Processing and The work is performed mostly fristic Occasional shape has each control of and each Channing waster, above the formal mostly instituted and each control of an each co		Francisco films, effice participation manne, and members and students. Other water mangered by teachers.	Programme works in both the amountment, conference butto dor. Assisting in all The work is performed month incide incombant should be assisted by the expension.  Amazinada pad works manipused by the expension.  Amazinada pad works manipused by the expension.	ABBREVATIONS USED: S-Stitling, BN-Bending, SE-Sering, RW-Rending & Writing, C-Communication, MF-fitting that plants are provided a Pushing, L-Liffing, KC-Knewling & Crew Walling, L-Liffing, KC-Knewling, BLA-Both Lags & Arms, BA-Both Arms, OL-Cone Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, B-Fitting, LV-Low Vision, H-Hearing, MF-theorises With the Capture of the Contropped of the Cerebral Paley, LC-Laprosy Cared, VH-Visually Handicapped, HH-Hearing Handicapped Port BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D	Medium of Joh	•	Craiming remain on the paly grounds, seeking to reade recossary properties to the tests in parformed among extends broadward should be because and general.  Included the paly provide, seeking to reade recossary properties to the pale to complete the amongstat because of the pale to	Assisting in all manual define and works amigned by the superfors.	Maintenner (Furding & Deschool of hing saturds, keep the amount owns and second type chain with the him of although they second of actuals, preserva- actuals when they do for use by standards and receipt's actualists.	Carying should be dissible the assisting in assisting and other continues used. Other The work is performed inside as well as contains became into the continue and the Carying Section.  Internal to be hardered to be the Dayl Section.  Microsoft by Head Jackways of the Dayl Section.	Libe, moved transforming mid camping the things, antices set from one section to The work is practicated incastly inside. Occanicated section of the casuality works advocable antices of the casuality works advocable the unsularity works advocable the institutionally able to complete the ensulationally able to complete the ensulationally with aids applications, whenever recessivity.	To perform manual jobs and helping the propriet in performing thes.	initiating guest houses and rooms chain and fely. Providing witer, tood to the The work is parlement emits as well as establish brown guest. Independing to the supports guest and articles would house he compared to the company and to the amigned the supports of educations and applicates, whereas income income to the course.
OC. HALLWE	лтниго	ATH#C'IO	0. IPUV	Ming,C=Commerciation, MF=Manipulation by Fing , OA=One Arm, OAL=One Arm and One Log, B=Emi = Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped TIES BK GROUP D	Comparing of Desained sufficient for jobs	•	<b>#</b> 10	ONOLPHLIV	OLIHUVB	OLIHILVIB THE LINE	OL, PALLY	OL!#{BLV	BNTH#TIO
S.ST.W.BNIMF.SE.H.RW	S.ST.L. B.W.SE.H.RW	S,STL,PP,F,BW,SEH,RN	SSTLPP FBW.SEH.RW	eing, RVP-Rending & Wetling One Leg, BL-Both Leg, OA- Cr Laprosy Cared, VH- View SONS WITH DISABILITIES 9	Papers Papers	*	S,ST,L,PP,F,BW,SE,H,RW	S,ST,WL,BK,PP,SE,H,RW	S,ST,BL,F,1P,3E,H,RW	5,51,79,56	S.ST.LBN, PP.JMF, SELH	S.ST.B.F.SE.H.RW	S,ST,BN,PP,L,F,W,SE,H,RW
Kitzker Attentiont	Porter		Fiel Attendent	ABBREVATIONS USED: S-SAlling, BN-Bending, SE-Serling, RNP-Rending & Wi-Walking, BLA-Both Lags & Arms, BA-Both Arms, OL-Core Leg, BL-Both Leg ON- Orthopsedically Hamilicapped, CP- Cerebral Paley, LC- Laprosy Cered, VM-POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITY	Desputer	6	Court Marker	Mandan		Programmy Vigorous Vi	Coefe	Templa Attendered	Commit House Attendent
		<b>3</b> 8		REVATIONS SECTIONS OFFICIALLY OFFICIALLY POST IDE	O N	2			×				
8	ţ <u>ē</u>	<b>§</b>	\$		i i	-	<u>\$</u>	<u> </u> =	<u> </u>	113	ž	\$	28

The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved the usually works alone, incumbent should be functionally able to complete the assigned fask efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Kneeling & Croutching, ST=Standing,	Working condition/Remarks	7	The work is performed inside as well as outside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Ocassional field work is involved he usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Cooking, cleaning, cuting and preserving materials for cooking. Procurement of The work is performed mostly inside. Ocassional things like vegetable, of and etc. Cleaning vessels, stove etc. Keeping and field work is involved the usually works maintaining records.  alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids applainces, whenever necessary.	Assisting superiors in transfering dak filed etc. from one dask to another May The work is performed mostly inside. Ocassional operate Xerx machine atc. May have to perform any other work assigned by his field work is involved he usually works superiors in the office.  alone, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids applainces, whenever necessary.	Closing, opening and proper maintenance of lecture half.	ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, WW=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BA=One Arm, OAL=One Arm, and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D	Nature of Job	9	Doing works in the villages, works assigned by the Superiors	Cooking, cleaning, cuting and preserving materials for cooking. Procurement of The work is performed mostly inside. Ocassional things like vegetable, oil and etc. Cleaning vessels, stove etc. Keeping and field work is involved he usually works maintaining records.  alone. Incumbent should be functionally able to corriplete the assigned task efficiently with aids applainces, whenever necessary.	Oponing, dosing the doors of gatlery, providing necessary facilities like water and The work is performed mostly inside. Occassional field work is involved the usually works alone incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids abblainces, whenever necessary.	Grading Machine Attendant (Abrasve) Shifting Machine Attendant (Abrasive) sirts The work is performed mostly inside. Ocassional and grades powdered or or minerals by machine for use as a sharasve powder and field work is involved he usually works called the grades, Loads hopper of grading of alone informationally about the strain machine with powder one, ensures that different grades are or mesh of several alone informationally about the strain machine with powder one, ensures that different grades are described to a series of another by fitter, places empty containers or bags at deevery end of Complete the assigned task efficiently with aids and and an active parties and active an excessing, observes or applications, whenever necessary. Power or in the several and solvers as necessary, observes or size of size and pokes rod to ramove blocks as necessary, observed as several and materials according to size of size of size of size of size and stores them in contral place. Cleans in bags and stores them in contral place. Cleans in necessary in bags and stores them in contral place. Cleans in necessary are at close of shift and keeps surroundings clean and boy
огниго	ог.ол.нн.гv	סראולות	C=Communication, MF=N One Arm, OAL=One Arm; ally Handicapped, HH= H 4 GROUP D	Categories of Disabled suitable for Jobs	s	<b>N</b> 1.		ог.нн.го	T + 10
S.S.T.B.S.E.H.R.W	S.ST.PP.L.B.SE	S.ST.PP.L.B.SE	eeling, RW=Reading & Writing, =One Leg, BL=Both Leg, OA=C LC= Leprosy Cured, VH= Visu RSONS WITH DISABILITIES IN	Physical Requirement	*	S,ST,PP.L,B,SE	S.ST.WILBNIMF.SE	ST.W.L.BN.MF.SE	SI.SE
Canteen Employees	Literale Attendant	Lecture Theatre Attendant	ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fing W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms,OL=One Leg, BL=Blin OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped Post IDENTIFIES IN GROUP D	Designation	6	Village Work Attendant	Moss Helper		GRINDING MACHINE ATTENDANT
			REVIATION Alking, BLA Orthopaedii POST IDE	N.C.0	7				81.6.5 6.5.5
11,		6	ABBI W=W OH=	SI.No.	-	120	121	122	123

ľ

keeps record of dead bodies buried or disposed. Receives and records periculary lively work is involved the usuality works of deceased, alexanes or marks pleas the upilid or centration, arranges supply callone incumbent should be functionally able to increasesty unimperments for difficing or grave, firewood for centrations, and other Complete the assigned task efficiently with aids and assistance where required. Keeps premises clean and foly and arranges removal applialnces, whenever necessary.  of remains of cremated body not collected. May undertake responsibility for disposal of undarmed bodies or of destitutes.	Dry Cheaner, medive  STL.SE  OL.HH.LV  Ory Cheaners, Machine Operator strates and distincted The work is performed mostly inside. Occassional wooden and alken parments, textile furnishings and other strates with field work is involved. The usually works machine and easily operating power-driven cheaners with field work is involved. The usually works machine and easily and operator cover. Operators with field work is involved. The usually works machine and easily covered cover. Operators and distincts cover. Operators with a strate release of complete the assigned task efficiently with aids and during a public or of the distinct of the assigned task efficiently with aids and strates according to obtain a covered complete the assigned task efficiently with aids and easily expensed and the strategies for the strategies according to obtain and operator of during a covered and the strategies and covered and the strategies according to obtain any operator of during the according to obtain any operator of during a covered and the strategies and the
	Dy cleaner, meditive STLSE

Anns, BA≐Both Arms, OL≃One Leg. BL=Both Leg, OA≃One Arm, OAL≃One Arm and One Leg, B=Blind, LV≖Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palisy,1.C≠1.bprosy Cured; VH= Visually Handicapped, HI= Hearing Handicapped

SUNO.	N.C.O	Designation	Physical Requirement	Categories of Disabled suitable for jobs	Neture of Job Workling conditional Remarks	J Remarks
_ [	7	3	4	•		
<u>\$</u>		Embalmer	S,ST,L,PP,KC,SE	Q.∓	Embainner preserves dead human bodies ib injecting and applying preserving The work is performed mostly inside. The job requires letting independent to retard to receive of decay or decomposition. Washes bodyheavy weights incumbent should be functionally able to with germicidal soot; sews its shull, and packs offices with cotton to prevend complete the assistment has advanced and accompanies.	The job requires latting s functionally able to to with side and amismose
Ć V		न्ति स्थानकार <mark>ी ते प्रतान करात्ति केट त्यात्त्व त्यात्त्र स्थाप्ति हात्त्</mark> र प्रतान स्थाप्ति स्थाप्ति हात्त्	Section of the same and the section of the section	医骨骨 医骨骨 医骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨骨	leakage, dains blood from body by cutting artery and injects preservative orderenver necessary.  The standarding falls falls be strengt functionable preserve the speak of dead body immersely interested falls to storact functionable. Benchmark family in institute falls to storact functionable benchmark interest functional conservers.	g was and appeared of
3 4		STATE OF THE STATE	Commence of the control of the contr		abdomen to remove fluids and green. Chose inclines and treatment defined in the choice fluids and control of the choice in their forming appearance, afficing precise of impulsed, was or, either materials in injurial portions of foody. Divesses blody and paleons if in committee or the choice of the choice of the committee or the choice of the choice	
1				1.11	A COMPANIA C	
,		Wilder hand (Chemical)	B,W,PP,SE,F	ни ос	ind. solid or figurite, its prescribed proporteres. The work is it. Londs prescribed quantition of chemical heavy weight that prescribed quantity, of whiter or other complete it.	The job requires lating functionally able to y with aids and applances,
, ,					modelum, inchroses and consistency, cleans bowks, tarks and place with veter after the consistency cleans bowks, tarks and place with veter after inchrodeingradients legit in bowl or tark have been removed. May carry midure in consistency, cleans bowks, tarks and place with veter after midure in consistency.	
		-			A Company of the A Co	
		. :	: :	- N. J. W .	out per visit per l'action de province de l'action de l'action de l'action de l'action de la compare de la comm L'action de l'action de la comme de la commande de la commande de la comme de la comme de la comme de la comme Le comme de la comme de l'action de la comme de la	7 100 \$10 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Size Maker (Abrasive); Maxing Machine Man (Abrasive) properes sizing mixture). The work is performed modely ineids. The job requires leding and insures its continuous suppy to sizing machine (abrasives sizing materials such as que, resin, varies), solvents, water, etc. as performeted the assigned task efficiently with aids and applainters, normulae and filts them in healthy teles or task filted with sean with sean with sean with sean with sean of the session.	Steam valve to healf kertic and that the source of the second to presente to mix and box for prescribed pends, stops supply of steam and the set period, opera bulbet or draint valve of ketite or tank to drain and maintain regular supply of glue to sizing machine, cleans tank and keeps place clean and bdy.	Fibre Preparer, Grass, prepares fibres from them, Grass, etc. for making roces. The work is performed visible as unstable incumbent codes and like and care and care and care and strong codes are segment assigned task concessary portions using finite. Submerges them in standing water to allow-efficiently with aids and appliances, whenever recessary them to focially positive period period. Takes them out and weathes off decayed matter in running water. Extracts fibres and dries them in sun may manually make in running water. Extracts fibres and dries them in sun may manually make	ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW-Reading & Writing, C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, KC=Kneeting & Croutching, ST=Standing,
N HH TO	(m 2 > C	. HH.10	,C=Communication, MF=M
F.ST.B.SE		S.ST.BIL,KC.SE	ing, RW=Reading & Writing
Size maker (Abrasive)		Fibre Preparer, grass	IONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=See
128	1	129	ABBREVIAT

W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

	-	
Working condition/Remarks	1	The wrok is performed riside as well as outside. The job frequest stitung for long periods the curribent should be functionally able to complete the assigned lask efficiently with aids and appliances wherever necessary.
Nature of job	9	Cardey, Cotton, Hand; Teaser, Cotton, Hand breaks and cleans cotton by hand the wrik is performed inside as well as outside. The job brigh box strong and maller Receives coutin from Lastoners or godown for request study for into periods incurrence strong be breaked cotton on clean floor generally in dosed place fundionally able to complete the assigned task efficiently with Suspends bow with cord over cotton so that bow string bouches cotton. Holds bow adds and appriamces wherever necessary.  Suspends bow with cord over cotton so that bow string bouches cotton. Holds bow adds and appriamces wherever necessary.  Set and and string and is broken into full by brission and utstation created in such with and. Replaces string if broken they supply conton its country of the properties of the properti
Categories of Disabled suitable for jobs	9	OL. ##
Physical Requirement	7	S.ST. MF.F.KC.SE
Designation	m	Carder cation, hand
N.C.O	2	
St.No.	F	130
	N.C.O Designation Physical Requirement Categories of Disabled Nature of job suitable for jobs	N.C.O Designation Physical Requirement Categories of Disabled Nature of job suitable for jobs 3 4 5

Page 27

=Kneeling & Croutching, ST=Standing, cular Weakness	W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms,OL=One Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness	=One Arm, OAL=One Arm a	OL=One Leg, BL=Both Leg, OA	BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms,(	W=Walking,
The wrote is porformed inside as well as outside. The job requires siting for long pendds incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	S.S.I.MF.SE OL.HH Hair cutting and showing of clientif beard.  The wrotk is porformed inside as well as outside. requires siting for long periods. Incumbent should functionally able to complete the assigned task et al. and applahoas, whenever necessary.  ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=SeeIng, RW=Reading & Wirthing C=Communication assigned task et	OLHH H	S.St. Mr.SE Seelng, RW=Reading & Writin	ONS USED : S=Sitting, BN∈Bending, SE≃	ABBREVIATI
dry The wrok is performed inside as well as outside. The job requires sitting for long periods incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	deaning, service workers not elsewhere dassified.  Tradide all laundry and dry The wrok is performed inside as well as outside. The job requires sitting for long periods incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently allot and appliances, whenever necessary.	-	S ST ME OF	Sarber	134
the wrok is performed inside as well as outside. The job requires stimp for knong periods, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	begs and load or unload them in madvan.	OLHHILV	S,ST,L,MF,SE	Leundry, Man	133
	May collect and sort incoming & cutorism mail May stome Jathan and	OL, HH, LV	S,ST,W,MF,SE	Mail Room Attendants	132
The work is performed mostly inside. Ocassional in the work is performed mostly inside. Ocassional is included. Incumbent usually works to a conformation in the performance of the perf	weights and effixes postage stamps on outgoing dat, brints progression and effixes postage stamps on outgoing dat, brints processional poors de fires   field work is involved. Incumbent usually works number or other disculations of the miscalations work. Sorts out files according to field work is involved. Incumbent usually works number or other disculations and marking them. Arranges files in rack or other special profiles inclument should be functionally able to typing bundles and marking them. Arranges files in rack or other special complete the assigned task efficiently with aids and stationery keins received from central stores and heigh Record Clerk. Takes inventory applainces, whenever necessary. In the material in registers. Collects indent from Record Clerk in getting them entered in registers. Collects indent from Record Clerk and supplies of outgoing dat, affices correct stamps on them and statems them to positing. May prepare new envetops from rough paper and paste accommy stips. May operate the weredops from rough paper and paste accommy stips. May operate when archive and cyclosiyle required number of copies. May supervise work of peone. May attend to any other duties allotted.	>0C2CC03 # 0 CT3			
	Office attendant supplies stationery articles to officials managed and	OL.OA,HH,LV/B	S,ST,W,MF,SE	Office Attendants	131

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

988 GI/a7-15

<del></del>		Ę	É	ø	9	φ	φ	<b>0</b>	<u>.</u> _	0	ž ~
WORMING COLORIOUS NELITERS	The work is performed mostly outside. The incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces. whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. The Incumbent should be functionally able to complete the assigned task sefficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. The incumbe should be functionally able to complete the assigned lask efficiently with aids and applainces, wherever necessary.	IThe work is performed mostly inside. The incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. The incumbent should by functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. The Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Afthe work is performed mostly inside. The incumbant should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	a The work is performed mostly inside. The Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.		The work is performed mostly inside. The Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. The incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
rature of job	Gardener, General; Mail General grows flowers trees shrubs, seedings  The work is performed mostly outside. The Incumbent should vegetables, etc. in public or private gardens: Prepares sold and sows seeds be functionally able to complete the assigned task efficiently plants, seedings etc. Waters seed-backs and growing plants. Weedes and hoes with aids and applainces whenever necessary, garden and prunes hedges and bushes. Spray and dusts pesticides and evolves other measures to protect plants from diseases and wild animals. Prepares sold and seed plants from diseases and wild animals. Prepares sold and evolves and levels lawns. Prepares and evolves sold and seed to sowing. Supervises labourers engaged for assistance. Keeps implements etc. in good working order. May maintain green houses are display. May work in nursery for improving variety of plants from seeds cuttings. grafting and be designated as MALI, Nursery, May seeds fertilizers insectacides, etc. May pay wages to ilabourers employed.	Performing all manual works. Works given by the superior officers	Carrying files, folders, papers and articles from one department to another The work is performed inside as well as outside. The incumbent characteristic and applications of the complete the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	Norking with the wards, cleaning the rooms, wards. Maintaining the cleanliness of The work is performed mostly inside. The incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, wherever necessary.	Taking care of the wards. Maintaining the cleanliness of the lab and equipments incoments and experiments and experiments.  Interparing the lab equipments and apparatus for tests and experiments.  Interparing the lab equipments and apparatus for tests and experiments.  Interparing the wards. Maintaining the cleaning the incombined the	washing and cleaning the plates, glass and cups. Serving lea & snacks.	Cleaning the laboratories, bath rooms, washing floors and cleaning windows if the work is performed mostly inside. The incumbant should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	To open office class froms dusting of tables chairs, carrying files, serving faa coffee any other work assigned.	Manual work collection of keys and open doors , serve water any other manual work assigned.	Operate and maintain (fit.	Assist cook in cuting sorting things and maintaining kitchen. Works in kitchen.
Categories of Disabled suitable for Jobs	HH.OL.LV	ог. нн,гу	ОА,ОС,НН.LV/В	ОГ.ННLV	OL, HH,LV	ОГ. LV. НН	Ог.нн.гv	ОГНИТУВ	ОГ,НН,1У/В	OL.OA.HH,LV	ог.нн.гv
Physical Requirement	S.ST.W.F.PP.L.KC.B.SE	S.ST,W.F.PP.L.KC,B.SE,H.RW	S.ST.W.F.PP.L.KC.B.SE.H.RW	S,ST,W,F,PP,L,KC,B,SE,H,RW	S.ST,W,F,PP,L,KC,B,SE,H,RW	S,ST,W,F,PP,L,KC,B,SE	S,ST,W,F,PP,L,KC,B,SE	S,ST,W,F,PP,L,KC,B,SE.H	S,ST,W.F,PP,L.KC,B,SE	S,ST,H,F	S,ST,W,F,PP.L,KC,B,SE,H
N.C.D Designation Physical Requirement Categorie suitab	MaliA, Mali B, Malí C	Mazdoor Gr. II, Mazdoor Gr. f. Sr.Mazdoor	Messengor Gr. II. Messenger Gr. I, Sr. Messenger	Ward Attendant, Sr. Ward Attendant	Lab Attendent Gr. II, Lab Attendent Gr. I, Sr. Lab S.S.T.W.F.PP, L.KC.B.SE.H.RW Attendent	Wash Boys (Canteen)	Helper A, Helper B. Helper C	Pean	Ресл суп Ната!	Liftman	Asst Cook
o i	,										
SI,No. N.C.D	135	136	137	961	139	140	141	142	143	44	145

ABBREVIATIONS USED: S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC=Kneeling & Cro W=Walking, BLA=Both Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

ABBREVATIONS USED: 3-Nations, BM-dending, 82-Seekey, KNM-teaching & Witting, C-Commissionship, In-Teach Leg, BB-Both Leg, BB-Both Leg, BB-Both Leg, BM-Barthy, IMM-theoribe Weeker OH- Orthopsedically Hendinapped, GP- Cerebral Pulsy, LC- Laprocy Curvi, Why Visually Handinapped, MH- Hearing Hand

. No.	0.0	Designation	Physical Requirement	Categories of Disabled suitable for John	Nature of Job	Working condition/ Remarks
Ţ	2	3		90	•	2
157		Gestetner Operator	S,ST,W,B,SE,H,RW	ог.нн.гув	Operating Gestetner machine. Maintaining the machine.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
3	7424.25 Chair	ar/Caner	S,ST,KC,MFL,BN,PP,SE,H	ОС, НН, В, LV	Rescanning works of chair, sofa sets etc.	The work is performed mostly inside. Incumbern should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
<u>8</u>	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	Mate / Beldar		Л'нн'то	ance of cleanliness of the	The work is performed inside as well as outside incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
\$	Ward	Ward Sahayak	BN,SE,H,RW	ОА,ОL,НН,LV	Looking after the wards. Maintaining ward's cleanliness.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
161	Malan	Malana Worker		ОГ. ИН. LV	Providing assistance for preveution curing of materia and taking necessary steps The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complet the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
162	Garde	Garden Guard		ОГ, НН, LV	Guarding the garden of University and its colleges, schools. Keep and maintain The work is performed inside as well as outside.  Incumbent should be functionally able to complet the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
	Bithian	Billiard Marker		ог,су,нн	Providing necessary tools for billiard games.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
164	Porter	,		ОГ.НН.LV	Carrying various brings, articles and parcels from one department to another and The work is performed mostly outside. The job may involve lifting heavy weights. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever increasany.	The work is performed mostly outside. The job mainvolve lifting heavy weights. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
165	Ward Boy	Воу	H, W	OA.OL.HH.LV	Looking after the wards	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the sassigned task efficiently with aids and applainces, whenever processor.
8	Bus C	Bus Conductor	H,RW	ОГ. LV. МН	To collect fare & issue receipts, maintain records.	The work is performed mostly inside. The job may involve standing and balancing in moving vehicle. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, wherever necessary.
167	Wateman	man	S.ST.W.L.B.SE.H.RW	OF HHITA	Operating water pipes. filling up water tanks. Providing water to office and hostel premises.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applaintes whenever necessary.

Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Bkind, LV=Low Vision, H=Irkaring, MV=Muscular Weakness

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

Working condition Remeries		The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Mobility and bilateral hand activities should be adequate. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Mobility and bilateral hand activities should be adequate. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly cutiside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	was The work is performed mostly outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	hing The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with sids and annialogue whenteen memerans.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
Mature of Job	•	Operating belt, keeping in mind the time achedules of diseases.	To operate Tube Well & maintain it.	Assisting in all manual duties and works assigned by the superiors.	Maintain the clearliness of instruments and autroundings of the workulop. Help The work is performed mostly inside. Mobility and other staff in the installation and movements of the instruments.  Incumbent should be functionally able to complete thousand the dissigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Working in the fields as per dealy clay advanced.	Working in the fields as per dely duly altoment.	Atend all types of masonry works / repairs. Keep tooks & materials in working The work is performed mostly outside. Incumbent schools be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	Attend all types of carpentry works / repens. Keep tools & materials in working The work is performed inside as well as outside. condition. Carry out repairs of wood work.  The substitute thousand the functionality able to complete the assigned task efficiently with aids and annulatines whenever necessary.	Paint wood work / walls / structures, vernaining, polishing and painting.
Cattegories of Disningd suitable for Jobs	•	LVB	*	_	4,LV/B		ОГНИТА	0°, 144, 1.00	OF'HH'FAVB	OC, HH
raysical Requirement	*	S.ST.W.L.B.SE.H.R.W	S,ST.W.L.B.SE.H.RW	S,ST.W.L.B,SE,H,RW	SSTF.PP.BL.SE.H.RW	S.ST B.PP.SE.H.RW	SSTBPP.SE.H.RW	s.sт.рр,в,sе,н	S,ST,F,PP,BN,MF,KC,L,SE,M,RW	SST.F.BN.PP.MF.KC.L.W.SE.H.R.W.
	,,	Bell Men	Helper to Tube well Operator	Lady Attandant	Workshop Attendant (Sr. I.Jr.)	Field Attendant	Farm Shed Attendant		T T	Asst. Peinter
June.	•	<b>8</b> 2	ē	0,	 E	24	£ .			176 7142.80

Les, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, B-Birnd, Lys.Low Vision, Hettering, Myndkuscular Westenses

pped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, Whis Visuelly Handic

_	
ROUP	
ES IN G	
<b>OISABILITY</b>	
O HIM	
ERSONS	
Y THE PE	
HELD B	
REFING	
HED FO	
DENTE	
<u> </u>	:

1-   -				suitable for lobs	The state of the s	A A COLUMN TO THE RESEARCH TO
141	2	8	*	ş	9	1
		Wieman	S.ST.F.B.SE.H.RW	Ог.Од.нн	Supervising the work of Jr. Skilled and Unskilled staff. Prepare estimate materials The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to comple required for painting, varnishing and keep account. The assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, wherever necessary.
178		Oresser	S.ST.F.PP.B.SE.H.RW	OL.HH	Make dressing and providing first aid to the patients.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
179	9131.1	Domestic Servant	S.ST, PP, L.W. BNIKC, MF, SE, H	OL,MH,LV	Lifting, moving transferring and carrying the things, articles etc from one section to The work is performed inside as well as outside.  Incumbent should be functionally able to comply the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
180		Hostel Attendant	S.ST,PP,L.B.SE.H	ОГННГЛ	Libra, moving transferring and carrying the things, articles etc from one section to The work is performed mostly inside. Incumbent another should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and appliances whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
181		Hetper (Hoste))	S,ST,PP,L'B,SE,H	OLHH.LV	Maintaining the hostel rooms, comdors, clean and neat. Maintain and keep The work is performed mostly inside. Incumbent records and registers assigned task efficiently with aids and applainment whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
182		Бакупрал	S,ST,F.B.SE.H.RW	лтин	Milking, feeding, handling of animals and milk distribution etc.	The work is performed inside as well as outside. Job may involve handling of domestic animals carrying heavy weights. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever
183	7136.9	Ass stant Plumber	S.ST,BN,PP.MF.KC,L.SE,W.H.RW	OL, MP, LV	Attending to water sewerage work. Work related to tank, sink water outlet inkel The work is performed inside as well as outside.  Incumbent should be functionally able to completings.  the assigned task efficiently with aids and appliances, whenever necessary.	The work is performed inside as well as outside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
<del>2</del>	7345.4	Brider Grade-II	S.ST. BN, PP.MF, KC. L.SE.H, RW	OL,HH,LV/B	Various binding works like books fles etc.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.
58		Gestetner Machine Operator	S,ST,PP,B,SE,H,RW	OL.OA,LV,HH	Operating Gestetner machine. Maintaining the machine.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and appliainces, whenever necessary.
8		Metal Melter	S.ST.PP.B.SE.H.RW	Ог. нн	Metal Meter S.ST. PP.B.S.E.H.RW OL. HH Meters of various metals, raw materials for experiments and for other works The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is performed mostly inside. Incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.

Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, B-Blind, LV-Low Vision, H-Hearing, MM

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cembral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

ABBREVATIONS USED: 5-Skitting, BN-Sending, SE-Sending, SE-Sending, Townson, Instrumentation, Instruments of ringers, for communication and the Log, BL-Son Log, BN-Sending MN-Macrose, Instrumentation and Control B-Stind, LV-Low Vision, Herbering, MN-Macrose, Macrose, Ann. OAL-Con Ann. OAL-Con Ann and One Log, B-Stind, LV-Low Vision, Herbering, MN-Macrose, Control Annicapped, LP-Ending Handicapped OF-Ending Handicapped (CP-Ending Handicapped).

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

-	٦.				10
The second secon	7	The work is performed inside as well as outside. The job require handing of pet animals, incumbent should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applainces, whenever necessary.	The work is mostly performed inside. Mobility of the person should not be restricted. He should be able to perform the assigned task effently. The incumbent should be considered with aids and appliances.	The work is mostly performed inside. The incumbent should be considered with aids and appliances.	The work is performed inside as well as outside. Mobility and bilateral hand activities should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.
Nature of Job	9	Assessing the Veterinary Officar in his duties. Clearing the lab and rooms and The work is performed inside as well as outside.  Rhe job require handing of pet animals. Incumb should be functionally able to complete the assigned task efficiently with aids and applaince whenever necessary.	Carrier Attendant (Telephone and Telegraph) operates The work is mostly performed inside. and maintains carrier equipment to and maintains telegraph and telephone career equipment which enables multiple transmission to be made on single line. Tests trunk telephone lines and makes operating adjustment in telegraph.	Shop Attendant performs number of low skilled tasks in wholesale or retail business establishment such as opening and closing of shop; keeping premises neat and clean; bringing articles from stock or show cases to counter or from manufacturers, dealers or railway stations to establishment premises; opening packages and storing articles at proper places and assisting Shop Assistant in measuring, weighing and packing of articles. May attend to local dak, bank transactions and run other errands.	Sweepers and related labourers sweep and dean streets, parks, airports, stations and other public places or perform odd jobs.
Categories of Disabled suitable for jobs	5	нн- <u>ло</u>	ō	од.ос.ту.нн	O. #
Physical Requirement		S.ST.PP.L.SE.H.RW	S.ST.W.MF.SE.H.C.	S.PP.MF.SE	S,ST, W.BN, MF.SE
Designation	6	Veterinary Attendant	CARRIER ATTENDANT	SHOP ATTENDANT	CLEANERS
N.C.O	7		7244.70	5230.20	9162.00
SI.No.	-	86	199	88	201

ABBREVIATIONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW≈Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=Lifting, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BL=Both Leg, OA≂One Arm, OAL=One Leg, B—Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH≈ Orthopsedically Handicapped, CP≈ Cerebral Palsy, LC≈ Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH≈ Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

	2	Designation					
			Physical Requirement	Categories of Disabled	Nature of job	Working conditions Passade	Ī
-	7	6		and to some			
202	⊢	6112.30 PRUNERS TEA CAPITER	•	9			7
			S.S. W.BN.MF.SE.	ом ог гунн	Pruner, Tea Gardens prunes branches of tea plants to produce better yield. Observes plant and decides extent of pruning needed. Cuts branches using pruning knife at desired point and disposes them off by considered with aids and appliances. spreading at bottom of plant or by removal. May prepare land for planting tea plants. May spray insecticides. May perform low skilled manufacturing tasks in factory during heavy harvest months.	The work is performed outside. Mobility and bilateral hand activities should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.	<u> </u>
33	9202.10	9202.10 [LABOURER(PLANTATION)	ST.W.L.PP.MF.SE.	OA OL LV HH	Showing District		
Ž	100	74 POCCO PA 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	•		Inconnection with preparing land, planting, weeding, and bilateral hand activities should be spraying of insecticide, picking tea leaves, plucking coffee seeds, etc. and may be designated according to considered with aids and appliances.	The work is performed outside. Mobility and bilateral hand activities should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.	<u> </u>
5	04.2110	OTIZ:40 TAPPER, PALM JUICE	S.ST.BN.MF	OAOL HH	TA		
			-		l apper, Parm Juice makes cuts in trunks of palm-trees and gathers occade out sap (palm juice). Climbs palmand gathers occade out sap (palm juice). Climbs palmand belt and gathers occade out sap (palm juice). Climbs palmand belt and bit seed with his waist through belt. Cleans space at top of tree-trunk preparatory to tapping. Cuts narrow 'V shaped opening in tree-trunk for fastens pet on tree trunk with rope and ensures that palmajuice drops into pot. Adjusts pot, if hecessary, to avoid waste. Empties full pot into bucket next day and refixes empty pot at adjacent place on tree trunk for further collection. Repeats process for collection of juice from other trees.	The work is performed outside. Mobility and bilateral hand activities should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.	

ABBREVATIONS USED: 5=Steing, RW-Reading & Writing,C=Communication, MF=Maniputation by Fingers, PP=Putting & Pushing, KC=Kneeling & Croutching, ST=Standing, W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, DL=One Leg, DA=One Arm and One Leg, B=Bilind, LV=Low Vision, H=Hearing, MN*-Muscular Weakness

OH= Orthopsedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VN= Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

		The work is performed outside. Mobility and and bilateral hand activities should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.	The work is performed outside. Mobility and bilateral hand activities of the person should be adequate. The incumbent or should be considered with aids and dappliances.
Nature of job		Tapper, Rubber cuts channel grooves on trunk of rubber trees at prescribed angle on specified area and gathers excluded latex. Fastens spout and cup below adequate. The incumbent should be lowest end of cut to collect oozed out latex. Adds preservatives or anticoagulants into cup where specified. Repeats process on other trees under his charge and empties cups when full or when oozing stops, into bucket. Scraps coagulated latex from scars on trees before making fresh cutting. Ensures that cups and spouts are clean and tapping cuts are of uniform length and depth, without causing injury to treetrunk. Repeats process on tapped trees next morning. May sharpen tapping knife and carry latex to reception station for weighment and further processing.	Milks, and cleans milch cattle collects various feeds mixes them and feeds animals before milking. Regulates timing of milking. Cleans and disinfects buckets and other containers used in milking in sun or vacuum. Ties hind legs of animals and washes hind quarter with chlorinated water. Cleans udder with plain chlorinated water and messages them by hand. Disinfects hand by washing with chlorinated water. Adjusts buckets between own legs below udder. Carries bucket containing milk to specified place of storing. Treats udder and other minor injuries by applying antiseptic powder, ointment, etc. May sell milk. May prepare ghee, butter and cream.
Calegories of Disabled suitable for jobs	9	P	ОА.ОС. LV. НН
Segretal Pespalantum		SA NS.	S.ST BN. PP.MF
N.C.O. Draignation Superpost Regularities	AND AND THE PROPERTY OF THE PR	6112 o TAPPER RUSSER	6121.40 MILK DAIRY ATTENDENT
SENC. NO.		920	206 6121.40

ABBREVIATIONS USED : S=Sitting, BN=Bending, SE=Seeing, RW=Reading & Writing,C=Communication, MF=Manipulation by Fingers, PP=Pulling & Pushing, L=LMMg, KC=Kneeling & Croutol Weakings BLA=Both Legs & Arms, BA=Both Arms, OL=One Leg, BL=Both Leg, DA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakines

OH= Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC≖ Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

		The work is performed outside. Mobolity are of the person should be adequate. The sets incumbent should be considered with eids ness and appliances.  and appliances.	The work is performed inside as well as outside. The incumbent should be considered with aids and appliances, firsto	The work is performed inside as well as outside. The incumbent should be considered with aids and appliances. after and appliances. By y y y y
	,	Tends machine to milk diary cows and buffaloes. Guides cows and buffaloes into stanchion and cleans teats and their udder with disinfectant. Squeezes teats to collect sample of milk in strainer cup and examines sample for curd and blood. Starts milking machine and attaches cups of machine to leats of cows and buffaloes. Removes cupe when required amount of milk is obtained. Dips cups of machine into disinfectant solution after each animal is milched. Empties milk receptables and cleans and sterifizes equipment.	Attends to poultry stock to raise here, chickens, turkeys and other poultry for egg production and sale as meat. Feeds poultry for egg production and sale as meat. Feeds poultry deans cages, nests and brooder houses. Sprays poultry houses with cisinfectants and observes poultry for indications of diseases such as fowl pox, bronchitis and coccitiosis. Places vaccines in drinking water, injects vaccines into poultry or dusts air with vaccine powder to vaccinate poultry or dusts air with vaccine powder to vaccinate poultry against diseases. Maintains feed and production records. May incubate fertile eggs. May kill and dress poultry.	Operates incubators to hatch eggs. Sets and adjusts mechanism of incubators to maintain required degree of temperature at different stages of incubation. Marks ownership and dates of setting eggs. Sets them on tray and places it into incubator; inserts and places nursery tray after filling hot water into water channels provided in it (nursery tray) for creating humidity. Adopts disinfections bechnique to avoid contamination of hatchery. Keeps and maintains breeding records. May operate electrical incubator having automatic devices of confrolling temperature and turning eggs. May raise select poutity and sell quality eggs. May demonstrate operations of various types of hatchery plants measures to employer for better nearlis.
suffable for jobs	•	ни л то	н н н н н н н н н н н н н н н н н н н	OA OL.LV.HH
		S,ST,W.BN.SE	S,ST,W.BN.SE	S.ST.BN.MF.SE
addition for jobs		6121.45 MILKER, MACHINE	POULTRY FARM WORKER	HATCHERY OPERATOR
A	2		208 6122.30	208 6122.40
	, ,	, ,		

. No.	N.C.O	N.C.O Designation Physical Requirement Catagorie	Physical Requirement	Categories of Disabled	Nations of Job	Working condition/ Researts
$\dashv$	7	3	4	16	•	1
	6113.20	NURSERY MAN	BN,KC,MF,SE	ог. гулин	Nurseryman; Mali, Nursery manages nursery or own account, or on behalf of employer to grow trees, plants, flowers, shrubs, creepers, seeds, bulbs etc. in open air or green houses for sale to customers. Decides kind and number of plants to be grown and method of planting, cultivating and treatment based on soil. climatic conditions, imgation facilities etc. Selects and purchases seeds, fertilizers, insecticide. Equipments and machinery and other items. Plans preparation of beds and method of planting, depending on type of plants to be grown. Watches growth of saplicides and takes other measures to protect plants from pets, wild animals, etc. Keeps records of cost and production statement. Sells seedling, seeds, bulbs etc. May specialise in landscape planting.	The work is performed riside as well as outside. The incumbent should be considered with aids and appliances.
	6159.40	FISH CURER	BN.MF.SE	OI. HH	Fish Curer salts, cures and preserves fish to prevent putrefication and for use over long periods. Washes fish with water and cuts off head, fins, tail etc. as necessary. Opens out stomach with knife and removes viscera, gits etc. to prevent putrefication. Applies salt to cleaned fish either one by one or in lot to preserve them. Stacks safted fish for required period and shuffles them as necessary at specified intervals. Takes fish out of stack and washes them if necessary. May dry fish in sun with or without cleaning and salting particularly in case of seeds and small fingerlings.	The work is performed outside. Mobility of the person should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.
	6159.45	6159.45 FISH MEAL MAKER	BN.MF.SE	0г.нн	Fish Meal Maker makes fish meal powder by dehydration, drying and grinding processes for use as food for poultry, etc. Feeds fresh fish into hand press to remove water and oil. Dries pressed fish in sun. Cuts dried fish into small pieces and grinds them to powder by machine. Packs fish meal powder in containers.	The work is performed outside. Mobility of the person should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.
213	7432.70	NET MAKER	S.ST.W.BN.MF.S.E.	Ог.Вггv.нн	Hand makes nets and meshes by weaving twine and thread with netting needle or shuttle. Selects design of netting and kind of twine or thread required. Plaits (interweaves) and knots twine or thread with netting needle or shuttle to prepare selected patterns. Waxes twine while weaving to smoothen and strengthen it. Trims excess twine	The work is performed cutside. Mobility of the person should be adequate. The incumbent should be considered with aids and appliances.

W=Walking, BLA=Both Legs & Arms, DR=Che Leg, BL=Both Leg, OA=One Arm, OAL=One Arm and One Leg, B=Blind, LV=Low Vision, H=Hearing, MW=Muscular Weakness

OH≈ Orthopaedically Handicapped, CP≈ Cerebral Palsy, LC≂ Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH≃ Hearing Handicapped

ABREVIATIONS USED : S-Skting, BN-Bending, SE-Seeing, RW-Reading & Writing, C-Communication, MF-litanipulation by Finipers, PP-Pulling & Pushing, KC-Krieeling & Croutching, ST-Standing, W-Walking, BLA-Both Legs & Arms, BA-Both Arms, DL-One Leg, BL-Both Leg, OA-One Arm, OAL-One Arm and One Leg, BEfind, LV-Low Vision, H-Hearing, MW-Muscutar Weekiness

90th Orthopsedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VN= Visually Handicapped, HM= Hearing Handicapped

POST IDENTIFIED FOR BEING HELD BY THE PERSONS WITH DISABILITIES IN GROUP D

217 8276.79 CARBONATION STORAGE TANK ATTER ST BNMF. SE OL. HH Carbonation Storage Tank Attendant; Carbonation The work is performed inside. Mobility of Juice Pump Attendant; Carbonation The work is performed inside. Mobility of Juice Pump Attendant; Carbonated Juice In main and appliances. Ensures filting of bottom tank from it, by operating to provating to provating to provating overflow pipe, operating the valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in potrom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	1 2 8276.79 CARBONATION STORAGE TANK ATTENSTBNMF.SE OL.HH Carbonation Storage Tank Attendant; Carbonation The wo Juice Pump Attendant tends carbonated storage tank the personal arranges pumping of carbonated juice to filter personal arranges pumping of carbonated juice in main storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed, cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRSTISECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.			sustable for jobs	GOT DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PROPERT	WORLING CONGROOM RESIDENCE	
Carbonation Storage Tank ATTERST.BN.MF.SE OL. HH Carbonation Storage Tank Attendant Carbonation The work is performed inside. Mobility of Juice Pump Attendant tends carbonaled storage tank the person should be adequate. The and arranges pumping of carbonated juice to filter incumbent should be considered with aids press. Ensures filting of carbonated juice in filter incumbent should be considered with aids storage tank and filling of bottom flack from it, by operating tap or valve and vaticing overflow pipe, opens pump line valve to pump of juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom raintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in pumping and special pumping the recessary. May be designated as FIRSTSECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	Carbonation Storage Tank Attendant; Carbonation The wo Juice Pump Attendant tends carbonated storage tank and arranges pumping of carbonated juice to filter personated storage tank and arranges pumping of carbonated juice to filter personated storage tank and s	1 2					
Juice Pump Attendant tends cathorated storage tank the person should be actequate. The and arranges pumping of carbonated juice in main storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, operating tap or valve and watching or the person storage tank and a pipe or valve and watching or the person should be considered with aids and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of carbonated to filter press and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of carbonate to filter press and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of carbonate to filter press and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of carbonate to filter press and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of the person should be considered with aids and appliances.  A company of the person should be considered with aid	Juice Pump Attendant tends carbonated storage tank and arranges pumping of carbonated juice in main storage tank and filling of carbonated juice in main storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, opers pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	8276.79	RBONATION STORAGE TANK ATTEN	OL HH	Carbonation Storage Tank Attendant Carbonation	The work is a second to the second	Ţ.
and arranges pumping of carbonated juice to filter press. Ensures filting of carbonated juice in main storage tank and filting of bottom lank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORACE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	and arranges pumping of carbonated juice to filter press. Ensures filting of carbonated juice in main storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, operating tap or valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to imaintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				Juice Pump Attendant tends carbonated storage tank		 5
press. Ensures filting of carbonated juice in main storage tank and filling of bottom tank from it, by operating upon properating about watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bumping. May regulate flow of juices in bottom tank and operate pump, if necessany. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	press. Ensures filling of carbonated juice in main storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump of juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				and arranges pumping of carbonated juice to filter		Ų.
storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, operating tap or valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump. If necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	storage tank and filling of bottom tank from it, by operating tap or valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed, cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.			•	press. Ensures filling of carbonated juice in main	and appliances.	
opersting tap or valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to imaintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	opens pump line valve and watching overflow pipe, opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed, cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				storage tank and filling of bottom tank from it, by		
opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	opens pump line valve to pump off juice to filter press at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				operating tap or valve and watching overflow pipe.		
at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	at desired speed; cleans tank strainer frequently to maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				Opens Dumo line valve to numb off juice to filter proce		
maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	maintain easy flow of juice in pumping. May regulate flow of juice in buttom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				at desired speed: cleans tack strainer frameau.		
flow of Jules in pumping. May regulate flow of Jules in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	infaminant easy now or juice in pumping. May regulate flow of juice in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.			-	at control speed, deaths talin strainer Hequering to		
necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	now or Jurce in bottom tank and operate pump, if necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				inalitiam easy now or juice in pumping. May regulate		
necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	necessary. May be designated as FIRST/SECOND CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	-			frow or juice in pottom tank and operate pump, if		
CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.	CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT if engaged on first or second carbonation tank.				necessary. May be designated as FIRST/SECOND		
engaged on first or second carbonation tank.	engaged on first or second carbonation tank.				CARBONATION STORAGE TANK ATTENDANT IF		_
					engaged on first or second carbonation tank		
							_
							_
							_

OH≂ Orthopaedically Handicapped, CP= Cerebral Palsy, LC= Leprosy Cured, VH≃ Visually Handicapped, HH= Hearing Handicapped

Printed by the Manager, Govt. of India Press, Ring Road, Mayapuri, New Delhi-110064 and Published by the Controller of Publications, Delhi-110054.